BASHKIA SHKODËR

PLANI I PËRMIRËSIMIT TË SHËRBIMIT PËR ARSIMIN PARASHKOLLOR

BASHKIA SHKODËR

Prill 2024

Grupi i punës së Bashkisë Shkoder për hartimin e Planit të Përmirësimit të Shërbimit për Arsimin Parashkollor u koordinua nga Rudina Kruja, Specialiste pranë Drejtorisë së Arsimit, Drejtoria E Përgjithshme e Kulturës, Arsimit dhe Sportit, Bashkia Shkodër.

Procesi hartimit të dokumentit u koordinua nga Elvin Hoxha, Kordinator Rajonal Shkodër, Projekti Bashki të Forta - HELVETAS Sëiss Intercooperaon, Tiranë, Albania

Hartimi i dokumentit u financua nga Qeveria Zvicerane përmes Agjencisë Zvicerane për Zhvillim dhe Bashkëpunim (SDC) dhe u zbatua nga Helvetas Sëiss Intercooperacion
Ky botim reflekton mendimet e autorëve dhe jo detyrimisht të SDC.

Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Swiss Agency for Development and Cooperation SDC

HELVETAS
ALBANIA

BASHKI TË FORTA

Përmbajtja

1. Hyrje 5
1.1 Qëllimi 6
1.3 Shtrirja 6
1.4 Vizioni 7
1.5 Misioni 7
1.6 Objektivat 7
1.7 Përgjegjësitë 7
2. Procesi i Menaxhimit - Veprimet e Planit të Përmirësimit të Shërbimit 8
2.1 Qëllimi 8
2.2 Objektiva të përgjithshëm 8
2.3 Regjistrimi i fëmijëve 9
2.3.1 Regjistrimi i fëmijëve në kopsht 9
2.4 Organizmat e Institucionit Arsimor 26
2.4.1 Këshilli i Prindërve 26
2.4.2 Bordi i Kopshtit 31
2.4.3 Komisioni i Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit 37
3. Proceset Kryesore - Veprimet e Planit të Përmirësimit të Shërbimit 43
3.1 Qëllimi 43
3.2 Objektiva të përgjithshëm 43
3.3 Përfshirja sociale 43
3.3.1 Koncepti i përfshirjes sociale 43
3.3.2 Identifikimi i nevojave për përfshirje 44
3.3.3 Ndihma e përditshme 47
3.4 Mbrojtja e fëmijëve 51
3.4.1 Identifikimi i abuzimit dhe neglizhimit të fëmijës 51
3.5 Fëmijët me aftësi të kufizuar 58
3.5.1 Adresimi i prindërve 58
3.5.2 Kërkesa për fonde shtesë 63
4. Proceset Mbështetëse - Veprimet e Planit të Përmirësimit të Shërbimit 67
4.1 Qëllimi 67

4.2 Objektiva të përgjithshëm 67
4.3 Burimet Njerëzore 67
4.3.1 Rekrutimi i stafit 67
4.3.2 Trajnimi i stafit 71
4.4 Menaxhimi i godinave 78
4.4.1 Rikonstruksioni i kopshteve 78
4.5 Materialet 89
4.5.1 Planifikimi i nevojës për materiale 89
4.6 Ushqimi 92
4.6.1 Planifikimi i shërbimit të ushqimit në kopshte 92
5. Buxheti ..... **Error! Bookmark not defined.**

1. Hyrje

Në Shqipëri në vazhdën e ndryshimeve politike, në vitin 2015, u përfshinë edhe ndryshimet që lidheshin në mënyrë të drejpërdrejtë me mënyrën e organizimit të Bashkive në Republikën e Shqipërisë. Si rezultat u krijuan 61 Bashki, të cilat përballen me ndryshime të shumta organizative dhe administrative. Në këtë Kuadër për shkak të decentralizimit Bashkive ju shtohen disa detyra, si dhe nevoja për t'ju përgjigjur më mirë nevojave për zhvillim dhe mirëqënie sociale dhe ekonomike.

Ndërkohë në bazë të ligjit 69/2018 të ndryshuar për Arsimin, bashkisë i kalon nën juridiksionin e saj çdo çështje që lidhet ngushtë me mbarëvajtjen e arsimit parashkollor. Në këtë kuadër Bashkia Shkodër harton këtë plan strategjik, asistuar nga projekti Bashki të Forta.

Qëllimi i këtij plani është hartimi i një platforme strategjike dhe gjithëpërfshirëse që do të hedhë bazat për një zhvillim të qëndrueshëm dhe cilësor për të gjitha strukturat e Arsimit parshkollor. Arsimi, konsiderohet si një nga sektorët me impakt të drejtpërdrejtë në mirëqënien sociale dhe ekonomike të Bashkisë Shkoder. Plani i përmirësimit synon të përmbushë nevojën për të harmonizuar të gjitha aktivitetet zbatuese në një vizion të përbashkët dhe koherent të fokusuar në disa objektiva strategjik.

Gjatë analizimit të të dhënave, vihet re qartë që një nga problematikat më kryesore të Bashkisë së Shkoderit është fakti që shumica e kopshteve ndodhen brenda godinave të shkollës. Nga ana infrastrukturore kopshtet brenda ndërtesave të shkollës kanë nevojë për një vlerësim teknik, për të vlerësuar se në cilat kopshte duhet ndërhyrë më parë, për ndërtimin e rampave, tualeteve për fëmijët me AK si dhe daljet emergjente. Problem në shumë kopshte mbetet ofrimi i shërbimeve higjenike sipas standarteve të kërkuara nga aktet ligjore dhe Bashkia duhet ti kushtojë kujdes pët ti arritur këto standarte sa më parë.

Bashkia Shkoder gjatë viteve të fundit ka investuar në përmirësimin e kushteve infrastrukturore të godinave të arsimit parashkollor në zonën urbane, ndërkohë që është duke parë me prioritet edhe godinat pranë Njësive Administrative që ndodhen në ambjentet e shkollave.

Ndërkohë, Bashkia duhet të zbatojë ***regjistrimin e fëmijëve*** sipas vendbanimit, në mënyrë që mos të kemi disa kopshte mbikapacitet dhe disa të tjerë nënkapacitet. Kjo do të ndihmonte më mirë bashkinë për të planifikuar numrin e mësuseve dhe fëmijëve që do të ketë çdo kopsht. Bashkia duhet të vazhdojë zbatimin e procedurës standarte për regjistrimin.

Përsa i përket ***Burimeve Njerëzore***, Bashkia duhet të bëjë një vlerësim të burimeve njerëzore dhe kopshteve pasi në disa prej Njësive Administrative raporti fëmijë – mësuese e kalon kufirin e parashikuar nga udhëzimi nr. 30, në disa të tjera numri i fëmijëve është nën normën e parashikuar nga Udhëzimi nr 30.

Përsa i përket ***Ushqimit,*** Bashkia të shikojë mundësinë e ofrimit të ushqimit në kopshtet në të cilat ka regjistrime dhe ka kërkesë nga komuniteti që të jenë kopshte me drekë, pasi nga të dhënat shihet qartë, që kopshtet me drekë kanë numër më të lartë regjistrimesh. Bashkia të

vlerësojë mundësinë e zgjerimit të ofrimit të ushqimit aty kë është e mundur dhe të vlerësojë kthimin e një kopshti pa dreke me kopësht me drekë aty ku kërkesa është më e madhe.

1.1 Qëllimi

Plani do të ketë një rol shumë të rëndësishëm për Bashkinë Shkoder dhe ai synon të përmirësojë në mënyrë të ndjeshme të gjjitha proceset që lidhen me arsimin parashkollor. Konkretisht nëpërmjet planit synohet:

- Përmirësimi i shërbimit në kopshtet ku mungojnë regjistrimet në mënyrë që të rriten regjistrimet;
- Planifikim strategjik përsa i përket riorganizimt të infrastrukturës së kopshtit, me qëllim përsimirësimin e shërbimit në kopshtet që janë brenda shkollave, ose kopshteve që kanë nevojë imediate për restaurim;
- Zhvillimi i burimeve njerëzore të bashkisë në çështje të arsimit parashkollor, përmes ndërgjegjësimit në të gjitha nivelet e drejtimit dhe administratës së bashkisë për hartimin, zbatimin dhe monitorimin e planit të përmirësimit;
- Ngritja e një databaze efektive për menaxhimin e strukturave të Arsimit Parashkollor, sipas të cilëstë sigurohet respektimi i kërkesave ligjore dhe kuadrit të brendshëm rregullator nga zyrtarët vendorë (autoritetet dhe administrata) si edhe përmirësimin dhe forcimin e këtij kuadri për të parandaluar dhe eliminuar shkeljet;
- Bashkëpunimi i ngushtë me prindërit dhe komunitetin, për të ndërgjegjësuar për rëndësinë që ka kopshti në zhvillimin e fëmijës;

Në pjesën e parë të dokumentit gjendet një analizë përmbajtësore e cila do të përmbajë Vizionin, Misionin, Objektivat Strategjik të Planit, personat përgjegjës për implementimin, monitorimin dhe zhvillimin e tij.

Në pjesën e dytë dokumenti fokusohet në vendosjen e Objektivave të përgjithshëm dhe specifik për secilin proces. Për të lehtësuar procesin e implementimit të planit, janë vendosur edhe indikatorët e performancës si dhe objektivat specifik për secilin kriter të përgjithshëm dhe më pas aktivitetet që duhen ndërmarrë për të arritur objektivat e vendosur.

Ndërkohë në pjesën e tretë është përmbledhur buxheti i nevojshëm për të realizuar ndërhyrjet në terren me qëllim rritjen e cilësisë në arsimin parashkollor.

1.3 Shtrirja

Plani synon të përmirësojë shërbimin e Arsimit Parashkollor në Bashkinë Shkodër. Plani do të implementohet në të gjitha kopshtet që ka nën juridikson Bashkia Shkodër. Për mbarëvajtjen e aktiviteteve në plan dhe monitorimin e tij do të kujdeset Sektori i Arsimit, pranë Drejtorisë së Përgjithshme Arsim Kulturës Rinisë dhe Sporteve.

1.4 Vizioni

Përmirësimi i shërbimit të Arsimit Parashkollor, nëpërmjet ngritjes së strukturave për arsimin parashkollor, dhe fuqizimin e tyre për t'ju përgjigjur nevojave të fëmijëve.

1.5 Misioni

Shtimi i ambienteve arsimore për arsimin parashkollor dhe përmirësimi i cilësisë së tyre për të ofruar shërbim cilësor për çdo fëmijë të arsimit Parashkollor.

1.6 Objektivat

- Fuqizimi i Sektorit të Arsimit pranë Bashkisë Shkoder;
- Përmirësimi i ofrimit të shërbimit në kopshte nëpërmjet organizimit të regjistrimeve sipas vendbanimeve;
- Përmirësimi i infrastrukturës së kopshteve;
- Ulja e numrit të grupeve të përziera në kopshte nëpërmjet përmirësimit të infrastrukturës;
- Ngritja dhe fuqizimi i strukturave mbështetëse të kopshtit (Bordi dhe Këshilli i prindërve, Komisioni i shëndetit, sigurisë, mirëmbajtjes dhe mjedisit);
- Përmirësimi i procesit të identifikimit dhe shërbimit të fëmijëve në nevojë për mbrojtje, me aftësi të kufizuar dhe në nevojë për përfshirje sociale.

1.7 Përgjegjësitë

1. Koordinator i planit:
    - Personi përgjegjës për Sektorin e Arsimit, i cili kujdeset për zbatimin e planit nga të gjithë aktorët përgjegjës;
    - Personi përgjegjës për Drejtorinë e Shërbimeve Sociale.
2. Aktorët zbatues të planit:
    - Drejtues kopshtit;
    - Mësues i kopshtit;
    - Komuniteti;
    - PMF;
    - Psikologu;
    - GTN;
    - Grupet e terrenit.
3. Monitorues/vlerësues i planit:
    - Kryetari i Bashkisë;
    - Këshilli i Bashkisë.

2. Procesi i Menaxhimit - Veprimet e Planit të Përmirësimit të Shërbimit

2.1 Qëllimi

Proceset e menaxhimit nuk janë pjesë e ekzekutimit të menjëhershëm të detyrave, por vendosin objektiva strategjike dhe kushte kuadër që ndikojnë në llojet e tjera të procesit. Këto përfshijnë planifikimin, menaxhimin dhe kontrollin e cilësisë.

Planifikimi i të gjithë sistemit parashkollor mbështetet në numrin e parashikuar të fëmijëve në moshën e kopshtit 3-6 vjeç, normën e pritshme të regjistrimit, si dhe shkallën e pritshme të frekuentimit. Kjo përbën planifikimin e kërkesës së arsimit parashkollor, duke marrë parasysh që arsimi parashkollor nuk është i detyrueshëm në Shqipëri.

Procesi i parashikimit ka gjithashtu edhe dimensionin e ofertës, që përfshin vlerësimin e numrit të mësuesve të nevojshëm, drejtorëve, mësuesve mbështetës për fëmijët me aftësi të kufizuara, stafit mbështetës, si dhe objekteve (mjediseve), stafit shtesë etj.

Plani i përmirësimit të shërbimit në Proceset e Menaxhimit ka si qëllim përmirësimin e shërbimit të kopshtit duke siguruar ulje të numrit të fëmijëve në kopshtet e mbipopulluara; rritje të regjistrimeve në kopshtet nën kapacitet; ulje të numrit të grupeve të përziera dhe fëmijëve në to, dhe themelimin dhe fuqizimin e organizmave brenda institucionit të kopshtit.

2.2 Objektiva të përgjithshëm

Objektivat kryesorë të këtij plani në lidhje me Proceset e Menaxhimit janë:

1. Regjistrimi i fëmijëve sipas zonës së tyrë të banimit dhe rritja e regjistrimeve përmes ndërgjegjësimit të prindërve dhe komunitetit për rëndësinë e arsimit parashkollor në formimin e fëmijës;
2. Krijimi i konceptit të kopshtit si komunitet duke organizuar aktivitete në çdo kopsht ku komuniteti mund të marrë pjesë dhe rritja e angazhimit të komunitetit në përmirësimin e shërbimit të arsimit parashkollor;
3. Themelimi dhe fuqizimi i organizmave si: Këshilli i Prindërve, Bordi i Kopshtit dhe Komisioni i Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit, në mënyrë që të rritet ndikimi i tyre në proceset e menaxhimit të kopshteve.

2.3 Regjistrimi i fëmijëve

2.3.1 Regjistrimi i fëmijëve në kopsht

Informacion i përgjithshëm

Numri i fëmijëve të regjistruar në 51 kopshtet publike të Bashkisë Shkoder është 1725, prej të cilëve 827 janë vajza. Numri i vajzave të regjistruara në kopshtet publike në total rezulton të jetë lehtesisht më i vogël se numri i djemve të regjistruar.

Sipas analizës së të dhënave del qartë që në Qytetin e Shkodër dhe në Njësinë Administrative Rrethina ndodhet numri më i madh i kopshteve publike. Ndërsa numri më i ulët i kopshteve publike ndodhen në **Njësitë Administrative Dajc, Velipojë dhe Ana e Malit, nuk ka kopshte të hapura në Njësitë Pult, Shalë dhe Shosh.** Shpërndarja e kopshteve publike sipas zonës gjeografike argumentohet me numrin e popullsisë të përqëndruar në çdo Njësi Administrative dhe nevojën e fëmijëve të grupmoshës 3- 6 vjeç për të përfituar nga shërbimi i kopshtit.

Në Bashki janë 4246 fëmijë në moshën 3-6 vjeç, nga të cilët 1725 të rregjistruar në kopshte dhe sipas bashkisë, norma e ulët e regjistrimit argumentohet me faktin se një pjesë e familjeve kanë emigruar nuk e kanë ndryshuar vendbanimin në Gjendjen Civile dhe ekszistencën e kopshteve private të rregjistruara dhe të parregjistruara për cilat bashkia nuk ka shume informacion.

Bashkia Shkoder **ka të regjistruar 1725 fëmijë.**

Një faktor tjetër i rëndësishëm që ndikon ndjeshëm në numrin e regjistrimit është përmirësimi i infrastrukturës së kopshtit si dhe ofrimi i ushqimit në kopësht. Sipas bashkisë kopshtet me ushqim, në godinë më vetë ose që janë rikonstruktuar së fundmi kanë numër më të lartë fëmijësh të regjistruar. Me kalimin e një kopshti nga pa drekë në kopësht me drekë, është vënë re që është rritur edhe numri i fëmijëve të regjistruar. E njejta situatë vihet re edhe për kopshtet e rikonstruktuara.

Ndërkohë, ndarja e fëmijëve në grupe sipas grup moshës mbetet akoma problematike për disa NjA dhe per disa kopshte te zones urbane. Sipas të dhënave vihet rë që numri i fëmijëve të regjistruar në grupet në grupet e përziera është 586, pra eshte rreth 1/3 e fëmijeve.

Bashkia Shkoder prej disa vitesh ndjek praktikën e regjistrimit të fëmijëve në kopsht sipas vendbanimit. Është hartuar procedura standarte e veprimit për rregjistrimin në kopshte ku janë të përcaktuar qartë vendbanimet që i përkojnë kopshteve. Lista e fëmijëvë që vjen nga çerdhet i përcillet kopshteve me shkresë zyrtare nga bashkia për t'u regjistruar dhe frekuentuar sipas vendbanimit.

Objektiva kryesore:

Planifikimi i të gjithë sistemit parashkollor mbështetur në numrin e parashikuar të fëmijëve në moshën e kopshtit 3-6 vjeç, normën e pritshme të regjistrimit, si dhe shkallën e pritshme të frekuentimit për të siguruar një shërbim efikas.

Nën-objektivat:

Nr	Pershkrimi
1	Unifikimi i të dhënave të arsimit parashkollor mes Bashkisë, ZVAP, NJA dhe kopshteve
2	Ulja e numrit të grupeve të përziera dhe fëmijëve në këto grupe
3	Rritja e regjistrimit të fëmijëve në kopshte
4	Identifikimi i fëmijëve në moshë kopshti në Bashkinë Shkodër
5	Zbatimi me rigorozitet i procedurës së regjistrimit nëpërmjet hartimit dhe zbatimit të akteve formale.

Indikatorët e performancës

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje në:	Agregimi	Fakt Aktual	1	2	3	4	5
090	Numri i fëmijëve në Grupin e Përzier	Qendër	Vlere	Mesatare	320	320	300	280	260	200
090	Numri i fëmijëve në Grupin e Përzier	Fshat	Vlere	Mesatare	266	266	200	200	180	180
089	Numri i fëmijëve në Grupin III	Qendër	Vlere	Mesatare	303	303	350	350	350	350
089	Numri i fëmijëve në Grupin III	Fshat	Vlere	Mesatare	179	179	250	250	250	250
088	Numri i fëmijëve në Grupin II	Qendër	Vlere	Mesatare	263	263	300	300	300	300

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje në:	Agregimi	Fakt Aktual	1	2	3	4	5
088	Numri i fëmijëve në Grupin II	Fshat	Vlere	Mesatare	135	135	150	160	160	170
087	Numri i fëmijëve në Grupin I	Qendër	Vlere	Mesatare	192	192	200	200	200	200
087	Numri i fëmijëve në Grupin I	Fshat	Vlere	Mesatare	67	67	70	70	70	70
079	Sipërfaqja e brendshme e kopshtit në m2/fëmijë	Qendër	Vlere	Mesatare	6972	6972	7000	7000	7000	7000
010	Numri i punonjësve në Njësinë që menaxhon arsimin parashkollor brenda Bashkisë	Bashki	Vlere	Shumatore	1	1	2	2	2	2
009	Instrumenta teknologjike për dixhitalizimin dhe menaxhimin e të dhënave	Bashki	Vlere	Shumatore	0	0	1	1	1	1
008	Numri i fëmijëve në grup-moshën 3-5 vjeç	Bashki	Vlere	Shumatore	1703	1703	1820	1800	1820	1800
002	Norma e regjistrimit në kopsht	Qendër	%	Tjetër	86	86	90	93	95	95

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje në:	Agregimi	Fakt Aktual	1	2	3	4	5
002	Norma e regjistrimit në kopsht	Fshat	%	Tjetër	92	92	95	95	95	95
001	Numri i fëmijëve të regjistruar në kopsht	Qendër	Vlere	Shumatore	1078	1078	1100	1100	1100	1100
001	Numri i fëmijëve të regjistruar në kopsht	Fshat	Vlere	Shumatore	674	674	720	700	720	700

Lista e Aksioneve

Numri	Projekti	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti
006	Punësimi i një përgjegjësi të dedikuar vetëm për kopshtet	Drejtoria e Burimeve Njerëzore	0	0
005	Vlerësimi i Brendshëm i kopshteve	Sektori i Arsimit Parashkollor	0	400,000
004	Hartimi i Planit Afatmesëm në çdo Kopsht	Sektori i Arsimit Parashkollor	0	100,000
003	Organizimi i aktiviteteve të përbashkta mes komunitetit dhe kopshteve	Sektori i Arsimit Parashkollor	0	0
002	Krijimi i platformës digjitale e cila përmban të dhëna analitike për kopshtin	Sektori i Arsimit Parashkollor	0	1,000,000
001	Regjistrimi në kopsht sipas vendbanimit	Sektori i Arsimit Parashkollor	0	0

Lista e projekteve

Nr. 001	**Projekti**: Regjistrimi në kopsht sipas vendbanimit	**Programi Buxhetor:** 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor **Funksioni:** 09

a)Përshkrim i shkurtër i projektit

i Situata

Regjistrimi i fëmijëve bëhet sipas hartës së vendbanimit por ka dhe rste specifike kur kjo nuk ndodh. Kryesisht kopshtet mbyllin regjistrimet e tyre me fëmijët e zonës dhe nëse kanë hapsira boshe mund të regjistrojnë edhe fëmijë nga jashtë zonës së vendbanimit, kjo për arsye të ndryshme që mund të lidhen me punësimin e prindërve afër këtyre kopshteve etj. Prioritet i jepet fëmijëve në ndihmë, ku bashkia në bashkëpunim me drejtorinë e shërbimeve sociale për këto raste specifike, ju jep mundesinë prindërve të zgjedhin ti regjistrojnë fëmijët e tyre pranë kopshteve ku ata punojnë ose pranë shtëpive të gjyshërve.

Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje

Shpërndarja jo e barabartë e fëmijëve në kopshte shkakton mbipopullim të disa kopshteve dhe nënpopullim të kopshteve të tjera. Mbipopullimi i kopshteve shkakton pengesa në procesin e edukimit dhe menaxhimit të fëmijëve, ndërsa nënpopullimi bën që hapësirat, në të cilat është investuar dhe janë në gjendje shumë të mirë, të mos shfrytëzohen maksimalisht.

ii Synimi i projektit

Për të siguruar shpërndarjen e barabartë të fëmijëve në kopshte është e rëndësishme të sigurohet që cilësia e shërbimit te të gjithë kopshtet është e njejtë dhe regjistrimi kryhet sipas zonës së banimit dhe jo preferencave të prindërve. Ky projekt përqendrohet në realizimin e regjistrimit të fëmijëve në kopsht sipas zonës së banimit nëpërmjet përcaktimit të një rregulloreje, e cila do të ndiqet nga të gjitha kopshtet.

iii Niveli i ndërhyrjes

A: Ligjore

1. Urdhër nga Kryetari i Bashkisë për regjistrimin e fëmijëve në kopshtet pranë zonës së tyre të banimit;
2. Përditësimi i rregullores që përcakton procedurën, aktorët përgjegjës, afatet kohore dhe mënyrën e ndërveprimit ndërmjet palëve gjatë procesit të regjistrimit të fëmijëve në kopshte nga Drejtoria e Arsimit.

B: Menaxheriale

Një model i rregullores mund të jetë si më poshtë:

1. Prindërit përpos dokumentave që dorëzojnë për regjistrimin e fëmijëve në kopsht, duhet të dorëzojnë dhe Certifikatën e vendbanimit. Afati i dorëzimit të dokumenteve të nevojshme për regjistrimin e fëmijëve është 1 - 10 qershor;
2. Kopshti merr dokumentet e dorëzuara nga prindërit për çdo fëmijë dhe ia dërgon Drejtorisë së Arsimit. Dokumentet për çdo fëmijë mund të dërgohen nga kopshti deri në 2 ditë pas mbylljes së afatit të aplikimit;
3. Drejtoria e Arsimit merr vendimin bazuar në dokumentet e secilit prej fëmijëve dhe listën që

disponon me fëmijët në moshë kopshti dhe i dërgon kopshteve listën e fëmijëve të regjistruar dhe listën e fëmijëve që nuk u është pranuar aplikimi së bashku me arsyet. Afati për marrjen e vendimit është deri në fund të qershorit. Gjithashtu, identifikon nëpërmjet listës së fëmijëve në moshë kopshti, fëmijët që nuk janë regjistruar ende në kopsht;

4. Në rastin kur një aplikim për regjistrim refuzohet, prindërit njoftohen nga drejtuesi i kopshtit mbi arsyet pse është refuzuar aplikimi dhe i sugjeron kopshtin në të cilin fëmijës i takon të regjistrohet;
5. Hartimi i një kontrate tip mes prindërve dhe kopshteve për të përcaktuar qartë të drejtat dhe detyrimet e secilës palë;
6. Pasi regjistrimet përfundojnë, sipas udhëzimeve të Drejtorisë së Arsimit, drejtuesit/mësuesit e kopshteve mund të takojnë prindërit të cilët nuk kanë regjistruar ende fëmijët, për të identifikuar arsyet e mos regjistrimit dhe informuar prindërit mbi rëndësinë e arsimit parashkollor te fëmija. Kjo detyrë mund t'i përcaktohet dhe një punonjësi tjetër, si përshembull grupeve të terrenit që kanë si detyrë identifikimin e fëmijëve në situatë rruge.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Nxjerrja e Urdhërit nga Kryetari i Bashkisë për regjistrimin sipas zonës së banimit;
2. Përditësimi i rregullores mbi procedurën e regjistrimit;
3. Shqyrtimi i aplikimeve dhe marrja e vendimit;
4. Hartimi i një kontrate tip mes prindërve dhe kopshteve;
5. Identifikimi i fëmijëve që nuk janë regjistruar në kopsht;
6. Takime me prindërit për regjistrimin e fëmijëve.

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Regjistrimi i fëmijëve sipas zonës së banimit;
2. Shpërndarje e njejtë e regjistrimit të fëmijëve;
3. Rritje e numrit të regjistrimeve;
4. Ulje e numrit të grupeve të përziera dhe/ose numrit të fëmijëve në këto grupe.
5. Me urdhër të Kryetarit të pranohen vetëm raste të veçanta të regjistrimit të fëmijëve sipas një procedure të caktuar, në kopshte të cilat ndodhen jashtë zonës së vendbanimit.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)	Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)
• Drejtoria e Arsimit • Kryetari i Bashkisë	• Prindërit/Persona me përgjegjësi prindërore • Drejtues/mësues të kopshteve • Grupet e Terrenit

e) **Shpenzimet e llogaritura** (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Pergjegjës	Buxheti per
1	Nxjerrja e Urdhrit për regjistrimin sipas	Kryetari i Bashkisë	0

	zonës së banimit		
2	Hartimi i rregullores mbi procedurën e regjistrimit	Drejtoria e Arsimit	0
3	Shqyrtimi i aplikimeve dhe marrja e vendimit	Drejtoria e Arsimit	0
4	Hartimi i një kontrate tip mes prindërve dhe kopshteve	Drejtoria e Arsimit	0
5	Identifikimi i fëmijëve që nuk janë regjistruar në kopsht	Drejtoria e Arsimit	0
6	Takime me prindërit për regjistrimin e fëmijëve	Drejtoria e Arsimit/drejtues/mësues	0
			0

f) Periudha e zbatimit: 2025- 2029	**g) Ndjek zbatimin e projektit:** Drejtoria e Arsimit

Nr. 002	**Projekti**: Krijimi i platformës digjitale e cila përmban të dhëna analitike për kopshtin	**Programi Buxhetor:** - 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor **Funksioni: 09**

a)Përshkrim i shkurtër i projektit

i Situata

Gjatë punës për diagnostikimin dhe përgatitjen e raporteve analitike të situatës të Arsimit Parashkollor në Bashkinë Shkoder u vu re një mosrakordim i të dhënave mes ZVAP, Bashkisë, Njësive Administrative dhe kopshteve.

Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje

Mosrakordimi i të dhënave mes Bashkisë, ZVAP, Njësive Administrative dhe kopshteve u vu re në të dhëna si numri i fëmijëve të regjistruar në kopshte, numri i mësuesve, numri i fëmijëve në nevojë për përfshirje sociale (me disavantazh social), kapaciteti akomodues i kopshteve, etj. Mosrakordimi i të dhënave vështirëson diagnostikimin e situatës, evidentimin e problemeve dhe shkaqeve të tyre dhe evidentimin e nevojës për ndërhyrje ose ndryshime në kopshte.

Duke mos pasur një databazë të unifkuar të të dhënave mes këtyre dy institucioneve, nuk është e qartë nëse duhet të mbyllen disa kopshte meqë janë nën kapacitet dhe fëmijët të transferohen në kopshte të tjera të afërta, apo të ndërtohen kopshte të reja për të ulur mbipopullimin. Problematika reale është e vështirë të identifikohet menjëherë dhe si pasojë edhe zgjidhjet për të do të vonohen të zbatohen.

Është e nevojshme të krijohet një sistem i unifikuar i të dhënave në kohë reale, në mënyrë që të dhënat të jenë të sakta, të gjithë aktorët të kenë akses te këto të dhëna dhe ndryshimi i tyre të jetë i menjëhershëm,

pa kosto dhe njëkohësisht te të gjitha databazat e aktorëve. Në këtë mënyrë, Sektori i Arsimit Parashkollor Parashkollor para Bashkisë dhe ZVAP do të mund të bëjnë parashikimet dhe planifikimet e nevojshme për ofrimin e një shërbimi efikas.

ii Synimi i projektit

Një mënyrë për të pasur një unifikim të të dhënave në kohë reale është krijimi i një Platforme Digjitale e cila përmban të dhëna analitike për kopshtin.

Në këtë platformë mund të kenë akses:

- Sektori i Arsimit Parashkollor Parashkollor mund të ketë akses te të gjitha të dhënat për çdo kopsht dhe është përgegjëse për plotësimin e tyre.
- Drejtoria e Planifikimit e Kontrollit të Zhvillimit të Territorit mund të ketë akses në seksionin e gjendjes fizike të ndërtesave të kopshteve, për të plotësuar të dhënat për çdo kopsht, pas vlerësimit të kryer çdo vit.
- Drejtoria Shërbimeve Sociale për të plotësuar të dhënat për fëmijët në nevojë për mbrojtje, në nevojë për përfshirje sociale dhe me aftësi të kufizuar.

Nëpërmjet këtij projekti synohet rakordimi i të dhënave dhe koordinimi mes Bashkisë, Njësive Administrative, ZVAP dhe kopshteve dhe lehtësimi i procesit të vlerësimit të nevojave që ka çdo kopsht. Në këtë mënyrë do të bëhet e mundur që situata e arsimit parashkollor të jetë e qartë.

Struktura e Platformës do të përmbajë:

1. **Seksionin e të dhënave të përgjithshme** (emri i kopshtit, njësia administrative, adresa, nëse kopshti është publik ose privat, me ushqim ose pa ushqim, në godinë më vete ose jo, emri dhe kontaktet e drejtuesit, etj.)
2. **Seksioni i të dhënave të fëmijëve** (numri i fëmijëve të regjistruar sipas moshës, gjinisë dhe grupit ku bëjnë pjesë, numri i grupeve sipas llojeve, numri i fëmijëve në çdo grup, frekuentimi çdo muaj, etj.)
3. **Seksioni i të dhënave mbi organizmat që funksionojnë brenda kopshtit** (Këshilli i Prindërve, Bordi i Kopshtit dhe Komisioni i Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit).
4. **Seksioni i të dhënave të inventarit të kopshtit** (numri i mobilieve, viti i blerjes, gjendja e tyre, materialet didaktike dhe kancelarike, etj.)
5. **Seksioni i Shërbimeve Sociale** (numri i fëmijëve në nevojë për përfshirje sociale dhe aftësi të kufizuar sipas vendbanimit/kopshtit, moshës, gjinisë, etj).
6. **Seksioni i gjendjes fizike të godinës së kopshtit** (nevojat për mirëmbajtje dhe rikonstruksion sipas prioritetit të ndërhyrjes, furnizimi me ujë, elektricitet, internet dhe ngrohje, numri i hapësirave, sipërfaqja e secilës prej hapësirave, etj.)
7. **Seksioni i Burimeve Njerëzore** (numri i mësueseve, mësueseve ndihmëse, stafit mbështetës, përvoja në punë, mosha dhe gjinia, etj.)

Nëpërmjet platformës mund të gjenerohen edhe analizat e situatës nga të dhënat e plotësuara. Për shembull, mund të llogaritet kapaciteti akomodues i kopshteve (duke marrë si referencë hapësirat në m2 të kopshteve, numrin e klasave, etj). Gjithashtu, mund të llogaritet numri i fëmijëve për një mësuese, norma e frekuentimit, norma e regjistrimit të fëmijëve, numri i karrigeve për 1 tavolinë, numri i shtretërve, numri i fëmijëve që flenë në kopsht dhe kërkesa për mobilje të reja në secilin prej kopshteve. Kështu, Sektori i Arsimit Parashkollor Parashkollor do të ketë të qartë situatën e kopshteve dhe nevojës për ndërhyrje.

iii Niveli i ndërhyrjes
A: Ligjore

1. Hartimi i një rregullore për mënyrën e plotësimit të Platformës Digjitale, institucionet që kanë akses, afatet e plotësimit ose të dërgimit të të dhënave te Sektori i Arsimit;
2. Hartimi i një marrëveshje bashkëpunimi ndërmjet Bashkisë dhe ZVAP mbi raportimin e numrit të fëmijëve të regjistruar në kopshte për të shmangur raportimin direkt të kopshteve pranë ZVAP dhe si rrjedhim mosrakordimin e shifrave.

B: Menaxheriale

1. Blerja e Platformës Digjitale për hedhjen e të dhënave individuale të kopshteve dhe gjenerimin e analizave. Bashkia mund të nënkontraktojë një operator ekonomik për krijimin dhe mirëmbajtjen e Platformës Digjitale nëpërmjet procedurave të Prokurimit Publik.
2. Dërgimi i informacioneve të detajuara drejt Sektorit të Arsimit nga kopshtet sipas procedurave të përcaktuara në rregullore.
3. Plotësimi i të dhënave nga Sektori i Arsimit Parashkollor Parashkollor Drejtoria e Shërbimeve Sociale dhe Drejtoria e Planifikimit e Kontrollit të Zhvillimit të Territorit.
4. Drejtoria e Planifikimit e Kontrollit të Zhvillimit të Territorit kryen vlerësimin e ndërtesave të kopshteve çdo vit nëpërmjet vizitave në terren. Vlerësimi fillon në muajin Mars të çdo viti dhe përfundon në muajin Prill. Të dhënat e mbledhura nga inspektimet hidhen në Platformën Digjitale brenda muajit Maj.
5. Gjenerimi i analizave të situatës së kopshteve dhe planifikimi i ndërhyrjes në nivel kopshti nga Sektori i Arsimit;
6. Dërgimi i të dhënave te ZVAP dhe Njësitë Administrative.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Blerja dhe mirëmbajtja e Platformës Digjitale
2. Trajnimi i punonjësve që do të hedhin të dhëna ose do të gjenerojnë analiza. Pas blerjes së platformës, do të trajnohet stafi i cili do të jetë përgjegjës për përdorimin e Platformës.
3. Njohja e punonjësve me detyrimet e tyre në respektimin e afateve të plotësimit të të dhënave dhe gjenerimit të analizave. Stafi i kopshteve, Sektori i Arsimit, Drejtorisë së Planifikimit e Kontrollit të Zhvillimit të Territorit dhe Drejtorisë së Shërbimeve Social njihet me rregulloren.

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Platforma Digjitale me të dhënat individuale të kopshteve të plotësuara në kohë reale
2. Analiza e Situatës së kopshteve dhe planifikimi i ndërhyrjeve
3. Zgjidhja e problemeve në kohë reale

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)	Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)
• Drejtoria e Arsimit	• ZVAP;

• Sektori i Prokurimeve	• Njësitë Administrative.

e) **Shpenzimet e llogaritura** (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Pergjegjes	Buxheti
1	Blerja dhe mirëmbajtje e Platformës Digjitale	Drejtoria e Arsimit /Sektori i Prokurimeve	1,000,000
2	Trajnimi i punonjësve që do të hedhin të dhëna ose do të gjenerojnë analiza	Operatori ekonomik/ Drejtoria e Arsimit	0
3	Njohja e punonjësve me detyrimet e tyre në respektimin e afateve të plotësimit të të dhënave dhe gjenerimit të analizave	Drejtoria e Arsimit	0

f) Periudha e zbatimit: 2025- 2029	**g) Ndjek zbatimin e projektit:** Drejtoria e Arsimit

Nr. 003	**Projekti**: Organizimi i aktiviteteve të përbashketa mes komunitetit dhe kopshteve	**Programi Buxhetor:** 09120 – Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor **Funksioni:** 09

a)Përshkrim i shkurtër i projektit

i Situata

Përfshirja e komunitetit në vendimmarrje ose aktivitete që lidhen me Arsimin Parashkollor është e ulët. Në Njësitë Administrative numri i fëmijëve të regjistruar është i ulët. Ky fakt mund të vijë si pasojë e infrastrukturës së kopshteve dhe/ose mentalitetit të prindërve mbi arsimin parashkollor si një faktor jo i rëndësishëm në edukimin dhe zhvillimin e fëmijëve.

Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje

Mospërfshirja e komunitetit në aktivitete ose çështje të rëndësishme të arsimit parashkollor është një tregues i mungesës së interesit të komunitetit për këto çështje, duke i konsideruar si çështje të një rëndësie jo shumë të madhe. Ky mentalitet mund të jetë një arsye e numrit të ulët të regjistrimit të fëmijëve në kopsht në Njësitë Administrative. Gjithashtu, nëse arsimi parashkollor nuk konsiderohet si prioritet nga komuniteti, atëherë mund të ndodhë të mos jetë një prioritet për vetë Bashkinë.

Për shkak të numrit të vogël të fëmijëve të regjistruar në kopshtet e Njësive Administrative, formohen

grupet e përziera. Aktualisht, numri i grupeve të përziera është më i lartë se numri i grupeve të I, II dhe III dhe numri i fëmijëve në këto grupe është i lartë. Ky fakt shkakton vështirësi në edukimin dhe menaxhimin e fëmijëve.

Gjithashtu, për shkak të çështjeve dhe problemeve më madhore të Bashkisë dhe fokusit të saj te Programe Strategjike të Buxhetit, problemet e kopshteve gjatë hartimit të buxhetit mund të mos adresohen ashtu siç duhet dhe për pasojë buxheti i vendosur për arsimin parashkollor mund të mos jetë i mjaftueshëm për zgjidhjen e problemeve si rikonstruksioni i kopshteve apo ndërtimi i kopshteve të reja.

ii Synimi i projektit

Një mënyrë për të zgjidhur këtë çështje është përfshirja e komunitetit në aktivitete të organizuara nga kopshtet. Në këtë mënyrë, pritet të rritet ndërgjegjësimi i komunitetit (përfshirë prindërit) për rëndësinë e arsimit parashkollor në formimin e fëmijëve dhe si pasojë pritet të rritet pjesëmarrja aktive në vendimmarrje, lobimi dhe theksimi i çështjeve që kanë nevojë të theksohen përsa i përket arsimit parashkollor.

Nëpërmjet aktiviteteve të iniciuara nga Njësia e Arsimit Parashkollor dhe vënia në zbatim nga drejtuesit dhe mësuesit e kopshteve, synohet:

1. **Zhvillimi i fëmijëve.** Në këto aktivitete, protagonistët kryesorë do të jenë fëmijët, duke recituar, treguar përralla, kërcyer, etj. Në këtë mënyrë, aftësitë e fëmijëve për të bashkëpunuar dhe mësuar gjëra të reja do të rriten;
2. **Informimi i komunitetit.** Këto aktivitete është mirë që të ndërthuren dhe me sesione të shkurtra informuese për rëndësinë që ka arsimi parashkollor te formimi i fëmijëve ose të jenë kryesisht me natyrë informuese. Përveç aktivizimit të fëmijëve, komuniteti do të njihet, nëpërmjet mësueseve, edhe me faktin se sa i rëndësishëm është arsimi dhe nevojën që ekziston që ky komunitet të jetë më aktiv në çështje të arsimit parashkollor. Në këtë mënyrë, mund të lobohet prej tyre gjatë hartimit të buxhetit në Bashki për të rritur buxhetin e vendosur për kopshtet;
3. **Rritja e regjistrimeve.** Shumë prindër, duke e konsideruar kopshtin si një nivel jo të rëndësishëm të arsimit nuk i regjistrojnë ata në kopsht. Arsye të tjera të mos regjistrimit mund të jetë mos njohja e ambienteve të kopshteve, mësueset dhe stafin e kopshteve. Nëpërmjet aktiviteteve të organizuara nga kopshti, ata do të njihen me ambientet, mësueset, mënyrat e mësimdhënies, përfitimet e fëmijës nga kopshti dhe në këtë mënyrë synohet të rritet norma e regjistrimit;
4. **Ulja e grupeve të përziera dhe e numrit të fëmijëve në grupet e përziera.** Me rritjen e regjistrimit mund të ulet dhe numri i fëmijëve në grupet e përziera. Duke qenë se ato formohen kur numri i fëmijëve për të formuar grup të I, II dhe III nuk është i mjaftueshëm, rritja e normës së regjistrimit do të mundësojë zvogëlimin e numrit të grupeve të përziera dhe numrin e fëmijëve në këto grupe.

iii Niveli i ndërhyrjes

A: Menaxheriale

1. Kopshtet në bashkëpunim me Këshillin e Prindërve planifikon aktivitetet. Për të rritur sa më

shumë partneritetin si me komunitetin por edhe motivimin e Këshillit të Prindërve për të qenë aktorë të rëndësishëm në zhvillimin e kopshtit, duhet që Bashkia të njohë disa pika kyçe të zonës ku është kopshti si p.sh.

1. *Cilat janë karakteristikat kyçe dhe pikat e forta të komunitetit ku ndodhet kopshti*
2. *Çfarë mund të bëni ju dhe çfarë mbështetje kërkoni ju për të mbështetur kopshtin në fusha të tilla si disiplinimi pozitiv, ndërgjegjësimi për rëndësinë e edukimit në moshë të hershme*
3. *A ka partneritete të ndërtuara mes kopshtit dhe kulturave të ndryshme të komunitetit*

2. Kalendari i aktiviteteve i dërgohet Njësisë së Arsimit Parashkollor;
3. Organizohen takime me komunitetin për krijimin e Grupit të Vullnetarëve.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

Shtator	**Tetor-Dhjetor**	**Janar-Mars**	**Prill-Gusht**
Prindërit dhe mësuesit takohen për të diskutuar: 1. Aktivitetet që do realizohen gjatë vitit; 2. Nevojat që kanë fëmijët dhe komuniteti; 3. Kopshti rrit informimin mbi rolin dhe përgjegjësinë e Këshillit të Prindërve.	**Kopshti:** -Planifikon aktivitetet bazuar te nevojat e fëmijëve dhe komunitetit. **Prindërit:** -Marrin pjesë tek aktivitetet që ata kanë shprehur dëshirën të jenë pjesëmarrës; -Informohen nga kopshti në mënyrë të vazhdueshme për planin që zhvillon kopshti.	Në bashkëpunim me kopshtin dhe bashkinë, organizohen takime me komunitetin për të krijuar **grupin e vullnetarëve** (prindër, studentë, dhe pjestarë të tjerë të komunitetit). Grupi i vullnetarëve merr pjesë në organizimin e aktiviteteve të ardhshme.	-Kopshti ofron aktivitete në ambient të hapur; -Komuniteti mund të jetë pjesëmarrës në aktivitete; -Prindërit ndihmojnë fëmijën në ndjekjen e detyrave.

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Rritja e normës së regjistrimit të fëmijëve në kopsht;
2. Angazhim më i madh i Këshillit të Prindërve në kopsht;
3. Ndërgjegjësimi i komunitetit mbi rëndësinë e arsimit parashkollor dhe nevojën për të pasur më shumë përfshirje nga ana e tyre.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)	Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.) • Komuniteti

• Drejtoria e Arsimit	• Kopshti • Gjimnazet

e) **Shpenzimet e llogaritura** (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti
1	Përgatitja e kalendarit të aktiviteteve	Drejtues i kopshtit	0	0
2	Shqyrtimi me Bordin e Kopshtit	Drejtues i kopshtit	0	0
3	Takim me Këshillin e Prindërve	Drejtues i kopshtit	0	0
4	Organizimi i aktiviteteve	Drejtues i kopshtit	0	0
			0	0

f) Periudha e zbatimit: 2025- 2029	**g) Ndjek zbatimin e projektit:** Sektori i Arsimit Parashkollor

Nr. 004	**Projekti**: Hartimi i Planit Afatmesëm në çdo Kopsht	**Programi Buxhetor:** 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor **Funksioni:** 09

a)Përshkrim i shkurtër i projektit

i Situata

Aktualisht kopshtet në Bashkinë Shkodër nuk hartojnë dhe zbatojnë një plan afatmesëm.

Plani Afatmesëm përmban:

- Misionin;
- Vizionin;
- Analiza e gjendjes;
- Përparësitë;
- Veprimtaritë kryesore për realizimin e përparësive;
- Produkti ose treguesit e arritjeve;
- Buxheti i përafërt.

Duke mos hartuar një plan afatmesëm, kopshtet nuk kanë një analizë të qartë të situatës, objektiva dhe

një plan aktivitetesh për të arritur objektivat.
Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje
Në Urdhrin nr. 31, datë 28.01.2020 *"Për miratimin e rregullores për funksionimin e institucioneve arsimore parauniversitare në Republikën e Shqipërisë"* përcaktohet kompetenca e hartimit të Planit Afatmesëm të IA dhe rubrikat e tij. Sipas tij, detyrën për ngritjen e grupit të punës nga mësues dhe persona që ushtrojnë përgjegjësinë prindërore (me kryetar drejtuesin e kopshtit) për hartimin e planit afatmesëm e ka drejtuesi i kopshtit.
ii Synimi i projektit Nëpërmjet këtij projekti synohet rritja e kapaciteteve në lidhje me hartimin e planit afatmesëm dhe hartimi i planit në gjithë kopshtet e Bashkisë Shkoder.
iii Niveli i ndërhyrjes **A: Ligjore** 1. Nxjerrja e një Urdhri nga Kryetari i Bashkisë ku përcakton se kompetencat për monitorimin e hartimit dhe zbatimit të planit afatmesëm e ka Sektori i Arsimit Parashkollor Parashkollor Parashkollor dhe drejtuesit e kopshteve duhet të raportojnë te ZVAP dhe Bashkia. **B: Menaxheriale** 1. Trajnimi i drejtuesve të kopshteve për hartimin e planit afatmesëm; 2. Zbatimi i Urdhrit nr. 31, neni 49 dhe 50 për hartimin dhe zbatimin e planit afatmesëm në të gjitha kopshtet e Bashkisë Shkoder.
iv Aktivitetet kryesore të projektit 1. Trajnimi i drejtuesve të kopshteve për hartimin dhe zbatimin e planit afatmesëm. Kostot për një person janë afersisht 1.5 mijë lekë. 2. Hartimi i Planit Afatmesëm në çdo kopsht.
b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme) 1. Kopshtet vendosin vetë objektiva dhe arrijnë ato; 2. Kopshtet funksionojnë jo vetëm si institucione në varësi të Bashkisë, por kanë edhe plane dhe objektiva të vetat që nxisin zhvillimin më të shpejtë të tyre.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)	Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)
• Drejtoria e Arsimit	• Kopshtet • ZVAP
e) **Shpenzimet e llogaritura** (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)	

Nr	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti
1	Trajnimi i drejtuesve të kopshteve për hartimin dhe zbatimin e planit afatmesëm	Drejtoria e Arsimit		100,000
2	Hartimi i Planit Afatmesëm në çdo kopsht	Drejtuesit e kopshteve		0
				100,000

f) Periudha e zbatimit: 2025- 2029	**g) Ndjek zbatimin e projektit:** Drejtoria e Arsimit

Nr. 005	**Projekti**: Vlerësimi i Brendshëm i kopshteve	**Programi Buxhetor:** 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor **Funksioni:** 09

a)Përshkrim i shkurtër i projektit

i Situata

Aktualisht, nuk ekziston një metodë e unifikuar për vlerësimin e brendshëm të kopshteve. Vlerësimi i brendshëm ka si synim të analizojë pikat e forta, mundësitë për përmirësime dhe faktorët që kanë favorizuar ose penguar cilësinë. Vetëvlerësimi, në asnjë rrethanë, nuk duhet të bëhet qëllim në vetvete. Ai bëhet shumë më i fuqishëm, kur rezultatet transformohen në një plan zhvillimi. Plani duhet të identifikojë fusha dhe probleme që kërkojnë ndryshim dhe zgjidhje të reja, gjithashtu, duhet të identifikojë edhe objektivat, procedurat, burimet njerëzore dhe financiare për procesin e ndryshimit.

Vetëvlerësimi ka qëllim matës, kur plani i veprimit ka qëllim përmirësimin e cilësisë. Transparenca e proceseve dhe rezultateve siguron automatikisht strategji komunikimi, nëpërmjet një publikimi aktiv.

Qëllimi i metodologjisë së vlerësimit të brendshëm është të drejtojë, të orientojë, të lehtësojë mësuesit, organizmat kolegjialë të kopshtit, drejtuesit e kopshtit, për të vlerësuar veten, me qëllim ndërgjegjësimin e të gjithëve aktorëve të kopshtit, sepse ata janë forca më e qenësishme, më e qëndrueshme e ndryshimit për përmirësimin e kopshtit.

Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje

Sipas Urdhërit nr. 31, datë 28.01.2020 *"Për miratimin e rregullores për funksionimin e institucioneve arsimore parauniversitare në Republikën e Shqipërisë"*, vlerësimi i brendshëm:

1. përfshin të gjithë punonjësit arsimorë të institucionit, psikologun, punonjësin social, oficerin e sigurisë dhe sekretarin;
2. kryhet çdo vit;
3. mbulon të gjitha fushat që përfshin monitorimi dhe vlerësimi i IA-së;
4. vlerësimi i brendshëm kryhet në nivel individual (drejtori, mësuesi, psikologu) dhe në nivel

organizmash.

ii Synimi i projektit

Vlerësimi i brendshëm i kopshteve ka për qëllim përmirësimin e cilësisë së shërbimit arsimor të ofruar nga ana e tij, nëpërmjet analizës dhe reflektimit për arritjet dhe mundësitë për përmirësime. Ky projekt ka si synim hartimin e një metode të unifikuar për të gjithë kopshtet për të kryer çdo vit vlerësimin e brendshëm. Gjithashtu është shumë e rëndësishme të përcaktohen fushat mbi të cilat realizohet vlerësimi i brendshëm. Përvoja ka treguar që duhet që vlerësimi i brendshëm të ketë të njëjtat fusha mbi të cilat realizohet vlerësimi i jashtëm i kopshtit.

iii Niveli i ndërhyrjes
A: Ligjore

1. Nxjerrja e një udhëzuesi metodologjik për vlerësimin e brendshëm të kopshtit. ASCAP ka hartuar tashmë udhëzuesin metodologjik për vlerësimin e brëndshëm të shkollës.
2. Nxjerrja e Urdhrit nga Kryetari i Bashkisë, për realizimin e vlerësimit të brendshëm nga drejtuesit e kopshtit.

B: Menaxheriale

1. Bazuar në Metodologjinë e Vlerësimit të Brendshëm (Urdhër nr. 54, datë 26.05.2020 *"Për miratimin e paketës së vlerësimit të cilësisë së shkollës")* ASCAP harton pyetësorë për mësuesit, prindërit dhe drejtorët e kopshteve/përgjegjësit e kopshteve për të kryer vlerësimin e brendshëm;
2. Trajnimi i drejtuesve të kopshteve për vlerësimin e brendshëm bazuar mbi Metodologjinë e Vlerësimit të Brendshëm të Shkollës/Kopshtit nga ASCAP;
3. Drejtuesit e kopshteve trajnojnë stafin arsimor të kopshtit dhe organizmat e kopshtit (Këshillin, Bordin dhe Komisionin) për kryerjen e vlerësimit të brendshëm;
4. Drejtuesi i kopshtit organizon një fokus grup me personat me përgjegjësi prindërore, mësuesit dhe anëtarë të tjerë të organizmave të kopshtit për të diskutuar për një numër të vogël temash ose aspektesh që lidhen me kopshtin. Fokus grupi zhvillohet në periudhën kohore të pranuar nga të gjithë anëtarët dhe ka 6-8 pjesëmarrës;
5. Koordinator i grupit, me ndihmën e koordinatorit të ZVAP, harton analizën përmbledhëse të vlerësimit të brendshëm.
6. Rezultatet mund të përdoren për hartimin e planit afatmesëm të kopshteve ose planeve vjetore.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Hartimi i pyetësorëve për prindër, mësues dhe drejtues të kopshteve nga ASCAP;
2. Trajnimi i drejtuesve të kopshteve mbi metodën e vlerësimit të brendshëm nga ASCAP;
3. Trajnimi i stafit arsimor të kopshteve dhe organizmave të kopshtit mbi metodën e vlerësimit të brendshëm nga drejtuesit e kopshteve;
4. Organizimi i fokus grupeve;
5. Analiza dhe raportimi i rezultateve.

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Kryerja çdo vit e vlerësimit të brendshëm të kopshteve sipas udhëzimit të posaçëm të MASR;
2. Nxitja për vet-përmirësim i mësuesve, drejtuesve dhe organizmave të kopshteve;

3. Planifikimi më objektiv bazuar në rezultatet e vlerësimit të brendshëm.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)	Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)
• Drejtoria e Arsimit	• ZVAP; • ASCAP.

e) **Shpenzimet e llogaritura** (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti
1	Hartimi i pyetësorëve për prindër, mësues dhe drejtues të kopshteve	ASCAP		0
2	Trajnimi i drejtuesve të kopshteve mbi metodën e vlerësimit të brendshëm	ASCAP		200,000
3	Trajnimi i stafit arsimor të kopshteve dhe organizmave të kopshtit mbi metodën e vlerësimit të brendshëm	Drejtuesit e kopshteve		200,000
4	Organizimi i fokus grupeve	Drejtuesit e kopshteve		0
5	Analiza dhe raportimi i rezultateve	Koordinator i Grupit dhe ZVAP		0
6	Rishikim i rregullores model të kopshteve	Drejtoria e Arsimit		0
				400,000

f) Periudha e zbatimit:	**g) Ndjek zbatimin e projektit:**
2025- 2029	Drejtoria e Arsimit

2.4 Organizmat e Institucionit Arsimor

2.4.1 Këshilli i Prindërve

Informacion i përgjithshëm

Nga analiza e Arsimit Parashkollor në Bashkinë Shkodëer rezulton se 55 kopshtet e kanë themeluar Këshillin e Prindërve. Numri i anëtarëve të Këshillit të Prindërve, që i përkasin gjinisë "femër" në qytetin e Shkoderit është më i lartë në raport me numrin e anëtarëve të gjinisë "mashkull". Përsa i përket numrit të anëtarëve rezulton se numri minimal i anëtarëve të Këshillit të Prindërve është 3, numri mesatar është 5, ndërsa numri maksimal është 9.

Sipas neni 90/pika 1: Këshilli i Prindërve mblidhet të paktën tre herë në vit. Ndërkohë, numri minimal i mbledhjeve të Këshillit të Prindërve është 1, mesatarja e mbledhjeve është 3 dhe maksimumi i mbledhjeve është 9.

Bashkia ka pak informacion në lidhje me mbarëvajtjen e Këshillit të Prindërve. Gjithashtu, komunikimi i bashkisë me Këshillat apo përfaqësues në tyre ka qënë i pakët.

Gjithashtu, vihet re që temat që diskutohen shpeshpherë lidhen edhe me përgjegjësi të cilat nuk i zgjidh dot as këshilli dhe as vetëm kopshti.

Temat që diskuton këshilli prindërve, të cilat kanë nevojë të diskutohen në nivele më të larta, për të gjetur zgjidhje:

- Problematikat e kopshtit
- Mjetet didaktike
- Higjiena personale e fëmijëve
- Integrimi i fëmijeve që kanë nevojë për përfshirje sociale dhe fëmijëve me probleme në të nxënë
- Marrëdhëniet kopsht-komunitet

Objektiva kryesore:

Themelimi i Këshillit të Prindërve në çdo kopsht sipas Udhëzimit Nr. 31 dhe rritja e kapaciteteve të anëtarëve të Këshillit të Prindërve përsa i përket të drejtave dhe detyrimeve të tij.

Nën-objektivat:

Nr	Pershkrimi
1	Fuqizimi i Këshillit të Prindërve në të gjithë Kopshtet.
2	Aktivizimi më i madh i Këshillit të Prindërve në menaxhimin e kopshtit

Indikatorët e performancës

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matjene:	Agregimi	Fakt Aktual	1	2	3	4	5
017	Numri i problemeve të zgjidhura ndaj problemeve të ngritura nga Këshilli i Prindërve	Bashki	Vlere	Mesatare	5	10	15	15	17	19
016	Numri i mbledhjeve të Këshillit të Prindërve	Bashki	Vlere	Mesatare	3	3	3	3	3	3
013	Numri i anëtarëve në Këshillin e Prindërve	Bashki	Vlere	Mesatare	5	5	5	5	5	5
012	Numri i trajnimeve të anëtarëve të Këshillit të Prindërve	Bashki	Vlere	Mesatare	0	0	2	3	3	4
011	Numri i kopshteve që kanë themeluar Këshillin e Prindërve	Bashki	Vlere	Shumatore	55	55	55	55	55	55

Lista e Aksioneve

Numri	Projekti	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxhet
008	Fuqizimi i Këshillit të Prindërve	Drejtoria e Arsimit	0	400,000

Lista e projekteve

Nr. 008	**Projekti**: Fuqizimi i Këshillit të Prindërve	**Programi Buxhetor:** 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor **Funksioni:** 09
a)Përshkrim i shkurtër i projektit		
i Situata **Sipas neni 90/pika 1**: Këshilli i Prindërve mblidhet të paktën tre herë në vit. Ndërkohë, numri minimal i mbledhjeve të Këshillit të Prindërve është 1, mesatarja e mbledhjeve është 3 dhe maksimumi i mbledhjeve është 9. Bashkia ka informacion në lidhje me mbarëvajtjen e Këshillit të Prindërve, por bashkia nuk është thirurr asnjëherë të bëhët pjesë e kërkesave të prindërve, apo të japë rekomandime për zgjidhje. Gjithashtu, vihet re që temat që diskutohen shpeshpherë lidhen edhe me përgjegjësi të cilat nuk i zgjidh dot as këshilli dhe as vetëm kopshti. Temat që diskuton këshilli prindërve, të cilat kanë nevojë të diskutohen në nivele më të larta, për të gjetur zgjidhje. Problematikat e kopshtit Mjetet didaktike Higjiena personale e fëmijëve Integrimi i fëmijeve që kanë nevojë për përfshirje sociale dhe fëmijëve me probleme në të nxënë Marrëdhëniet kopsht-komunitet		
Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje		
Duke qenë se Këshilli i Prindërve përbën një prej aktorëve kryesorë të interesuar për një shërbim sa më të mirë të arsimit parashkollor dhe nëse funksionon vetëm formalisht, atëherë është e vështirë që shumë probleme të kopshteve, që kërkojnë edhe buxhet të madh, të jenë prioritet për Këshillin Bashkiak ose Bashkinë. Për këtë arsye është e nevojshme të trajnohen anëtarët e Këshillit të Prindërve çdo vit, në mënyrë që të adresojnë dhe ndjekin siç duhet problematikat e kopshtit.		
ii Synimi i projektit Nëpërmjet këtij projekti synohet:		

1. Aktivizimi më i madh i Këshillit të Prindërve. Në organizimin e aktiviteteve do të kërkohet përfshirja e anëtarëve të Këshillit të Prindërve dhe në këtë mënyrë do të rritet angazhimi i tyre në kopsht.

Për të fuqizuar Këshillin e Prindërve shihet tejet i nevojshëm dhe primar detajimi i Urdhrit Nr. 31, në të cilin duhet të vendosen edhe format e raportimit të Këshillit dhe rruga që ndiqet për t'i dhënë zgjidhje problemeve që mund të ngrihen nga Këshilli.

iii Niveli i ndërhyrjes
A: Ligjore

1. Hartimi i një protokolli të unifikuar ndërmjet institucioneve (Bashki, NJA, ZVAP), rreth mënyrës së raportimit të Këshillit dhe rrugës që Këshilli ndjek për t'i dhënë zgjidhje problemeve të ngritura në mbledhje. Detajimi nëpërmjet një udhëzimi të posaçëm siç është udhëzimi nr. 25 për Bordin e Kopshtit, që edhe këshilli për çështje të cilat kanë nevojë për zgjidhje nga bashkia, të raportojë pranë bashkisë.

B: Menaxheriale

1. Drejtoria e Arsimit organizon një trajnim në fillim të vitit për drejtuesit e kopshteve/mësuesit përgjegjës mbi të drejtat dhe detyrat e Këshillit të Prindërve. Ky trajnim do të organizohet së bashku me trajnimin për Bordin e Kopshtit dhe Komisionin e Shëndetit kështu që nuk do të ketë kosto shtesë;
2. Drejtuesit e kopshteve organizojnë një takim me anëtarët e Këshillit të Prindërve për t'i trajnuar mbi të drejtat dhe detyrat e tyre;
3. Drejtoria e Arsimit ndjek dhe asiston drejtuesit e kopshteve në trajnimet që ata kryejnë me Këshillin e Prindërve.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Hartimi i protokollit të unifikuar ndërmjet institucioneve (Bashki, NJA, ZVAP), rreth mënyrës së raportimit të Këshillit dhe rrugës që Këshilli i Prindërve ndjek për t'i dhënë zgjidhje problemeve të ngritura në mbledhje;
2. Trajnimi i drejtuesve të kopshteve nga Drejtoria e Arsimit;
3. Trajnimi i anëtarëve të Këshillit të Prindërve nga drejtuesit e kopshteve.
4. Të ftohen të gjithë prindërit, gjatë periudhës që zhvillohen degjesat e buxhetit, në këtë mënyrë prindërit aktivizohen dhe bëhen pjesë e vendimmarrjes.

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Ngritja e kapaciteteve të anëtarëve të Këshillit të Prindërve dhe drejtuesve;
2. Protokoll i unifikuar mbi mënyrën se si themelohet Këshilli i Prindërve, si raportohen çështjet që diskutohen gjatë mbledhjeve dhe si marrin zgjidhje.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)	Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)

• Drejtoria e Arsimit	• ZVAP • OJF

e) **Shpenzimet e llogaritura** (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti Viti 2024
1	Hartimi i protokollit të unifikuar ndërmjet institucioneve (Bashki, NJA, ZVAP)	Drejtoria e Arsimit		0
2	Trajnimi i drejtuesve të kopshteve	Drejtoria e Arsimit		200,000
3	Trajnimi i anëtarëve të Këshillit të Prindërve	Drejtuesit e kopshteve		200,000
				400,000

f) Periudha e zbatimit: 2025- 2029	**g) Ndjek zbatimin e projektit:** Drejtoria e Arsimit

2.4.2 Bordi i Kopshtit

Informacion i përgjithshëm

Jo të gjithë kopshtet në Bashkinë Shkoder kanë themeluar Bordin e Kopshtit.

Referuar Udhëzimit Nr. 25, bordi përbëhet nga 7 anëtarë, ndërkohë në kopshtet publike të Qytetit Shkoderit, numri minimal i anëtarëve të bordit të kopshtit është 3, numri mesatar është 5, ndërsa numri maksimal i anëtarëve është 8.

Sipas Udhëzimit, Nr. 25, në ngritjen e bordit u kushtohet kujdes i veçantë përfaqësimit gjinor. Në kopshtet e qytetit të Shkodres, pjesa më e madhe e anëtarëve, i përkasin gjinisë "femër", konkretisht numri mesatar i anëtarëve të gjinisë "femër" eshtë 3, ndërsa numri mesatar i anëtarëve "meshkuj" është 1.

Bordi mblidhet jo me pak se tri herë në vit. Mbledhjet e tjera zhvillohen me nismën e kryetarit të bordit ose të shumicës së thjeshtë të anëtarëve të tij. Ndërkohë, në Bashkinë e Shkodër, numri minimal i mbledhjeve të bordit në kopshtet publike të qytetit është 2, numri mesatar është 3, ndërsa numri maksimal është 9.

Disa nga veprimtaritë që kryhen dhe tematikat që duhet të diskutohen në bord janë:

- Merrë pjesë në procedurat e emërimit e të largimit të anëtarëve të bordit.
- Shqyrton rregulloren e brendshme të institucionit.
- Ndjekë përmbushjen e objektivave të planit vjetor të institucionit.
- Kontributi vullnetar i prindërve.
- Nevojat imediate të fëmijëve.
- Siguria e fëmijëve.
- Transporti i fëmijëve.
- Siguria e fëmijëve.
- Infrastruktura.

Objektiva kryesore:

Themelimi dhe fuqizimi i Bordit të Kopshtit si organizëm që siguron mbarëvajtjen e arsimit parashkollor dhe adreson çështjet problematike për zgjidhjen e tyre.

Nën-objektivat:

Nr	Pershkrimi
1	Themelimi i Bordit të Kopshtit në çdo kopsht
2	Rritja e aktivizimit të Bordit të Kopshtit në adresimin e problematikave të kopshtit
3	Adresimi i çështjeve të diskutuara në organizmat e kopshteve në Bashki

Indikatorët e performancës

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	1	2	3	4	5
024	Numri i mbledhjeve të Bordit të Kopshtit	Bashki	Vlere	Mesatare	3	3	4	5	5	5
023	Numri i trajnimeve të anëtarëve të Bordit të Kopshtit	Bashki	Vlere	Mesatare	0	2	2	2	2	2
021	Numri i problemeve të zgjidhura ndaj problemeve të ngritura nga Bordi i Kopshtit	Bashki	Vlere	Mesatare	3	10	10	10	12	15
020	Numri i anëtarëve në Bordin e Kopshtit	Bashki	Vlere	Mesatare	3	3	4	4	5	5
018	Numri i kopshteve që kanë themeluar	Bashki	Vlere	Shumatore	48	55	55	55	55	55

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	1	2	3	4	5
	Bordin e Kopshtit									

Lista e Aksioneve

Numri	Projekti	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxhet
011	Ngritja e një strukture lidhëse mes Bashkisë dhe kopshteve	Drejtoria e Arsimit	0	0
010	Fuqizimi i Bordit të Kopshtit	Drejtoria e Arsimit	0	200,000
009	Krijimi i Bordit të Kopshtit sipas Udhëzimit nr. 25	Drejtoria e Arsimit	0	0

Lista e projekteve

Nr. 009	**Projekti**: Ngritja e Bordit të Kopshtit sipas Udhëzimit nr. 25	**Programi Buxhetor:** 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor **Funksioni:** 09
a)Përshkrim i shkurtër i projektit		
i Situata Jo të gjithë kopshtet në Bashkinë Shkoder kanë themeluar Bordin e Kopshtit (1 në Gur i Zi dhe 1 Velipojë). Referuar Udhëzimit Nr. 25, bordi përbëhet nga 7 anëtarë, ndërkohë në kopshtet publike të Qytetit Shkoder, numri minimal i anëtarëve të bordit të kopshtit është 3, numri mesatar është 5, ndërsa numri maksimal i anëtarëve është 8. Sipas Udhëzimit, Nr. 25, në ngritjen e bordit u kushtohet kujdes i veçantë përfaqësimit gjinor. Në kopshtet e qytetit të Shkoder, pjesa më e madhe e anëtarëve, i përkasin gjinisë "femër", konkretisht numri mesatar i anëtarëve të gjinisë "femër" eshtë 3, ndërsa numri mesatar i anëtarëve "meshkuj" është 1.		
Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje		
Bordi i Kopshtit ka si synim të sigurojë që shërbimi arsimor të kryhet sipas politikave arsimore kombëtare e lokale dhe interesave të komunitetit nëpërmjet njohjes së problemeve, zgjidhjes ose adresimit për zgjidhjen e tyre. Bordi kontribuon për mbarëvajtjen e institucionit arsimor në përputhje		

me aktet ligjore në fuqi.

Numri i anëtarëve të Bordit të Kopshtit në disa kopshte nuk është në nivelin e vendosur nga baza ligjore. Është e rëndësishme që në themelimin e Bordit nëpër kopshte të tregohet vëmendje për numrin e anëtarëve.

ii Synimi i projektit

Është e nevojshme të ndërhyet për të themeluar Bordin e Kopshtit në kopshtet që ende nuk e kanë themeluar dhe të ndahet Bordi i Kopshtit nga ai i shkollave.

Nëpërmjet këtij projekti synohet:

1. Themelimi i Bordit në të gjitha kopshtet sipas Udhëzimit nr. 25
2. Ndarja e Bordit të Kopshtit nga ai i Shkollave.
3. Ngritja e Bordit të Kopshtit në nivel NjA, për kopshtet që kanë pak fëmijë të ngrihet Bordi me nga një përfaqsues për çdo kopësht.

iii Niveli i ndërhyrjes
A: Ligjore

1. Krijimi i një vendimi të posaçëm nga Drejtoria e Arsimit për ngritjen dhe funksionimin e Bordit në kopshte ku nuk ka drejtor, ku përcaktohet si person përgjegjës për këto detyra (të përcaktuara në Udhëzimin nr. 25, *"Për ngritjen dhe funksionimin e bordit të Institucionit Arsimor"*) drejtuesi i 5 grupeve (Në projektin 025, është planifikuar vendosja e 1 drejtuesi për të paktën 5 grupe për kopshtet që menaxhohen nga drejtuesit e arsimit bazë).

B: Menaxheriale

1. Pas regjistrimit të fëmijëve dhe fillimit të procesit mësimor të kopshteve, Drejtoria e Arsimit, njofton nëpërmjet një shkrese zyrtare me e-mail drejtuesit/kryemësuesit për themelimin e Bordit të Kopshtit brenda një afati 10 ditor.
2. Themelimi i Bordit të Kopshtit në kopshte dhe dërgimi i organogramës së Bordit në Bashki.
3. Drejtuesi i kopshtit njofton Drejtoria e Arsimit sa herë që Bordi i Kopshtit mblidhet dhe çështjet që diskuton duke i dërguar procesverbalët ose dokumente të tjera shtesë të mbajtura nga Sekretari i Bordit.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Themelimi i Bordit të Kopshtit në çdo kopsht sipas Udhëzimit nr. 25
2. Ndarja e Bordit të Kopshtit nga ai i Shkollave.

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Krijimi i Bordit dhe funksioni i plotë i tij në çdo kopsht;
2. Rritja e monitorimit të Bordit të Kopshtit nga ana e Bashkisë;

3. Ndarja e Bordit të Kopshtit nga Bordi i Shkollës.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)	Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)
• Drejtoria e Arsimit • Kryetari i Bashkisë	• Bordi i Kopshteve • Drejtuesit e Kopshteve

e) **Shpenzimet e llogaritura** (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Pergjegjes	Buxheti
1	Themelimi i Bordit të Kopshtit në çdo kopsht	Drejtoria e Arsimit	0
			0

f) Periudha e zbatimit:	**g) Ndjek zbatimin e projektit:**
2025- 2029	Drejtoria e Arsimit

Nr. 010	**Projekti**: Fuqizimi i Bordit të Kopshtit	**Programi Buxhetor:** 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor **Funksioni:** 09

a)Përshkrim i shkurtër i projektit

i Situata

Bordi duhet të mblidhet jo me pak se tri herë në vit. Mbledhjet e tjera zhvillohen me nismën e kryetarit të bordit ose të shumicës së thjeshtë të anëtarëve të tij. Ndërkohë, në bashkinë e Shkoderit, numri minimal i mbledhjeve të bordit në kopshtet publike të qytetit është 2, numri mesatar është 3, ndërsa numri maksimal është 9.

Bashkia nuk ka informacion në lidhje me mbarëvajtjen e Bordit të Kopshtit, sa herë mblidhet dhe çështjet që diskutojnë.

Disa nga veprimtaritë që kryhen dhe tematikat që diskutohen në bord janë:

- Merrë pjesë në procedurat e emërimit e të largimit të anëtarëve të bordit.
- Shqyrton rregulloren e brendshme të institucionit.
- Ndjekë përmbushjen e objektivave të planit vjetor të institucionit.
- Kontributi vullnetar i prindërve.
- Nevojat imediate të fëmijëve.
- Siguria e fëmijëve.
- Transporti i fëmijëve.
- Siguria e fëmijëve.
- Infastruktura.

Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje

Bordi i Kopshtit ka si synim të sigurojë që shërbimi arsimor të kryhet sipas politikave arsimore kombëtare e lokale dhe interesave të komunitetit nëpërmjet njohjes së problemeve, zgjidhjes ose adresimit për zgjidhjen e tyre. Bordi kontribuon për mbarëvajtjen e institucionit arsimor në përputhje me aktet ligjore në fuqi.

Për këtë arsye është e nevojshme që të ngrihen kapacitetet e Bordit të Kopshtit, sidomos në kopshtet e NJA.

ii Synimi i projektit

Nëpërmjet këtij projekti synohet:

1. Fuqizimi i Bordit të Kopshtit si organizëm që siguron mbarëvajtjen e arsimit parashkollor dhe adreson çështjet problematike për zgjidhjen e tyre.

iii Niveli i ndërhyrjes
A: Menaxheriale

1. Drejtoria e Arsimit organizon një trajnim në fillim të vitit për drejtuesit e kopshteve mbi të drejtat dhe detyrat e Bordit të Kopshtit;
2. Drejtuesit e kopshteve organizojnë një takim me anëtarët e Bordit për t'i trajnuar mbi të drejtat dhe detyrat e tyre.

3. v ndjek dhe asiston drejtuesit e kopshteve në trajnimet që ata kryejnë me Bordin e Kopshtit.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Trajnimi i drejtuesve të kopshteve/kryemësuesve nga Sektori i Arsimit. Kostot për një person janë afërsisht1.5 mijë lekë.
2. Trajnimi i anëtarëve të Bordit të Kopshtit nga drejtuesit e kopshteve.

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Ngritja e kapaciteteve të anëtarëve të Bordit të Kopshteve dhe drejtuesve;
2. Rritja e ndikimit të Bordit të Kopshtit në menaxhimin e kopshteve.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)	Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)
• Drejtoria e Arsimit	• OJF

e) **Shpenzimet e llogaritura** (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti
1	Trajnimi i drejtuesve të kopshteve	Drejtoria e Arsimit	0	0
2	Trajnimi i anëtarëve të Bordit të Kopshtit	Drejtuesit e Kopshteve	0	200,000
				200,000

f) Periudha e zbatimit:	**g) Ndjek zbatimin e projektit:**
2025- 2029	Drejtoria e Arsimit

2.4.3 Komisioni i Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit

Informacion i përgjithshëm

Pjesa më e madhe e kopshteve publike, respektivisht nga 55 kopshte, në momentin e mbledhjes së të dhënave 11 prej tyre nuk e kanë themeluar Komisonin e Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit.

Komisioni i shëndetit, sigurisë, mirëmbajtjes dhe mjedisit ka në përbërje të tij edhe prindër të caktuar nga këshilli i prindërve. Referuar të dhënave të mbledhura, në të gjitha kopshtet që e kanë themeluar Komisionin e Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit, rezulton se pjesë e këtij të fundit janë dhe anëtarë nga Këshilli i Prindërve, siç mund të shihet dhe në tabelën e

mëposhtme. Numri mesatar i anëtarëve të Këshillit të Prindërve pjesë e Komisionit të Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit është 2.

Kopshtet e NJA dhe që janë brenda godinave të shkollave menaxhohen nga drejtuesit e shkollave dhe kanë të integruar Komisionin e Shëndetit të tyre me Komisionin e Shkollës.

Objektiva kryesore:

Themelimi dhe fuqizimi i Komisionit të Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit sipas Udhëzimit nr. 31.

Nën-objektivat:

Nr	Pershkrimi
1	Themelimi i Komisionit të Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit në çdo kopsht dhe ndarja e Komisionit të Kopshtit nga ai i Shkollës
2	Fuqizimi i Komisionit për të marrë pjesë në identifikimin e nevojave dhe për t'i dhënë zgjidhje problemeve të krijuara në kopshte

Indikatorët e performancës

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	1	2	3	4	5
029	Numri i problemeve të zgjidhura ndaj problemeve të ngritura nga Komisioni i Shëndetit	Bashki	Vlere	Mesatare	0	10	10	10	15	15
028	Numri i anëtarëve në Komisionin e Shëndetit	Bashki	Vlere	Mesatare	2	2	4	4	5	5
030	Kopshte që kanë hartuar rregulloren e shëndetit, sigurisë, mirëmbajtjes dhe mjedisit	Bashki	Vlere	Shumatore	0	55	55	55	55	55
027	Numri i trajnimeve	Bashki	Vlere	Mesatare	0	1	2	2	3	3

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matjene:	Agregimi	Fakt Aktual	1	2	3	4	5
	të anëtarëve të Komisionit të Shëndetit									
025	Kopshtet që kanë themeluar Komisionin e Shëndetit	Bashki	Vlere	Shumatore	44	55	55	55	55	55

Lista e Aksioneve

Numri	Projekti	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxhet Vit 2024
013	Fuqizimi i Komisionit të Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit	Drejtoria e Arsimit	0	200,000
012	Ngritja e Komisionit të Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit	Drejtoria e Arsimit	0	0

Lista e projekteve

Nr. 012	**Projekti**: Ngritja e Komisionit të Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit	**Programi Buxhetor:** 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor **Funksioni:** 09
a)Përshkrim i shkurtër i projektit		
i Situata Pjesa më e madhe e kopshteve publike, respektivisht 39 kopshte e kanë themeluar Komisonin e Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit, 16 prej tyre nuk e kanë themeluar. Megjithatë, sipas të dhënave të raportuara nga bashkia, një pjesë e kopshteve nuk e kanë themeluar Komisionin e Shëndetit. Komisioni i Shëndetit, sigurisë, mirëmbajtjes dhe mjedisit ka në përbërje të tij edhe prindër të caktuar nga Këshilli i Prindërve. Ndërkohë, referuar të dhënave të mbledhura 39 kopshte janë shprehur se kanë anëtar pjesë të këshillit të prindërve.		
Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje		
Disa prej detyrave kryesore të Komisionit (*sipas Urdhërit nr. 31 "Miratimin e rregullores, për funksionimin e institucioneve arsimore parauniversitare në Republikën e Shqipërisë"*) janë: a) mbikëqyr rregullisht në institucionin arsimor kushtet e ruajtjes së shëndetit, të higjienës, pastërtisë, mjedisit, të sigurisë së nxënësve dhe punonjësve dhe ruajtjen e mirëmbajtjen e mjediseve dhe të		

pajisjeve; b) identifikon nevojat për mirëmbajtje të institucionit; c) përcakton nevojat për ndreqje të vogla, shërbime, zëvendësime të pjesëve për shkak të dëmtimeve; ç) organizon veprimtari ndërgjegjësuese me nxënës, mësues dhe prindër për kushtet e ruajtjes së shëndetit, të sigurisë, mirëmbajtjes së mjediseve e pajisjeve të institucionit.

Detyrat e mësipërme janë shumë të rëndësishme dhe mungesa e Komisionit bën që këto detyra të mos mbulohen fare ose të mbulohen pjesërisht. Gjithashtu, për kopshtet brenda godinave të shkollave ku Komisioni është i integruar me Komisionin e Shkollës shkakton të njëjtën problematikë.

ii Synimi i projektit

1. Themelimi i Komisionit në çdo kopsht;
2. Ndarja e Komisionit të Kopshtit nga ai i Shkollës;
3. Informimi i Bashkisë rreth problemeve dhe tematikave, të cilat diskutohet në Komision, por që është e nevojshme ndërhyrja e Bashkisë për t'i dhënë zgjidhje.

iii Niveli i ndërhyrjes
A: Ligjore

1. Krijimi i një vendimi të posaeëm për ngritjen dhe funksionimin e Komisionit të Shëndetit, për kopshtet ku nuk ka drejtor, ku përgjegjësia e themelimit të Komisionit sipas Udhëzimit nr. 31 i kalon një mësuesi.
2. Nxjerrja e një Urdhri nga Kryetari i Bashkisë ku kompetencën për themelimin dhe monitorimin e Komisionit të Shëndetit e ka Drejtoria e Arsimit pranë Bashkisë.

B: Menaxheriale

1. Pas regjistrimit të fëmijëve dhe fillimit të procesit mësimor të kopshteve, Drejtoria e Arsimit, njofton nëpërmjet një shkrese zyrtare me e-mail drejtuesit për themelimin e Komisionit të Shëndetit brenda një afati 10 ditor.
2. Themelimi i Komisionit të Shëndetit në kopshte dhe dërgimi i organogramës së Komisionit në Bashki.
3. Drejtuesi i kopshtit/mësuesi përgjegjës plotëson në Platformën Digjitale/njofton Sektorin e Arsimit sa herë që Komisioni mblidhet dhe çështjet që diskuton.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Themelimi i Komisionit të Shëndetit çdo vit në çdo kopsht sipas Udhëzimit Nr. 31.

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Krijimi i Komisionit dhe funksioni i plotë i tij në çdo kopsht
2. Ndarja e Komisionit të Kopshtit nga ai i Shkollave.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)	Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)
• Drejtoria e Arsimit	

e) **Shpenzimet e llogaritura** (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti
1	Themelimi i Komisionit të Shëndetit çdo vit në çdo kopsht sipas Udhëzimit Nr. 31.	Drejtoria e Arsimit	0	0
			0	0

f) Periudha e zbatimit:	**g) Ndjek zbatimin e projektit:**
2025- 2029	Drejtoria e Arsimit

Nr. 013	**Projekti**: Fuqizimi i Komisionit të Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit	**Programi Buxhetor:** 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor **Funksioni:** 09

a)Përshkrim i shkurtër i projektit

i Situata

Sipas Udhëzimit nr. 31, përsa i takon mbledhjeve të komisionit për t'i dhënë zgjidhje problematikave të krijuara në kopsht ai duhet të mblidhet për të diskutuar problemet. Sipas analizës së të dhënave Komisioni është mbledhur mesatarisht 3 herë, minimumi i mbledhjeve është 1 dhe maksimumi është 9.

Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje

Disa prej detyrave kryesore të Komisionit (sipas Urdhërit nr. 31, datë 28.01.2020 *„Miratimin e rregullores, për funksionimin e institucioneve arsimore parauniversitare në Republikën e Shqipërisë“*) janë: a) mbikëqyr rregullisht në institucionin arsimor kushtet e ruajtjes së shëndetit, të higjienës, pastërtisë, mjedisit, të sigurisë së nxënësve dhe punonjësve dhe ruajtjen e mirëmbajtjen e mjediseve dhe të pajisjeve; b) identifikon nevojat për mirëmbajtje të institucionit; c) përcakton nevojat për ndreqje të vogla, shërbime, zëvendësime të pjesëve për shkak të dëmtimeve; ç) organizon veprimtari ndërgjegjësuese me nxënës, mësues dhe prindër për kushtet e ruajtjes së shëndetit, të sigurisë, mirëmbajtjes së mjediseve e pajisjeve të institucionit.

Detyrat e mësipërme janë shumë të rëndësishme dhe funksionimi vetëm formal i tij bën që këto detyra të mos mbulohen fare ose të mbulohen pjesërisht.

ii Synimi i projektit

1. Fuqizimi i Komisionit për të marrë pjesë në identifikimin e nevojave dhe për t'i dhënë zgjidhje problemeve të krijuara në kopshte.

iii Niveli i ndërhyrjes

A: Menaxheriale

1. Drejtoria e Arsimit organizon një trajnim për drejtuesit e kopshtit për të drejtat dhe detyrimet e Komisionit, mënyrën e adresimit të problemeve, etj.
2. Drejtuesit e Kopshteve/mësuesit përgjegjës organizojnë takime informuese me anëtarët e Komisionit për të drejtat, detyrimet e tyre dhe mënyrën e adresimit të problemeve

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Trajnimi i drejtuesve të kopshteve nga Drejtoria e Arsimit;
2. Trajnimi i anëtarëve të Komisionit nga drejtuesit e kopshteve.

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Ngritja e kapaciteteve të anëtarëve të Komisionit dhe drejtuesve të kopshteve;
2. Rritja e përfaqësimit të çështjeve që lidhen me kopshtet në Bashki.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)	Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)
• Drejtoria e Arsimit	• OJF

e) **Shpenzimet e llogaritura** (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti
1	Trajnimi i drejtuesve të kopshteve	Drejtoria e Arsimit	0	0
2	Trajnimi i anëtarëve të Komisionit	Drejtuesit e kopshtit/mësuesit përgjegjës	0	200,000
				200,000

f) Periudha e zbatimit:	**g) Ndjek zbatimin e projektit:**
2025- 2029	Drejtoria e Arsimit

3. Proceset Kryesore - Veprimet e Planit të Përmirësimit të Shërbimit

3.1 Qëllimi

Proceset kryesore janë ato procese që i shërbejnë drejtpërdrejt përmbushjes së objektivave strategjike ose qëllimit të institucionit. Këto procese ofrojnë një pjesë të konsiderueshme të performancës së një institucioni dhe konsumojnë një pjesë të konsiderueshme të burimeve. Në lidhje me kopshtet publike, fëmijët regjistrohen dhe mbërrijnë në objekt (këtu fillon procesi) dhe largohen pasi të kenë marrë arsimin parashkollor (procesi përfundon).

Plani i përmirësimit të shërbimit ka si qëllim rritjen e identifikimit, vlerësimit dhe trajtimit më të mirë të rasteve të fëmijëve pjesë e kategorive që përbëjnë rrezik për përjashtim social (fëmijët rom dhe egjiptian, fëmijët e përfshirë në skemën e ndihmës ekonomike, fëmijët jetimë, me prindër të divorcuar, fëmijë viktima të dhunës dhe abuzimit, etj), fëmijët në nevojë për mbrojtje dhe fëmijët me aftësi të kufizuar.

3.2 Objektiva të përgjithshëm

Objektivat kryesore të planeve të përmirësimit në lidhje me Proceset Kryesore janë:

1. Rritja e identifikimit dhe vlerësimit të rasteve të fëmijëve në nevojë për përfshirje sociale, në nevojë për mbrojtje dhe me aftësi të kufizuar;
2. Përmirësimi i procesit të menaxhimit të rasteve të identifikuara të fëmijëve në nevojë për mbrojtje, në nevojë për përfshirje sociale dhe me aftësi të kufizuar;
3. Ngritja e një sistemi të unifikuar në nivel vendor për Bashkinë Shkodër për mbledhjen e të dhënave, përpunimin dhe analizimin e tyre për të gjithë fëmijët në nevojë për përfshirje sociale;
4. Hartimi i politikave dhe ofrimit të paketës së shërbimeve për fëmijët në nevojë për përfshirje sociale dhe në moshë për kopësht për lehtësimin e aksesit të tyre në kopësht;
5. Ofrimi i asistencës për fëmijët e identifikuar brenda ambjentit te kopshtit. Ofrimi i shërbimit i paketës së shërbimeve psiko-sociale dhe shërbime të tjera në mënyrë të barabartë dhe jo-diskriminuese për të shmangur përjashtimin social.

3.3 Përfshirja sociale

3.3.1 Koncepti i përfshirjes sociale

Informacion i përgjithshëm

Koncepti i përfshirjes sociale zbulon natyrën e ndërthurur dhe shumë-përmasore të mungesës kronike që rrjedh nga përjashtimi social, si për shembull nga diskriminimi, që shërben si shtysë e

rëndësishme e aspekteve më të thjeshta dhe lehtësisht të vëzhgueshme të varfërisë (mungesa e shkollimit, shëndeti i dobët, dhe niveli i ulët i pjesëmarrjes apo kthimit në tregun e punës). Qasja në shërbime është thelbësore për përmirësimin e kushteve në bazë të të cilave individët marrin pjesë në shoqëri, dhe mundësia për të kërkuar hapësirë për pjesëmarrje është thelbësore për përfshirjen. Në këtë dokument ky koncept i referohet rasteve të fëmijëve në moshë për kopësht duke përfshirë kategoritë e fëmijëve të përfshirë në skemën e ndihmës ekonomike, fëmijë të komunitetit rom dhe egjiptian, fëmijë në moshë për kopësht por që nuk kanë akses për shumë arsye të ndryshme (mungesa e transportit, vështirësi për të marrë informacion, mos plotësim informacioni).

3.3.2 Identifikimi i nevojave për përfshirje

Informacion i përgjithshëm

Identifikimi dhe integrimi i fëmijëve në nevojë për përfshirje sociale në kopsht. Referuar të dhënave të mbledhura nga drejtueset e kopshteve publike, numri i fëmijëve romë të regjistruar në 55 kopshtet e Bashkisë Shkodër është 18, nga të cilët 8 janë vajza, ndërsa numri i fëmijëve egjiptian të regjistruar në 55 kopshtet e Bashkisë Shkodër është 18 nga të cilat 5 janë vajza.
Duhet të dimë numrin total të fëmijëve të kësaj grupmoshe, që të bëjmë krahasimin se sa % e fëmijëve romë, janë të regjistruar dhe frekuentojnë kopshtet publike.

Numri total i fëmijëve me nevojë për përfshirje sociale, pjesë e komunitetit rom është 153 të rregjistruar në shkollë dhe 40 në moshë kopshti.
Numri i fëmijëve në moshë kopshti pa kujdes prindëror është 10 fëmijë prej të cilëve jetojnë pranë institucioneve rezidenciale publike të bashkisë Shkodër.
Për vitin 2021-2022 fëmijët në nevojë për përfshirje sociale, të cilët janë të përjashtuar nga tarifa e pagesës në kopshte janë 16 fëmijë nga të cilët 8 janë vajza dhe 8 djem.

Objektiva kryesore:

Rritja e identifikimit dhe vlerësimit të rasteve të fëmijëve pjesë e kategorive që përbëjnë rrezik për përjashtim social (fëmijët rom dhe egjiptian, fëmijët e përfshirë në skemën e ndihmës ekonomike, fëmijët jetimë, me prindër të divorcuar, etj);

Nën-objektivat:

Nr	Pershkrimi
1	Identifikimi dhe vlerësimi i fëmijëve pjesë e kategorive që përbëjnë rrezik për përjashtim social

Indikatorët e performancës

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	1	2	3	4	5
032	Fëmijë në nevojë për përfshirje sociale në moshë kopshti të regjistruar në kopsht (%)	Bashki	%	Tjeter		40	40	40	40	40

Lista e Aksioneve

Numri	Projekti	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxhet
015	Promovimi i rolit dhe detyrave te PMF	Kujdesi social për familjet dhe fëmijët		150,000

Lista e projekteve

Nr. 014	**Projekti**: Promovimi i rolit dhe detyrave te NJMF/ PMF	**Programi Buxhetor:** 10430 - Kujdesi social për familjet dhe fëmijët **Funksioni:** 10
a)Përshkrim i shkurtër i projektit		
i Situata Në Drejtorinë e Shërbimeve Sociale të bashkisë Shkoder gjendet Sektori i Ndihmës Ekonomike, qendrat komunitare, Njësia për Mbrojtjen e Fëmijëve, Strehimi dhe sektori kundër dhunës në familje. Gjithashtu Bashkia ka dhe Qendrën Harmoni për fëmijët me aftësi ndryshe. Njohja e rolit dhe përgjegjësisë e PMF, shërbimet e tyre si dhe në lidhje me rolet dhe përgjegjësitë në kopsht si pjesë e mekanizmit për mbrojtjen e fëmijëve është prioritare për të rritur mundësitë e një shërbimi cilësor në kopësht që garanton mbrojtjen e të drejtave të fëmijëve në çdo kohë, jo vetëm gjatë raportimit, por përgjatë gjithë kohëqëndrimit në kopësht të fëmijës.		
Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje		
Me punësimin e PMF është e nevojshme njohja e stafit të NJA dhe bashkisë me rolin dhe detyrat e PMF, por gjithashtu, për të rritur mundësitë e një shërbimi cilësor në kopësht lind nevoja të promovohet roli i tij në komunitet, ne stafet akademike te kopshteve, etj.		
ii Synimi i projektit		

Siç u përmend edhe më lart, është e nevojshme që roli i PMF të promovohet në komunitet, nga stafet akademike te kopshteve dhe bordeve te prinderve.

Stafi i kopshteve duhet të njihet me PMF, të trajnohen mbi mënyrat e identifikimit të rasteve të fëmijëve të dhunuar, të dinë si të referojnë rastin dhe të kuptojnë rolin që ka PMF për mbrojtjen e fëmijëve. Është e nevojshme të ndërtohet një urë komunikimi dhe mirëbesimi mes stafit të kopshteve dhe PMF, në mënyrë që identifikimi, referimi dhe menaxhimi i rasteve të fëmijëve në nevojë për mbrojtje të jetë sa më efikas.

iii Niveli i ndërhyrjes

A: Ligjore

PMF si koordinues të grupeve teknike ndërsektoriale nxisin përfaqësimin e kopshteve nga një person kontakti i zgjedhur sipas VKM 149. Lind nevoja e njohjes se bazës ligjore që ngarkon te gjitha institucionet në kontakt me fëmijën të jetë pjesë e GTN.

B: Menaxheriale

1. NJMF dhe PMF organizojnë sesione informuese me stafin e Institucioneve arsimore të kopshteve, mbi rolin e tyre dhe mënyrën e adresimit të çështjeve të fëmijëve tek PMF.
2. Drejtuesit e kopshteve organizojnë sesione informuese me Këshillin e Prindërve, Bordin e Kopshtit dhe Komisionin e Shëndetit.
3. PMF në NJA kryejnë detyrat e tyre të përcaktuara nga VKM Nr. 578, datë 3.10.2018, *"Për procedurat e referimit e të menaxhimit të rastit, hartimin dhe përmbajtjen e planit individual të mbrojtjes, financimin e shpenzimeve për zbatimin e tij, si dhe zbatimin e masave të mbrojtjes"*.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Organizimi i takimeve informuese me stafin e kopshteve nga NJMF dhe PMF, me qëllim:
    1. Informimin mbi rolin e PMF,
    2. Diskutimin për çështje të mbrojtjes së fëmijëve, identifikimin e fëmijëve në nevojë për mbrojtje dhe mënyrën e adresimit të çështjes pranë PMF.
2. Organizimi i takimeve informuese me Këshillin e Prindërve, Bordin e Kopshtit, Komisionin e Shëndetit

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Çdo institucion arsimor duhet të jetë i njohur me rolin dhe përgjegjësitë e PMF-së;
2. Numri i telefonit të strukturave të Mbrojtjes së fëmijëve duhet të jetë i afishuar në ambinentet e kopshteve;
3. Çështje të mbrojtjes së fëmijëve diskutohen në mënyrë të vazhdueshme në bordin drejtues apo në këshillin e prindërve.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda	Kontributet e mundshme në projekt (institucione

bashkisë) • Drejtoria e Shërbimeve Sociale dhe Strehimit – NJMF dhe PMF në NJA	qendrore, OJF, donator, etj.)

e) **Shpenzimet e llogaritura** (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti
1	Takime informuese me drejtuesit e kopshteve	Njësia për mbrojtjen e fëmijëve	0	0
2	Takime informuese me Këshillin e Prindërve, Bordin e Kopshtit dhe Komisionin e Shëndetit	Njësia për mbrojtjen e fëmijëve	0	150,000
			0	150,000

f) Periudha e zbatimit: 2025- 2029	**g) Ndjek zbatimin e projektit:** Drejtoria e Arsmit Drejtoria e shërbimeve sociale

3.3.3 Ndihma e përditshme

Informacion i përgjithshëm

Referuar të dhënave të mbledhura nga drejtueset e kopshteve publike, numri i fëmijëve **romë** të regjistruar në kopshtet e Bashkisë Shkodër është 15**, nga të cilët 6 janë vajza, ndërsa** numri i fëmijëve **egjiptian** të regjistruar në kopshtet e Bashkisë Shkodër është 18 nga të cilat 5 janë vajza. Numri total i fëmijëve me nevojë për përfshirje sociale, pjesë e komunitetit rom është 120 të rregjistruar në shkollë dhe 40 në moshë kopshti.
Numri i fëmijëve në moshë kopshti pa kujdes prindëror është 10 fëmijë prej të cilëve jetojnë pranë institucioneve rezidenciale publike të bashkisë Shkodër.
Për vitin 2023-2024 numri i fëmijëve në nevojë për përfshirje sociale, të cilët janë të përjashtuar nga tarifa e pagesës në kopshte, janë 12 fëmijë.

Për vitin 2023-2024 numri i fëmijëve fëmijë me aftësi të kufizuara është 14 fëmijë.

Bashkia Shkoder planifikon të vazhdojë të zgjerojë paketat lehtësuese që ofron për fëmijët në nevojë për përfshirje sociale në moshë kopshti.

Objektiva kryesore:

Përmirësimi i trajtimit të rasteve të fëmijëve pjesë e kategorive që përbëjnë rrezik për përjashtim social (fëmijët rom dhe egjiptian, fëmijët e përfshirë në skemën e ndihmës ekonomike, fëmijët jetimë, me prindër të divorcuar, fëmijë viktima të dhunës në familje apo abuzimi, etj);

Nën-objektivat:

Nr	Pershkrimi
1	Zgjerimi i shërbimeve lehtësuese për fëmijët në nevojë për përfshirje sociale në moshë kopshti në mënyrë që të nxitet regjistrimi/frekuentimi i tyre në kopsht.

Indikatorët e performancës

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	1	2	3	4	5
035	Fëmijë në nevojë për përfshirje sociale që kanë përftuar shërbimin e psikologut (%)	Bashki	%	Tjeter		16	20	20	20	20
034	Fëmijë në nevojë për përfshirje sociale që përfitojnë nga paketat lehtësuese (%)	Bashki	%	Tjeter		12	20	20	20	20

Lista e Aksioneve

Numri	Projekti	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxhet
015	Zgjerimi i ofrimit të paketave lehtësuese për fëmijët në nevojë	Drejtoria e Arsimit	450,000	0

Nr. 015	**Projekti**: Zgjerimi i ofrimit të paketave lehtësuese për fëmijët në nevojë	**Programi Buxhetor:** 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor **Funksioni:** 09

a)Përshkrim i shkurtër i projektit

i Situata

Bashkia Shkoder planifikon të zgjerojë paketat lehtësuese që ofron për fëmijët në nevojë për përfshirje sociale në moshë kopshti.

Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje

Gjatë vitit shkollor 2023-2024 në kopshtet e Bashkisë Shkoder janë regjistruar 15 fëmijë të komunitetit rom, 18 fëmijë të komunitetit egjiptian, dhe 14 fëmijë me aftësi të kufizuara.

ii Synimi i projektit

Për të rritur frekuentimin në kopshte të fëmijëve në nevojë për përfshirje sociale (rom, egjiptian, fëmijë që vijnë nga familje të asistuara me ndihmë ekonomike), me aftësi të kufizuar dhe në nevojë për mbrojtje është e nevojshme që të ofrohen paketa lehtësuese për prindërit e fëmijëve. Një prej këtyre paketave është regjistrimi i fëmijëve në kopshte me drekë pa pagesë.

Kjo nismë jo vetëm që rrit normën e frekuentimit të fëmijëve që janë tashmë të regjistruar në kopshtet publike të Bashkisë Shkoder, por gjithashtu nxit prindërit, që nuk i kanë regjistruar më parë fëmijët në kopsht për t'i regjistruar. Në këtë mënyrë, rritet norma e regjistrimit të fëmijëve në nevojë për përfshirje sociale, në nevojë për mbrojtje ose me aftësi të kufizuar në kopsht.

iii Niveli i ndërhyrjes

A: Ligjore

a) Miratimi në KB i paketës lehtësuese të zgjeruar për fëmijët në nevojë për përfshirje sociale dhe mbrojtje dhe fëmijët me aftësi të kufizuar.

B: Menaxheriale

1. Hartimi i paketës lehtësuese të zgjeruar nga Drejtoria e Arsimit. Në paketë përfshihet numri i fëmijëve që do të përfitojnë nga ky shërbim, kopshtet në të cilat do të regjistrohen dhe kostot mujore për fëmijë;
2. Identifikimi i fëmijëve në nevojë për përfshirje sociale, në nevojë për mbrojtje dhe me aftësi të kufizuar nëpërmjet Platformës Digjitale;
3. Regjistrimi i fëmijëve në kopshtet me drekë pa pagesë.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Hartimi i paketës lehtësuesetë të zgjeruar;
2. Miratimi i paketës lehtësuese të zgjeruar në KB;
3. Zbatimi i paketës lehtësuese të zgjeruar.

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Rritja e frekuentimit në kopsht të fëmijëve në nevojë për përfshirje sociale, në nevojë për

mbrojtje dhe me aftësi të kufizuar;

2. Rritja e regjistrimit të fëmijëve në nevojë për përfshirje sociale, në nevojë për mbrojtje dhe me aftësi të kufizuar.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)	Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)
• Drejtoria e Arsimit	Bashkia Shkoder, Donator, OJF (organizata ndërkombëtare që kanë në fokus arsimin e hershëm kryesisht të komunitetit rom si Roma Education Fund, EU)

e) **Shpenzimet e llogaritura** (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti
1	Hartimi i paketës lehtësuese të zgjeruar	Drejtoria e Arsimit	0	0
2	Miratimi i paketës lehtësuese të zgjeruar në KB	Drejtoria e Arsimit	0	0
3	Zbatimi i paketës lehtësuese të zgjeruar	Drejtoria e Arsimit	450,000	0

f) Periudha e zbatimit:	**g) Ndjek zbatimin e projektit:**
2025- 2029	Drejtoria Arsimit

3.4 Mbrojtja e fëmijëve

3.4.1 Identifikimi i abuzimit dhe neglizhimit të fëmijës

Informacion i përgjithshëm

Në Bashkinë Shkoder, Njësia për Mbrojtjen e Fëmijëve, është një strukturë e atashuar pranë Drejtorisë së Shërbimit Social, i cili përmban PMF vetëm për bashkinë qendër. Në Njësitë e tjera Administrative (fshatrat) që nuk ka PMF, rolin e këtij të fundit e luan Administratori Shoqëror.

Nuk ka patur raste të identifikimit të fëmijëve në nevojë për mbrojtje në kopshtet e Bashkisë Shkoder. Çdo rast i identifikuar në nevojë për mbrojtje raportohet pranë NJMF.

Gjatë vitit 2023, Bashkia Shkoder duhet të plotësojë nevojat në lidhje me shërbimin psiko – social në arsimin parashkollor. Kjo strukturë mund të përbëhet nga 2 psikologë dhe 2 punonjës social që do të mbulojnë të gjithë bashkinë. Në këtë mënyrë bashkia synon që në vitet e ardhshme të:

1. Rritet e numri i fëmijëve në moshë kopshti që përfitojnë shërbimin psiko-social;
2. Rritet numri i fëmijëve të identifkuar në nevojë për mbrojtje të raportuar pranë PMF;
3. Rritet numri i fëmijëve që marrin shërbime të specializuara sipas nevojave;
4. Krijojë dosje individuale për çdo fëmijë që përfiton nga shërbimi psiko-social, ku përfshihet praktika e vlerësimit dhe plani i ndërhyrjes.

Objektiva kryesore:

Parandalimi, identifikimi, raportimi dhe menaxhimi i rasteve të fëmijëve në nevojë për mbrojtje.

Nën-objektivat:

Nr	Pershkrimi
1	Punonjësit e Mbrojtjes së Fëmijëve punojnë ngushtësisht me stafet e kopshteve për parandalimin, identifikimin, raportimin dhe menaxhimin e rasteve nëpëmjet GTN (grupeve teknike ndërsektoriale) për të garantuar mbrojtjen e fëmijëve por edhe trajtimin në vazhdimësi të tyre
2	Organizimi i paketave trajnuese për stafet e punonjësve për t'u njohur me shërbimet mbrojtëse për fëmijët dhe kryesisht të rolit të tyre në të gjithë këtë proces
3	Vendosja e PMF në kontakt me stafin e kopshteve në lidhje me çështjet e mbrojtjes së fëmijëve
4	Çdo kopsht ka të hartuar, të miratuar dhe të njohur nga stafet, politikat e mbrojtjes së fëmijëve

Indikatorët e performancës

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matjene:	Agregimi	Fakt Aktual	1	2	3	4	5
036	Numri i stafit të kopshtit i trajnuar nga PMF	Bashki	Vlere	Mesatare		20	20	20	20	20
037	Numri i fëmijëve në nevojë për mbrojtje në moshë kopshti	Bashki	Vlere	Shumatore		27	30	30	30	30
038	Fëmijë në nevojë për mbrojtje të regjistruar në kopsht (%)	Bashki	%	Tjeter		3	5	5	5	5
039	Fëmijë në nevojë për mbrojtje të identifikuar nga stafi i kopshtit (%)	Bashki	%	Tjeter		1	5	5	5	5
042	Numri i stafit të kopshtit i trajnuar mbi politikat e mbrojtjes së fëmijëve	Bashki	Vlere	Mesatare		50	70	70	70	70
041	Kopshtet që kanë hartuar dhe njohin politikat e mbrojtjes së fëmijëve (%)	Bashki	%	Tjeter		70	70	70	70	70

Lista e Aksioneve

Numri	Projekti	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxhet
017	Emërimi dhe promovimi i një punonjësi të dedikuar në çdo institucion të arsimit parashkollor i cili do të kujdeset për zbatimin e politikave të mbrojtjes së fëmijëve në institucion	Drejtoria e Arsimit	0	200,000

Numri	Projekti	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxhet
016	Hartimi i një dokumenti mbi politikat e mbrojtjes së fëmijëve përshtatur me gjuhën e kuptueshme për fëmijët e kopshteve dhe stafeve pedagogjike ne kopshte	Drejtoria e Shërbimit Social		200,000

Lista e projekteve

Nr. 017	**Projekti**: Hartimi i një dokumenti mbi politikat e mbrojtjes së fëmijëve përshtatur me gjuhën e kuptueshme për fëmijët e kopshteve dhe stafeve pedagogjike ne kopshte	**Programi Buxhetor:** 10430 - Kujdesi social për familjet dhe fëmijët **Funksioni:** 10
a)Përshkrim i shkurtër i projektit		
i Situata Ligji Nr. 18/2017 "*Për të drejtat dhe mbrojtjen e fëmijës",* përcakton të drejtat dhe mbrojtjen që gëzon çdo fëmijë, mekanizmat dhe autoritetet përgjegjëse, që garantojnë me efektivitet ushtrimin, respektimin, promovimin e këtyre të drejtave, si dhe mbrojtjen e veçantë të fëmijës. Ligji shpreh qartëisht mbrojtjen e interesit më të lartë të fëmijës në të gjitha format dhe mënyrat dhe dokumenti i politikave të mbrojtjes së fëmijëve garanton që në të gjitha sistemet dhe atë të sistemit të arsimit parashkollor të jetë i familjarizuar më të gjitha praktikat dhe procedurat për parandalimin e formave të abuzimit, identifikimin e fëmijëve në nevojë për mbrojtje, raportimin dhe trajtimin e fëmijëve në nevojë për mbrojtje.		
Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje		
Zinxhiri i komunikimit mes kopshtit dhe Bashkisë nuk është i qartë në kopshtet që menaxhohen nga drejtorët e shkollave të arsimit bazë. Gjithashtu, një pjesë e këtyre kopshteve kanë vetëm 1 mësuese të punësuar, e cila menaxhon vetëm një grup të përzier me mosha të ndryshme fëmijësh, çka vështirëson akoma më shumë komunikimin kopsht-bashki. Përsa i përket referimit të rasteve të fëmijëve në nevojë për mbrojtje, deri tani nuk ka pasur asnjë referim të ardhur nga kopshtet (mësueset, drejtuesi, etj). NJMF pranë Drejtorisë së Shërbimit Social dhe PMF duhet të sigurohen që ligji 18/2017 është i qartë dhe i kuptueshëm për të gjithë stafin e kopshteve dhe bashkisë që janë në kontakt me fëmijët. Për këtë arsye, është e nevojshme të hartohet një dokument bazuar në këtë ligj mbi politikat e mbrojtjes së fëmijëve, të përshtatur në gjuhë të kuptueshme jo vetëm për stafin e kopshteve, por edhe për vetë fëmijët, prindërit		

dhe partnerë të tjerë.

ii Synimi i projektit

Politika për Mbrojtjen e Fëmijëve duhet të jetë një dokument udhëheqës për stafet, prindërit, partnerët e vullnetarët në institucionet edukative parashkollore nën administrimin e bashkive në të cilat punohet me / për fëmijë, për të mbrojtur dhe ruajtur mirëqënien e fëmijëve nga çdo formë e dhunës apo abuzimit.

Ky dokument synon të nxisë garantimin e një sjelljeje institucionale, më të përgjegjshme në kopshtet dhe jo vetëm në bashki në funksion të krijimit të ambjenteve më të sigurta për të gjithë fëmijët.

Politika e Mbrojtjes së Fëmijëve ka udhëzime dhe procedura të qarta të cilat do t'i ndihmojnë stafet kopshteve në identifikimin e rasteve të abuzimit në mjediset e institucionit si dhe raportimin apo referimin e çdo rasti të abuzimit të fëmijëve. Këto procedura duhet të jenë të qarta edhe për bordet drejtuese dhe këshillin e prindërve.

Rëndësia e kësaj politike shtrihet në qartësimin e roleve, përgjegjësive, procedurave dhe rregullave për shqetësime që dalin lidhur me mbrojtjen e fëmijëve. Gjithashtu, ajo do të ndihmojë kopshtet të përmbushin detyrimet ligjore lidhur me mbrojtjen e fëmijëve.

iii Niveli i ndërhyrjes
A: Ligjore

1. Miratimi i dokumentit mbi Politikat e Mbrojtjes së Fëmijës në Këshillin Bashkiak;
2. Ky dokument bëhet pjesë e kontratës së ēdo mësuesi, ku këta të fundit nënshkruajnë për kuptueshmërinë e tij dhe mbajnë përgjegjësi për të.

B: Menaxheriale

1. Drejtoria e Shërbimit Social, NJMF dhe PMF dhe në bashkëpunim me ZVAP dhe/ose OJF të profilizuara në fushën e arsimit ngre grupin e punës për përgatitjen e dokumentit, duke u përkujdesur që të përfshijë dhe specifika që lidhen me kulturën dhe kontekstin e secilës zonë;
2. Kryhen konsultime me mësues dhe prindër për të finalizuar më pas dokumentin.
3. Dokumenti kalon për miratim në KB;
4. Pjesë e dokumentit është kodi i sjelljes së çdo punonjësi që është në kontakt me fëmijën, si praktikantë, vullnetarë, mësues, etj;
5. Vendoset personi i kontaktit në çdo kopsht për mbrojtjen e fëmijëve duke përcaktuar rolin dhe përgjegjësitë e tij;
6. Hartohen procedurat për raportimin e shqetësimeve dhe incidenteve për mbrojtjen e fëmijëve;
7. Hartimi i një aneksi brenda dokumentit për sjelljen dhe trajtimin që duhet të ketë media në çështje që lidhen me fëmijët.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Ngritja e Grupit të Punës për hartimin e dokumentit;

2. Konsultimi me prindër dhe mësues;
3. Miratimi në KB;
4. Promovimi i dokumentit në të gjitha strukturat e nevojshme;
5. Informim i stafit të kopshtit për politikat e mbrojtjes së fëmijëve

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Hartimi i dokumentit mbi Politikat e Mbrojtjes së Fëmijëve;
2. Njohja më e mirë e stafit të kopshteve, prindërve dhe fëmijëve me Politikat e Mbrojtjes së Fëmijëve;
3. Pajisja e çdo kopshti me një praktikë të miratuar ligjore të përshtatur sipas grupmoshës së fëmijëve në kopsht që siguron mbrojtjen dhe të drejtat e fëmijëve.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)	Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)
• Drejtoria e Shërbimit Social (NJMF, PMF)	• OJF

e) **Shpenzimet e llogaritura** (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti
1	Ngritja e Grupit të Punës	Drejtoria e Shërbimit Social	0	0
2	Konsultimi me prindër dhe mësues	Drejtoria e Shërbimit Social	0	100,000
3	Miratimi në KB	Drejtoria e Shërbimit Social	0	0
4	Promovimi i dokumentit në të gjitha strukturat e nevojshme	Drejtoria e Shërbimit Social	0	0
5	Informim i stafit të kopshtit për politikat e mbrojtjes së fëmijëve	Drejtoria e Shërbimit Social	0	0
				100,000

f) Periudha e zbatimit:	**g) Ndjek zbatimin e projektit:**
2025- 2029	Drejtoria e Shërbimit Social

Nr. 018	**Projekti**: Vendosja dhe	**Programi Buxhetor:** 09120 -

	promovimi i një punonjësi të dedikuar në çdo institucion të arsimit parashkollor i cili do të kujdeset për zbatimin e politikave të mbrojtjes së fëmijëve në institucion.	Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor **Funksioni:** 09

a)Përshkrim i shkurtër i projektit

i Situata

Pjesa më e madhe e kopshteve publike në territorin e Bashkisë Shkoder ndodhen brenda godinave të shkollave. Nga 50 kopshte publike në total, 17 prej tyre janë në godinë më vete, pjesa tjetër e kopshteve publike janë akomoduar brenda godinave të shkollave. Aktualisht në Bashkinë Shkoder janë 13 drejtorë.

Është me rëndësi që në çdo kopsht një staf mësues apo përgjegjes të jetë më tepër i vëmendshem për çështjet e mbrojtjes së fëmijëve dhe të njohë procedurën e identifikimit dhe raportimit të rasteve të fëmijëve në nevojë për mbrojtje si dhe zbatimin e politikave të mbrojtjes së fëmijëve.

Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje

Përsa i përket referimit të rasteve të fëmijëve në nevojë për mbrojtje, deri tani nuk ka pasur asnjë referim të ardhur nga kopshtet (mësueset, drejtuesi, etj), edhe pse ka fëmijë të regjistruar në kopshtet publike në nevojë për mbrojtje që janë duke u trajtuar.

Për këtë arsye, është e nevojshme që stafi i kopshteve të njihet me Politikën e Mbrojtjes së Fëmijëve dhe mënyrat e identifikimit të fëmijëve në nevojë për mbrojtje. Gjithashtu, është e rëndësishme që stafi të jetë i njohur me mënyrën e referimit të çdo rasti të fëmijëve në nevojë për mbrojtje në Bashki.

Për këtë qëllim është e nevojshme që të paktën një staf i kopshteve të ketë njohuritë e duhura për identifikimin dhe raportimine e rasteve të fëmijëve në rrezik apo në nevojë për mbrojtje që frekuentojnë kopshtin ashtu sikundër ndjek rastet e fëmijëve të regjistruar në kopësht dhe që janë identifikuar dhe në ndjekje nga PMF.

ii Synimi i projektit

Për të rritur numrin e fëmijëve të identifikuar në nevojë për mbrojtje dhe për të siguruar trajtimin e çështjes së tyre në mënyrë efikase është e rëndësishme që stafi i kopshtit të njihet me Politikën e Mbrojtjes së Fëmijëve dhe të vendoset një person kontakti në çdo kopsht, që do të jetë përgjegjës për zbatimin e saj (për tu njohur me kanalet e raportimit dhe identifkimit dhe përgjegjësitë që ju takon sipas ligjit).

iii Niveli i ndërhyrjes

A: Menaxheriale

1. Çdo kopsht nën administrimin e Drejtoria e Arsimit vendos personin e kontaktit për Mbrojtjen e Fëmijëve;

2. Të dhënat e Personave të Kontaktit dërgohen pranë Njësisë për Mbrojtjen e Fëmijëve të Bashkisë dhe PMF të NJA menjëherë pas aprovimit zyrtar të Politikës së Mbrojtjes së Fëmijëve nga Drejtoria e Arsimit;
3. Personi i Kontaktit për Mbrojtjen e Fëmijëve në kopsht bëhet pjesë e mekanizmit të identifikimit dhe menaxhimit të rasteve;
4. Roli i këtij personi është të shërbejë si një pikë kontakti, dhe të këshillojë, mbështesë dhe ndihmojë stafetnë kopshte dhe çerdhe në zbatimin e Politikës për Mbrojtjen e Fëmijëve;
5. Personi i kontaktit për mbrojtjen e fëmijëve në kopsht është burimi i parë i këshillimit dhe përkrahjes në lidhje me çështjet për mbrojtjen e fëmijëve dhe zbatimin e Politikës për Mbrojtjen e Fëmijëve;
6. Bashkia do të vërë në dispozicion informacion të vazhdueshëm dhe profesional për kopshtet dhe çerdhet për mbrojten e fëmijëve;
7. Organizimi i trainimeve të veçanta për Personat e Kontaktit për të rritur kapacitetet e tyre mbi Politikën e Mbrojtjes së Fëmijëve. Trainimet organizohen nga PMF.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Përcaktimi i Personit të Kontaktit nga Drejtoria e Arsimit;
2. Dërgimi i të dhënave të Personit të Kontaktit në NJMF në Bashki dhe PMF në NJA;
3. Organizimi i trainimit të Personave të Kontaktit nga drejtuesit e kopshteve (të trainuar më parë nga NJMF) për rritjen e kapaciteteve mbi Politikën e Mbrojtjes së Fëmijëve.

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Rritja e numrit të fëmijëve të identifikuar në nevojë për mbrojtje.
2. Rritje e kapaciteteve të stafit të kopshteve në lidhje me mbrojtjen e fëmijëve.
3. Menaxhimi efikas i rasteve të fëmijëve në nevojë për mbrojtje.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)	Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)
• Drejtoria e Shërbimit Social (NJMF, PMF) • Drejtoria e Arsimit	• OJF

e) **Shpenzimet e llogaritura** (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti
1	Përcaktimi i Personit të Kontaktit	Drejtoria e Arsimit	0	0
2	Dërgimi i të dhënave te NJMF	Drejtoria e Arsimit	0	0
3	Trainimi i Personave të Kontaktit	Drejtoria e Arsimit	0	300,000

				300,000

f) Periudha e zbatimit: 2025- 2029	**g) Ndjek zbatimin e projektit:** Drejtoria e Arsimit

3.5 Fëmijët me aftësi të kufizuar

3.5.1 Adresimi i prindërve

Informacion i përgjithshëm

Në kopshtet publike të Bashkisë Shkoder janë regjistruar 14 fëmijë me aftësi të kufizuara dhe ka 7 mësuese ndihmëse. Bashkia nuk ka informacion për numrin e fëmijëve me aftësi të kufizuar në moshë kopshti.

Bashkia Shkoder ka në plan të përmirësoj infrastrukturën e kopshteve, për ta përshtatur për fëmijët me aftësi të kufizuara. Jane 23 kopshte qe duhet të pajisen me rampa dhe gradualisht pajisja e të gjithë kopshteve me tualete për fëmijë me aftësi të kufizua.

Gjatë analizës së situatës së arsimit parashkollor gjithashtu është evidentuar se mësuesit e kopshteve hasin probleme me prindërit në momentin që ata dyshojnë se fëmija mund të jetë me aftësi të kufizuar. Prindërit nuk pranojnë të vizitojnë fëmijën e tyre sepse refuzojnë të pranojnë se mund të jetë me aftësi të kufizuara mendore ose fizike.

Qëndresa që bëjnë prindërit kur dyshohet se fëmijët e tyre mund të jenë me aftësi të kufizuar vonon procesin e diagnostikimit të fëmijëve dhe trajtimin e tyre sa më parë. Për këtë arsye duhet ndërhyrë nga Drejtoria e Arsimit dhe Shërbimi Psiko-Social për të punuar me këtë problem.

Objektiva kryesore:

Përmirësimi i procesit të diagnostikimit të fëmijëve me aftësi të kufizuar

Nën-objektivat:

Nr	Pershkrimi
1	Përmirësimi i komunikimit mësues-prind gjatë procesit të diagnostikimit të fëmijës nëpërmjet trajnimit të stafit të kopshteve dhe ofrimit të shërbimit psiko-social për prindërit

Indikatorët e performancës

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matjene:	Agregimi	Fakt Aktual	1	2	3	4	5
047	Numri i fëmijëve me AK të diagnostikuar këtë vit	Bashki	Vlere	Shumatore						
048	Fëmijë me AK që janë diagnostikuar pas dyshimit të stafit të kopshtit (%)	Bashki	%	Tjeter	2	3	3	3	4	5
049	Numri i fëmijëve me AK në total	Qender	Vlere	Shumatore	14	16	16	16	16	16
049	Numri i fëmijëve me AK në total	Fshat	Vlere	Shumatore	0	0	2	2	2	2

Lista e projekteve

Nr. 018	**Projekti**: Përmirësimi i procesit të diagnostikimit të fëmijëve me AK përmes mbështetjes psiko-sociale të prindërve dhe mësuesve	**Programi Buxhetor:** 10140 - Kujdesi social për personat e sëmurë dhe me aftësi të kufizuara **Funksioni:** 10
a)Përshkrim i shkurtër i projektit		
i Situata Gjatë analizës së situatës së arsimit parashkollor është evidentuar se mësuesit e kopshteve hasin probleme me prindërit në momentin që ata dyshojnë se fëmija mund të jetë me aftësi të kufizuar. Prindërit nuk pranojnë të vizitojnë fëmijën e tyre sepse refuzojnë të pranojnë se mund të jetë me aftësi të kufizuara mendore ose fizike.		
Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje		
Gjatë analizës së situatës së arsimit parashkollor është evidentuar se mësuesit e kopshteve hasin probleme me prindërit në momentin që ata dyshojnë se fëmija mund të jetë me aftësi të kufizuar. Prindërit nuk pranojnë të vizitojnë fëmijën e tyre sepse refuzojnë të pranojnë se mund të jetë me aftësi		

të kufizuara mendore ose fizike.
ii Synimi i projektit Ky projekt synon rritjen e ndërgjegjësimit të prindërve për rëndësinë e diagnostikimit të hershëm dhe trajtimin e specializuar të fëmijës me aftësi të kufizuar dhe asistimin e mësuesve gjatë procesit të komunikimit me prindërit.
iii Niveli i ndërhyrjes **A: Ligjore** 1. Miratimi i buxhetit në për trainimet e mësuesve në KB **B: Menaxheriale** 1. Hartimi i planit të trainimit të mësuesve të arsimit parashkollor mbi mënyrat e komunikimit mësues-prind nga psikologët e Drejtoria e Arsimit, Kulturën dhe Sportin. Trainimet mund të organizohen në nivel Njësie Administrative për mësuesit që punojnë në kopshtet që ndodhen në zonat rurale dhe në nivel rajoni për mësuesit e kopshteve që ndodhen në qytetin e Shkodrës. 2. Trajnimet e organizuara në qytet nuk kanë kosto, ndërsa ato të organizuara në Njësitë Administrative kanë kostot e transportit; 3. Organizim i trajnimeve për mësuesit e arsimit parashkollor nga psikologët e Drejtoria për Arsimin, Kulturën dhe Sportin mbi mënyrat e komunikimit mësues-prind; 4. Mësuesi njofton Drejtoria për Arsimin, Kulturën dhe Sportin në rast se has një problem me prindërit përsa i përket diagnostikimit të fëmijëve me aftësi të kufizuar; 5. Drejtoria e Arsimit vë në dispozicion një psikolog për të trajtuar problematikën e raportuar, duke komunikuar me prindërit dhe mësuesin.
iv. Aktivitetet kryesore të projektit 1. Hartimi i planit të trajnimeve për mësuesit; 2. Miratimi i planit të trajnimeve në KB; 3. Organizim i trajnimeve për mësuesit mbi mënyrat e komunikimit mësues-prind. Kostoja për e trajnimit për një mësues është afërsisht 1 mijë lekë. 4. Ofrimi i shërbimit psiko-social për prindërit që kanë vështirësi për të pranuar se fëmijët e tyre mund të jenë me aftësi të kufizuara.
b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme) 1. Përshpejtim i procesit të diagnostikimit të fëmijëve me aftësi të kufizuar.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë) • Drejtoria e Arsimit • Drejtoria e Shërbimit Social.	Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.) • OJF
f) Periudha e zbatimit:	**g) Ndjek zbatimin e projektit:**

2025- 2029	Drejtoria e Arsimit

Nr. 016	**Projekti**: Ofrimi i shërbimit psikosocial për fëmijët me AK pranë kopshteve	**Programi Buxhetor:** 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor **Funksioni:** 09

a)Përshkrim i shkurtër i projektit

i Situata

Bashkia Shkoder planifikon që të punësojë 7 mësues ndihmës për arsimin parashkollor, per tju pergjigjur numrit 15 te femijeve me aftesi te kufizuar. Aktualisht ka vetem 7 mësues ndihmës që ndjekin dhe punojne me 7 fëmijë me aftës të kufizuar ndërkohë që nuk ka për 7 fëmijë të tjerë.

Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje

Kompetenca e menaxhimit të kopshteve dhe punësimit të mësuesve ndihmës i ka kaluar pushtetit vendor, megjithatë Bashkisë së Shkoder në transfertat e kushtëzuara për paga dhe kontribute nuk i vijne fonde te mjaftueshme për mësues ndihmës.

Ndërkohë, në Urdhrin nr. 31, datë 28.01.2020, *"Për miratimin e rregullores për funksionimin e institucioneve arsimore parauniversitare në Republikën e Shqipërisë",* neni 81, pika 2: ZVA përcakton mësues ndihmës për fëmijët me AK bazuar në diagnozën e Komisionit Multidisiplinor.

Bashkia do te vlerësojë në bashkëpunim ZVAP Shkoder numrin e fëmijëve me aftësi të kufizuar për vitin 2024-2025 dhe në vijim dhe do ti dërgojë një kërkesë për fonde shtesë Ministrisë së Financave për mësues ndihmës. Në rast se kjo kërkesë nuk merr përgjigje positive Bashkia do të vlerësojë ofrimin e këtij shërbimi me fondet e veta.

ii Synimi i projektit

Ky projekt ka si synim hartimin e një marrëveshjeje bashkëpunimi mes ZVAP dhe Bashkisë në lidhje me menaxhimin e rasteve të fëmijëve me AK, duke qenë se ZVAP merr pjesë në procesin e diagnostikimit dhe trajtimit të fëmijëve me AK. Në marrëveshje do të përcaktohen qartë kompetencat, të drejtat dhe detyrat e Bashkisë dhe ZVAP në lidhje diagnostikimin dhe trajtimin e fëmijëve me AK

Ky projekt synon punësimin e mësuesve ndihmës për Arsimin parashkollor pranë Drejtorise së Arsimit.

iii Niveli I ndërhyrjes

A: Ligjore

1. Takimi mes ZVAP dhe Bashkisë dhe hartimi i një marrëveshjeje që përcakton kompetencat e secilit bazuar në aktet ligjore në lidhje me trajtimin e rasteve të fëmijëve me AK.
2. Vleresimi i nevojës për numrin e mësuesve ndihmës nga Drejtoria e Arsimit në bashkëpunim me Drejtorine e Burimeve Njerëzore, Drejtorinë e Buxhetit dhe ZVAP Shkoder.
3. Përcaktimi i numrit të mësuesve ndihmës që do punësohen në bashkëpunim me Drejtorine e Buxhetit.
4. Pergatitja e kerkeses per fonde per tju drejtuar Ministrise se Financave
5. Propozimi pranë KB për punësimin e mësuesve ndihmës të dedikuar për fëmijët e arsimit parashkollor dhe miratimi nga KB i buxhetit për punësimin e psikologëve.

B: Menaxheriale

1. Drejtoria e Burimeve Njerëzore shpall vendin e lirë të punës në web-in e Bashkisë.
2. Përzgjedhja e mësuesve ndihmës të arsimit parashkollor që do të punojë pranë Drejtorisë së Arsimit;
3. Prezantimi i mësuesve ndihmës të ri me stafin me të cilin do të bashkëpunojë, detyrat dhe përgjegjësitë e tij.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Vleresimi i nevojës për numrin e mësuesve ndihmës nga Drejtorisë së Arsimit në bashkëpunim me Drejtorine e Burimeve Njerëzore dhe Drejtorinë e Buxhetit dhe ZVAP Shkodër
2. Miratimi në KB së buxhetit për pagën e një mësuesi ndihmës për arsimin;
3. Shpallja në web e vendit të lirë të punës;
4. Përzgjedhja e mësuesve ndihmës dhe firmosja e kontratave. Paga e një mësuesi ndihmës do të jetë 59 mijë lekë (përfshirë taksat dhe kontributet që do të paguhen nga punëdhënësi dhe punëmarrësi).

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Menaxhim më efikas i shërbimit të arsimit parashkollor.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)	Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)
• Drejtoria e Burimeve Njerëzore • Drejtoria e Arsimit • Drejtoria e Buxhetit	
f) Periudha e zbatimit: 2024-2029	**g) Ndjek zbatimin e projektit:** Drejtoria e Burimeve Njerëzore

3.5.2 Kërkesa për fonde shtesë

Informacion i përgjithshëm

Numri i fëmijëve me aftësi të kufizuar të regjistruar në kopsht është 14. Infrastruktura e kopshteve nuk është e përshtatshme për fëmijët me aftësi të kufizuara. Në 23 ndërtesa kopshtesh mungojnë rampat, është e nevojshme që në kopshte të vendosen rampat, në përputhje me standardin për infrastrukturën e kopshteve, gjithashtu mungojnë edhe tualetet për fëmijët me aftësi të kufizar.

Objektiva kryesore:

Plotësimi i standardeve të aksesueshmërisë të fëmijëve me AK në arsimin parashkollor

Nën-objektivat:

Nr	Pershkrimi
1	Heqja e barrierave që pengojnë aksesueshmërinë e fëmijëve me AK në kopshte

Indikatorët e performancës

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matjene:	Agregimi	Fakt Aktual	1	2	3	4	5
055	Kopshte që kanë rampa (%)	Bashki	%	Tjeter	58%	70	85	100	100	100

Lista e Aksioneve

Numri	Projekti	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxhet
019	Vendosja e rampave dhe respektimi i standardeve për infrastrukturën e fëmijëve me AK pranë institucioneve	Drejtoria e Arsimit Drejtoria e mirëmbajtjes së		6,300,000

Numri	Projekti	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxhet
	arsimore	objekteve publike		
20	Ofrimi i shërbimit psikosocial për fëmijët me AK	Drejtoria e Arsimit/ Drejtoria burimeve njerëzore		21,621,222

Lista e projekteve

Nr. 019	**Projekti**: Vendosja e rampave dhe respektimi i standardeve për infrastrukturën e fëmijëve me AK pranë institucioneve arsimore	**Programi Buxhetor:** 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor **Funksioni:** 09
a)Përshkrim i shkurtër i projektit		
i Situata Në Bashkinë Shkoder numri i fëmijëve me Aftësi të Kufizuar të regjistruar në kopsht është 14 fëmijë. Nga 55 kopshte në total vetëm 32 kopshte janë të pajisur me rampa dhe 15 kopshte kane tualet për fëmijë me AK. Kopshtet që kanë rampë janë në pergjithësi ato kopshte të cilat ndodhen brenda shkollave të rikonstruktuara vitet e fundit. Në përgjithësi kopshtet e qytetit janë përdhes (pa shkalle në hyrje) dhe nuk kanë nevojë për rampë (femijet me AK akomodohen në katet e para)		
Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje		
Eshtë e nevojshme që në kopshte të vendosen rampat, dhe të ndërtohen tualete për fëmijë me AK në përputhje me standardin për infrastrukturën e kopshteve.		
ii Synimi i projektit Synimi i këtij projekti është pajisja e gjithë ndërtesave të kopshteve me rampa për të lehtësuar aksesueshmërinë e fëmijëve me aftësi të kufizuar në kopsht. Në Bashkinë Shkoder janë gjithsej 23 kopshte publike për t'u pajisur me rampa dhe 40 kopshte për tu pajisur me tualete për AK. Në VKM nr. 1074, datë 23.12.2015, *"Për përcaktimin e masave për mënjanimin e pengesave në komunikim dhe infrastrukturë në ofrimin e shërbimeve publike për personat me aftësi të kufizuara"*, përcaktohen masat për zbatimin dhe unifikimin e rregullave, në bazë të të cilave mënjanohen pengesat mjedisore dhe infrastrukturore për të bërë të mundur aksesin në strehim, transport, shëndetësi, kujdes social, arsimim, punësim dhe shërbime për personat me aftësi të kufizuara.		
iii Niveli i ndërhyrjes **A: Ligjore**		

1. Miratimi në KB i buxhetit për vendosjen e rampave dhe tualeteve për fëmijë me AK në kopshte;
2. Firmosja e kontratës mes Bashkisë dhe Operatorit/ëve ekonomik.

B: Menaxheriale

1. Hartimi i planit të ndërhyrjes për vendosjen e rampave dhe tualeteve për fëmijë me AK në kopshte nga Drejtoria e Kontrollit të Zhvillimit të Territorit, Drejtoria Mirëmbajtjes Objekteve Publike në bashkëpunim me Drejtoria e Arsimit. Plani do të përmbajë shtrirjen kohore të ndërhyrjes, kopshtet që do të vendosen rampa çdo vit dhe kostot;

Hapja e procedurës së prokurimit publik për gjetjen e operatorit ekonomik për vendosjen e rampave dhe ndërtimi i tualeteve për fëmijë me AK në kopshte.

C: Infrastrukturore

1. Vendosja e rampave dhe ndërtimi i tualeteve për fëmijë me AK në kopshte nga operatori ekonomik

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Hartimi i planit të ndërhyrjes për vendosjen e rampave dhe ndërtimin e tualeteve në kopshte nga Drejtoria e Kontrollit të Zhvillimit të Territorit, Drejtoria Mirëmbajtjes Objekteve Publike në bashkëpunim me Drejtorinë e Arsimit;
2. Miratimi në KB i buxhetit për vendosjen e rampave dhe ndërtimi i tualeteve për fëmijë me AK në kopshte;
3. Hapja e procedurës së prokurimit publik dhe gjetja e operatorit ekonomik për vendosjen e rampave;
4. Vendosja e rampave dhe ndërtimi i tualeteve për fëmijë me AK në kopshte nga operatori ekonomik.

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

Të gjithë kopshtet kanë rampa dhe tualete në mënyrë që fëmijët me aftësi të kufizuar të aksesojnë lehtësisht kopshtin.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)	Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)
• Drejtoria e Arsimit • Drejtoria e Kontrollit të Zhvillimit të Territorit, • Drejtoria Mirëmbajtjes Objekteve Publike • Drejtoria Burimeve Njerëzore dhe Shërbimeve Mbështetëse.	• OJF • Operator/ët ekonomik

e) **Shpenzimet e llogaritura** (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti
1	Vlerësimi i ndërhyrjes dhe hartimi i planit	Drejtoria e Kontrollit të Zhvillimit të Territorit Drejtoria e Arsimit	0	0
2	Miratimi në KB i buxhetit	Drejtoria e Arsimit	0	0
3	Hapja e procedurës së prokurimit publik dhe gjetja e operatorit ekonomik	Drejtoria Burimeve Njerëzore/ Drejtoria Mirëmbajtjes Objekteve Publike	0	0
4	Vendosja e rampave dhe ndërtimi i tualeteve për fëmijë me AK në kopshte nga operatori ekonomik	Operatori ekonomik/ Drejtoria Mirëmbajtjes Objekteve Publike	0	6,300,000
				6,300,000

f) Periudha e zbatimit:	**g) Ndjek zbatimin e projektit:**
2025- 2029	Drejtoria e Arsimit

Risqet

Risku	Mitigimi
Mungesa e fondeve për të financuar këtë projekt rrezikon realizimin e tij	Përpjekja për të gjetur donatorë

4. Proceset Mbështetëse - Veprimet e Planit të Përmirësimit të Shërbimit

4.1 Qëllimi

Proceset mbështetëse janë procese që ofrojnë mbështetje për proceset kryesore. Proceset mbështetëse duhet të gjenden brenda ose jashtë institucionit. Në shembullin e kopshtit, një proces mbështetës mund të jetë shtimi i burimeve njerëzore pranë Bashkisë, për të koordinuar në aktivitetet e planit të përmirësimit të arsimit parashkollor.

Planet e përmirësimit të shërbimit kanë si qëllim ofrimin e shërbimit sa më efikas të kopshteve në aspektin e edukimit të fëmijëve, sigurisë së tyre, zhvillimit të tyre dhe sigurimin e aksesueshmërisë së shërbimit nga të gjithë. Plani fokusohet në përmirësimin e infrastrukturës së godinave të kopshteve, formimin dhe ngritjen e kapaciteteve në mbështetje të arsimit parashkollor si dhe gjithëpërfshirjen e fëmijëve në të gjitha strukturat e arsimit parashkollor në të gjithë territorin që mbulon Bashkia Shkoder.

4.2 Objektiva të përgjithshëm

Objektivi kryesor i planeve të përmirësimit të shërbimit në lidhje me Proceset Mbështetëse është arritja e standardeve të vendosura nga aktet ligjore përsa i përket numrit të stafit të kopshteve, rikonstruksionit dhe mirëmbajtjes së godinave, llojet e materialeve didaktike, cilësinë e ushqimit dhe sigurimin e aksesit në kopsht.

4.3 Burimet Njerëzore

4.3.1 Rekrutimi i stafit

Informacion i përgjithshëm

Institucionet arsimore parashkollore, organizohen duke u mbështetur në Urdhrin nr. 31[9], Kreu II, Neni 5, "Organizimi i institucioneve të arsimit parashkollor".
Ndërsa Udhëzimi nr. 30, i dates 12.9.2018[10], përcakton numrin e fëmijëve në grupe/klasa për një mësuese, pika I "Arsimi parashkollor", A – "Numri i nxënësve grup/klasë përgatitore", pikat: 1, 2, 3 dhe 4.
Kopshtet e Bashkisë Shkodër dhe Njësive Administrative të saj, ndodhen në zonë urbane dhe në zona rurale. Prandaj gjatë analizimit të të dhënave duhet të kemi parasysh që, sipas Udhëzimit nr 30, kriteret për numrin e fëmijëve nëpër grupe janë:

1. *Kopshtet në **zonat urbane** e kanë normën e fëmijëve për grup: "**jo më pak se 25 nxënës/fëmijë që frekuentojnë"***
2. *Kopshtet në **zonat rurale** e kanë normën e fëmijëve për grup: "**jo më pak se 15 nxënës/fëmijë që frekuentojnë"***
3. ***Grupet e përziera në zonat rurale formohen më: "jo më pak se 10 nxënës/fëmijë që frekuentojnë",** Por në raste të veçanta, kur ky numër nuk plotësohet mund të krijohet një grup me: "jo më pak se 5 nxënës/fëmijë që frekuentojnë", por kjo realizohet vetëm me miratim të Njësisë të Vetëqeverisjes Vendore.*

Në kopshtet e Bashkisë së Shkodrës ofrojnë shërbimin 121 mësuese dhe 41 staf mbështetës.

Nga 121 mësuese, 3 prej tyre janë mësuese ndihmëse. Atëherë mësuese për fëmijët e arsimit parashkollor janë **118.** Nëse do të analizojmë numrin e mësueseve për fëmijë, raporti mësuese/fëmijë është: numri i fëmijëve të regjistruar në kopshtet publike është 1725, numri i mësueseve është 118 dhe **numri i fëmijëve për mësuese është mesatarisht 14 fëmijë**.

Në disa prej Njësive Administrative raporti fëmijë – mësuese e kalon kufirin e parashikuar nga udhëzimi nr. 30, në disa të tjera numri i fëmijëve është nën normën e parashikuar nga Udhëzimi nr 30.

Objektiva kryesore:

Përmirësimi i sistemit të menaxhimit të kopshteve duke siguruar nivelin e duhur të stafit përcaktuar nga aktet ligjore.

Nën-objektivat:

Nr	Pershkrimi
1	Menaxhimi efikas i burimeve njerëzore të kopshteve dhe përmbushja e standarteve të përcaktuara në aktet ligjore.

Indikatorët e performancës

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matjene:	Agregimi	Fakt Aktual	1	2	3	4	5
078	Numri i fëmijëve për një mësuese	Qender	Vlere	Mesatare	15	15	20	25	25	25
078	Numri i fëmijëve për një mësuese	Fshat	Vlere	Mesatare	17	17	17	17	20	20
056	Numri i drejtuesve të kopshteve	Bashki	Vlere	Shumatore	14	14	14	14	14	14

Lista e Aksioneve

Numri	Projekti	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxhet
021	Analizë për shpërndarjen e mësuesve dhe kopshteve	Drejtoria e Arsimit	0	0

Lista e projekteve

Nr. 022	**Projekti**: Analizë për shpërndarjen e mësuesve dhe kopshteve	**Programi Buxhetor:** 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor **Funksioni:** 09

a)Përshkrim i shkurtër i projektit

i Situata

Në kopshtet e Bashkisë së Shkodrës ofrojnë shërbimin 121 mësuese dhe 41 staf mbështetës.
Nga 121 mësuese, 3 prej tyre janë mësuese ndihmëse. Atëherë mësuese për fëmijët e arsimit parashkollor janë **118.** Nëse do të analizojmë numrin e mësueseve për fëmijë, raporti mësuese/fëmijë është: numri i fëmijëve të regjistruar në kopshtet publike është 1896, numri i mësueseve është 118 dhe **numri i fëmijëve për mësuese është mesatarisht 16 fëmijë**.
Në disa prej Njësive Administrative raporti fëmijë – mësuese e kalon kufirin e parashikuar nga udhëzimi nr. 30, në disa të tjera numri i fëmijëve është nën normën e parashikuar nga Udhëzimi nr 30.
Kopshtet e qytetit të Shkodrës e kanë numrin mesatar të fëmijëve 15. Meqënëse janë kopshte në zonë urbane numri i tyre duhet të ishte deri në 25 fëmijë. Ndërsa Kopshtet Njësive Administrative kanë mesatarisht 17 dhe duhet të ishte 15.

Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje

Duke analizuar të dhënat e mbledhura nga drejtorët e kopshteve raporti mësues-fëmijë në disa raste nuk përmbush standartin. Në disa prej Njësive Administrative raporti fëmijë – mësuese e kalon kufirin e parashikuar nga udhëzimi nr. 30, në disa të tjera numri i fëmijëve është nën normën e parashikuar nga Udhëzimi nr 30. Për këtë arsye bashkia duhet të bëjë vlerësimin e situatës, kushteve infrastrukturore, hapësirave të kopshteve shpërndarjes së numrit të fëmijëve dhe edukatorëve në kopshte dhe marrja e masave për të rregulluar raportin.

ii Synimi i projektit

Duke bërë vlerësimin e situatës, kushteve infrastrukturore, hapësirave të kopshteve shpërndarjes së numrit të fëmijëve dhe edukatorëve në kopshte synohet:

1. Menaxhimi më efikas i kopshteve dhe burimeve njerëzore;
2. Lehtësimi i procesit të edukimit dhe arritja e standarteve të parashikuara në udhëzimin 30.

iii Niveli i ndërhyrjes

A: Ligjore

1. Nxjerrja e një Urdhëri nga Kryetari i Bashkisë për vlerësimin e situatës, kushteve infrastrukturore, hapësirave të kopshteve shpërndarjes së numrit të fëmijëve dhe edukatorëve në kopshte dhe marrja e masave për të rregulluar raportin.

B: Menaxheriale

1. Drejtoria Arsimit realizon analizën se sa edukatorë duhen dhe në cilët kopshte;
2. Drejtoria e Arsimit i paraqet analzën dhe planin për miratim te Kryetari;
3. Pas miratimit të planit vijon zbatimi i planit në bashkëpunim me Drejtorinë e Burimeve

Njerëzore.
iv Aktivitetet kryesore të projektit 1. Hartimi i analizës së shpërndarjes së edukatorëve në kopshte; 2. Propozimi dhe miratimi; 3. Zbatimi i planit në bashkëpunim me Drejtorinë e Burimeve Njerëzore.
b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme) 1. Menaxhimi efikas i burimeve njerëzore të kopshteve; 2. Procesi i nxënies së fëmijëve më efikas.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë) • Drejtoria e Arsimit • Drejtoria e Burimeve Njerëzore	Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.) • OJF

e) **Shpenzimet e llogaritura** (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Pergjegjes	Buxheti
1	Hartimi i analizës së shpërndarjes së edukatorëve në kopshte;	Drejtoria e Arsimit	0
2	Propozimi dhe miratimi	Drejtoria e Arsimit	0
3	Zbatimi i planit të shpërndarjes	Drejtoria e Arsimit /Drejtoria e Burimeve Njerëzore	0
			0

f) Periudha e zbatimit: 2025- 2029	**g) Ndjek zbatimin e projektit:** Drejtoria e Arsimit

Risqet

Risku	Mitigimi
Bashkia mund të mos ketë fonde të mjaftueshme për të financuar punësimin e edukatorëve shtesë në kopshte, nqs kërkohen më shumë edukatorë.	Vështirësi zbatimi në qoftë se pas analizës del në pah se ka kopshte ku raporti edukatorë fëmijë nuk përmbush standartin dhe ka më shumë edukatorë se duhet

4.3.2 Trajnimi i stafit

Informacion i përgjithshëm

Agjencia e Sigurimit të Cilësisë së Arsimit Parauniversitar (ASCAP) ka si përgjegjësi rritjen e kapaciteteve të stafit të IA nëpërmjet trajnimeve të detyrueshme. Për mësuesit e arsimit parashkollor janë 3 trainime vjetore të detyruara. Nga analiza e situatës së arsimit parashkollor në Bashkinë Shkoder, ka rezultuar se këto trajnime nuk kryhen nga ASCAP, ose kryhen por mësueset nuk njoftohen për të marrë pjesë. Mësueset i kryejnë këto trajnime akredituese në institucione private kundrejt pagesës.

Së fundmi, kopshtet e Bashkisë Shkoder nuk kanë dalje emergjence dhe stafi nuk është i përgatitur për mënyrën e reagimit në rastin e situatave emergjente, përfshirë këtu edhe kur mund të jetë e nevojshme dhënia e ndihmës së parë. Për këto arsye është e nevojshme rritja e kapaciteteve të stafit të kopshteve në këto fusha.

Gjatë vitit 2022-2023, vetë Bashkia Shkoder ka organizuar trajnime me mësueset e kopshteve në fushat: Bashkëpunim me prindërit për fëmijët me aftësi ndryshe, disiplinimi pozitiv i fëmijëve, teknikat për nxitjen e zhvillimit të gjuhës dhe komunikimit, integrimi social dhe gjithëpërfshirës, çrregullimet e spektrit autik dhe mbështetje specifike për fëmijët e parashkollorit.

Objektiva kryesore:

Rritja e kapaciteteve të stafit të kopshteve

Nën-objektivat:

Nr	Pershkrimi
1	Kryerja e tranimeve vjetore akredituese të stafit të kopshteve nga ASCAP
2	Trainimi i stafit të kopshteve për rastet e emergjencave, ndihmën e parë, përdorimin e internetit, microsoft office, etj.

Indikatorët e performancës

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	1	2	3	4	5
058	Numri i mësuesve të trajnuar pranë ASCAP	Qender	Vlere	Mesatare		20	20	20	20	20

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	1	2	3	4	5
059	Numri i mësuesve të trajnuar nga universitete të ndryshëm	Qender	Vlere	Mesatare		30	30	30	30	30
060	Numri i mësuesve të trajnuar nga OJF të ndryshme	Qender	Vlere	Mesatare		70	70	70	70	70

Lista e Aksioneve

Numri	Projekti	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxhet
022	Hartimi i marrëveshjes së bashkëpunimit me ASCAP	Drejtoria e Arsimit	0	0
023	Rritja e kapaciteteve të stafit të kopshteve	Drejtoria e Arsimit	0	120,000
024	Marrëveshje bashkëpunimi ndër-institucionale	Drejtoria e Arsimit	0	0

Lista e projekteve

Nr. 023	**Projekti**: Hartimi i marrëveshjes së bashkëpunimit me ASCAP	**Programi Buxhetor:** 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor **Funksioni:** 09
a)Përshkrim i shkurtër i projektit		
i Situata Agjencia e Sigurimit të Cilësisë së Arsimit Parauniversitar (ASCAP) ka si përgjegjësi rritjen e kapaciteteve të stafit të IA nëpërmjet trajnimeve të detyrueshme. Për mësuesit e arsimit parashkollor janë 3 trajnime vjetore të detyruara. Nga analiza e situatës së arsimit parashkollor në Bashkinë Shkoder, ka rezultuar se këto trajnime nuk kryhen nga ASCAP, ose kryhen por mësueset nuk njoftohen për të marrë pjesë. Mësueset i kryejnë këto trajnime akredituese në institucione private kundrejt pagesës. ASCAP ka hartuar Metodën e Vlerësimit të Brendshëm të Shkollave. Vlerësimi i Brendshëm është i		

një praktikë e cila nxit vet-përmirësimin duke njohur pikat e forta dhe më pak të forta në nivel institucioni. Për vlerësimin e brendshëm të kopshteve nuk ka një metodë zyrtare të publikuar nga ASCAP.	
Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje	
Për shkak se ASCAP nuk njofton për trainimet ose trainimet nuk kryhen, mësueset janë të detyruara të kryejnë këto trajnime me pagesë në institucione jo publike çdo vit. Për këtë arsye është e nevojshme të hartohet një marrëveshje bashkëpunimi mes Bashkisë dhe ASCAP & Bashkisë dhe ZVAP.	
ii Synimi i projektit Nëpërmjet marrëveshjes së bashkëpunimit synohet të arrihet pajisja çdo vit e Sektorit të Arsimit me kalendarin e trajnimeve. Sektori i Arsimit Parashkollor Parashkollor do ta dërgojë atë në çdo kopsht, në mënyrë që gjithë stafi të jetë në dijeni për kohën dhe vendndodhjen e trajnimeve. Në këtë mënyrë, trajnimet nuk do kryhen më kundrejt pagesës, por do të kryhen nga ASCAP, kështu do të ketë më shumë siguri edhe për kryerjen e tyre siç duhet dhe jo formalisht. Gjithashtu, gjatë takimit me ASCAP do të shihet mundësia e hartimit të Metodës së Vlerësimit të Brendshëm të Kopshteve nga ASCAP, në mënyrë që kopshtet të bazohen tek ajo për procesin e vlerësimit të brendshëm.	
iii Niveli i ndërhyrjes **A: Ligjore** 1. Hartimi i një marrëveshjeje bashkëpunimi mes Bashkisë & ASCAP. **B: Menaxheriale** 1. Organizimi i një takimi mes përfaqësuesve të Drejtorisë së Arsimit, ZVAP dhe ASCAP për të diskutuar mbi procedurat e trainimeve që kryhen dhe metodën e Vlerësimit të Brendshëm të Kopshteve; 2. Hartimi i një marrëveshje bashkëpunimi për të siguruar zgjidhjen e problematikave ekzistuese; 3. Drejtoria e Arsimit merr nga ASCAP kalendarin e trajnimeve (jo vetëm të detyrueshmet), broshura të hartuara nga ASCAP dhe ua dërgon kopshteve ose institucioneve përgjegjëse.	
iv Aktivitetet kryesore të projektit 1. Organizimi i takimit mes përfaqësuesve të Drejtorisë së Arsimit dhe ASCAP; 2. Hartimi dhe firmosja e marrëveshjes së bashkëpunimit.	
b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme) 1. Kryerja e trajnimeve akrediduese të stafit të IA; 2. Rritja e kapaciteteve të stafit të IA; 3. Përmirësimi i procesit të Vlerësimit të Brendshëm të kopshteve.	
Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë) • Drejtoria e Arsimit	Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)

	• ASCAP

e) **Shpenzimet e llogaritura** (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti
1	Organizimi i takimit mes përfaqësuesve të Sektorit të Arsimit dhe ASCAP	Drejtoria e Arsimit	0	0
2	Hartimi dhe firmosja e marrëveshjes së bashkëpunimit	Drejtoria e Arsimit	0	0
			0	0

f) Periudha e zbatimit: 2025-2029	**g) Ndjek zbatimin e projektit:** Drejtoria e Arsimit

Nr. 024	**Projekti**: Rritja e kapaciteteve të stafit të kopshteve	**Programi Buxhetor:** 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor **Funksioni:** 09

a)Përshkrim i shkurtër i projektit

i Situata

Shumica e kopshteve të Bashkisë Shkodër nuk kanë dalje emergjence dhe stafi nuk është i përgatitur për mënyrën e reagimit në rastin e situatave emergjente, përfshirë këtu edhe kur mund të jetë e nevojshme dhënia e ndihmës së parë. Kopshtet nuk kanë plane emergjence dhe është i nevojshëm hartimi i tyre.

Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje

Një nga nevojat e Bashkisë Shkoder është rritja e kapaciteteve të stafit të kopshteve. Është e nevojshme që të kryhen trajnime nga Bashkia Shkoder për stafin e IA për temat:

1. Ndihma e parë;
2. Reagimi në situata rreziku të godinave;
3. Hartimi i një plani emergjence model për kopshtet

ii Synimi i projektit

Ky projekt synon rritjen e kapacitetit të stafit të kopshteve përsa i përket ndihmës së parë dhe reagimit në situata emergjente.

iii Niveli i ndërhyrjes

B: Menaxheriale

1. Bashkia i kërkon Shërbimit Zjarrfikës kryerjen e trajnimeve të stafit të kopshteve për reagimin në situata zjarri, tërmeti, përmbytje, etj;
2. Bashkia kontakton me Kryqin e Kuq dega Shkoder dhe i kërkon kryerjen e trajnimeve për Ndihmën e Parë për stafin e kopshteve;
3. Organizimi i kalendarit të trajnimeve nga Drejtoria e Arsimit

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Bashkëpunimi me Kryqin e Kuq dega Shkoder dhe Shërbimin Zjarrfikës Shkoder për kryerjen e trajnimeve të stafit të kopshteve;
2. Kryerja e trajnimeve për të gjithë mësuesite kopshteve. Kostot për një person janë afërsisht 1000 lekë të reja. Do të shihet mundësia që këto trajnime të jenë në të njejtën ditë, për të minimizuar kostot.

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Hartimi i një plani emergjence model për kopshtet
2. Rritje e kapacitetit të stafit të IA;
3. Shmangia e situatave të rrezikut dhe mbrojtja fizike e fëmijëve.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)	Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)
• Drejtoria e Arsimit	• Shërbimi Zjarrfikës • Kryqi i Kuq

e) **Shpenzimet e llogaritura** (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Pergjegjes	Buxheti
1	Marrëveshje bashkëpunimi me Kryqin e Kuq dega Shkoder dhe Shërbimin Zjarrfikës	Drejtoria e Arsimit	0
2	Hartimi i një plani emergjence model për kopshtet	Drejtoria e Arsimit	0
3	Kryerja e trajnimeve	Drejtoria e Arsimit	120,000
			120,000

f) Periudha e zbatimit:	g) Ndjek zbatimin e projektit:
2025-2029	Drejtoria e Arsimit

Nr. 025	**Projekti**: Marrëveshje bashkëpunimi ndër-institucionale	**Programi Buxhetor:** 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor **Funksioni:** 09

a)Përshkrim i shkurtër i projektit

i Situata

Në Bashkinë Shkoder operojnë shumë OJF të cilat kanë si fokus primar arsimin parashkollor, mbrojtjen e fëmijëve ose përfshirjen e fëmijëve.

Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje

Një nga nevojat e Bashkisë Shkoder është ngritja dhe fuqizimi i kapaciteteve. Është e nevojshme që të kryhen trajnime nga Bashkia Shkoder për stafin e IA, Këshillin e Prindërve, Bordin e Kopshtit dhe Komisionin e Shëndetit për temat:

1. Mbrojtja e fëmijëve;
2. Ndihma e parë;
3. Reagimi në situata rreziku të godinave;
4. Të drejtat/detyrat e Këshillit, Bordit dhe Komisionit;
5. Roli i PMF, etj.

ii Synimi i projektit

Synimi i këtij projekti është hartimi i marrëveshjeve të bashkëpunimet mes:

1. Bashkisë dhe OJF të ndryshme (psh, Kryqi i Kuq Shqiptar, Ëolrd Vision, Save the Children, etc.).

Synimi i bashkëpunimit është ofrimi i trajnimeve nga këto institucioneve në mënyrë që të rritet kapaciteti i stafit të kopshteve. Gjithashtu, nëpërmjet marrëveshjes synohet që të sigurohet krijimi i 1 grupi studentësh vullnetarë që mund të marrin pjesë në aktivitetet e organizuara nga kopshtet ose të marrin pjesë në organizimin e tyre.

Gjithashtu, për studentët nga profile të ndryshme mund të ofrohen mundësi intershipi pranë kopshteve, Drejtorisë së Shërbimeve Sociale dhe Sektorit të Arsimit.

iii Niveli I ndërhyrjes
A: Ligjore

1. Hartimi dhe firmosja e marrëveshjes së bashkëpunimit me Bashkisë dhe OJF-ve të ndryshme.

B: Menaxheriale

1. Organizimi i takimeve me OJF të ndryshme për të shqyrtuar mundësitë e bashkëpunimeve;
2. Zbatimi i marrëveshjeve. Përgjegjës për zbatimin e tyre nga ana e Bashkisë është Sektori i Arsimit.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Organizimi i takimeve mes Bashkisë dhe Universitetit & Bashkisë dhe OJF;
2. Hartimi dhe firmosja e marrëveshjeve.

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Ngritja e kapaciteteve të stafit të kopshteve;
2. Ngritja e grupit të vullnetarëve të studentëve pranë Bashkisë çdo vit.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)	Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)
• Drejtoria e Arsimit	• OJF

e) **Shpenzimet e llogaritura** (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti
1	Organizimi i takimeve mes Bashkisë dhe Universitetit	Drejtoria e Arsimit	0	0
2	Hartimi dhe firmosja e marrëveshjeve	Drejtoria e Arsimit	0	0
			0	0

f) Periudha e zbatimit:	**g) Ndjek zbatimin e projektit:**
2025- 2029	Drejtoria e Arsimit

4.4 Menaxhimi i godinave

4.4.1 Rikonstruksioni i kopshteve

Informacion i përgjithshëm

Pjesa më e madhe e kopshteve publike në territorin e Bashkisë Shkoder ndodhen brenda godinave të shkollave. Nga 55 kopshte publike në total, 17 prej tyre janë në godinë më vete.

Gjatë analizës së situatës së arsimit parashkollor në Bashkinë Shkoder u evidentua se një pjesë e madhe e kopshteve kanë nevojë për rikonstruksion. Disa nga problemet më shqetësuese janë problemet ne systemin elektrik në 7 kopshte, mungesën e rampave në 23 kopshte apo rikonstruksioni i brendshëm i godinave. Mbetet problem ofrimi i Shërbimeve higjenike, 5 kopshte kane systemin hidraulik të kopshtit jo funksional, 8 kopshte kanë tualetet jashte nderteses se kopshtit dhe 19 kopshte kane nevoje per rikonstruksionin e tualeteve. Shumica dermuese e kopshteve (40) nuk kane kane tualete per femijet me aftesi te kufizuara.

Gjatë periudhës së pushimit hartohet një plan pune të cilat kryejnë mirëmbajtjen e godinës për vitin pasardhës. Mirëmbajtja bëhet çdo vit në çdo kopsht. Jane 38 kopshtet qe nuk kane kende lojrash per femijet. Vetem 1 nga Kopshtet ka probleme me ngrohjen. Ka kërkesa në rritje për kopshte me dreke ne 4 kopshte, 1 nga këto është për zgjerim të shërbimit.

Përsa i përket vitit të ndërtimit të godinave të kopshteve ka rezultuar se të gjithë kopshtet janë ndertuar rreth viteve 1951-1991.

Objektivat kryesorë

Rikonstruksioni i godinave duke iu përmbajtur standardeve për hapësirat e kopshteve dhe facilitetet e nevojshme.

Nën objektivat:

Nr	Pershkrimi
1	Rikonstruksioni i godinave të kopshteve të cilat kanë nevojë për rikonstruksion

Indikatorët e performancës

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	1	2	3	4	5
074	Numri i godinave që janë rikonstruktuar	Bashki	Vlere	Shumatore	2	7	10	6	3	3
073	Numri i godinave që kanë nevojë për rikonstruksion	Bashki	Vlere	Shumatore	23	7	10	6	3	2

Lista e aksioneve

Numri	Projekti	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxhet
025	Rikonstruksion i kopshteve (19 banjo+7 sistemi elektrik + 1 ngrohje)	Drejtoria e Arsimit / Drejtoria Mirëmbajtjes Objekteve Publike		12,000,000
026	Hapja e një Kopshti me drekë	Drejtoria e Arsimit		15,000,000
027	Ndërtimi i këndeve të lojrave në kopshte	Drejtoria e Arsimit / Drejtoria Mirëmbajtjes Objekteve Publike		15,000,000
028	Pajisja e të gjitha kopshteve me kamera	Drejtoria e Arsimit		1,000,000

Lista e Projekteve

Nr. 026	**Projekti**: Rikonstruksion i kopshteve (19 banjo+7sistemi elektrik+1 ngrohje)	**Programi Buxhetor:** 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor **Funksioni:** 09
a)Përshkrim i shkurtër i projektit		
i Situata Gjatë analizës së situatës së arsimit parashkollor në Bashkinë Shkoder u evidentua se një pjesë e madhe e kopshteve kanë nevojë për rikonstruksion. Disa nga problemet më shqetësuese janë problemet ne		

systemin elektrik në 7 kopshte, mungesën e rampave në 23 kopshte apo rikonstruksioni i brendshëm i godinave. Mbetet problem ofrimi i Shërbimeve higjenike, 5 kopshte kane systemin hidraulik të kopshtit jo funksional, 8 kopshte kanë tualetet jashte nderteses se kopshtit dhe 19 kopshte kane nevoje per rikonstruksionin e tualeteve. Shumica dermuese e kopshteve (40) nuk kane kane tualete per femijet me aftesi te kufizuara.

Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje

Rikonstruksioni i godinave duke iu përmbajtur standardeve për hapësirat e kopshteve dhe facilitetet e nevojshme. Bashkia do te ndërhyjë në rikonstruksionin e ndërtesave dhe për një afat 3 vjecar synon të rikostruktojë 23kopshte

ii Synimi i projektit

Ky projekt synon përmirësimin e infrastrukturës së ndërtesave të kopshteve, bazuar në Standarded e VKM Nr. 159.

iii Niveli I ndërhyrjes

A: Ligjore

1. Miratimi i buxhetit për përmirësimin e infrastrukturës së së ndërtesave të kopshteve në KB.

B: Menaxheriale

1. Përgatitja e planit të përmirësimit të infrastrukturës së së ndërtesave të kopshteve nga Drejtoria e Planifikimit dhe Kontrollit të Zhvillimit të Territorit/ Drejtoria e Mirëmbajtes së Objekteve Publike;
2. Hapja e Procedurës së Prokurimit Publik për gjetjen e operatorit ekonomik për ndërhyrjet në ndërtesate e kopshteve. Gjetja e operatorit dhe firmosja e kontratës;
3. Supervizimi i punimeve;
4. Kolaudimi i punimeve të kryera.

C: Infrastrukturore

1. Rikonstruksion i kopshteve

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Përgatitja e planit të përmirësimit të infrastrukturës së kopshteve nga Drejtoria e Planifikimit dhe Kontrollit të Zhvillimit të Territorit/ Drejtoria e Mirëmbajtes së Objekteve Publike;
2. Miratimi i planit të përmirësimit dhe buxhetit në KB;
3. Hapja e Procedurës së Prokurimit Publik për gjetjen e operatorit ekonomik për ndërhyrjet në Kopshte. Gjetja e operatorit dhe firmosja e kontratës;
4. Rikonstruksion i kopshteve (përfshihet supervizimi i punimeve dhe Kolaudimi pas rikonstruksionit).

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

- Kushte infrastrukturore të përshtatshme në Kopshte në përshtatje me VKM Nr. 159.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)	Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)
• Drejtoria e Planifikimit dhe Kontrollit të Zhvillimit të Territorit; • Drejtoria e Mirëmbajtes së Objekteve Publike • Drejtoria e Arsimit; • Sektori i Prokurimeve.	• Operatori Ekonomik; • OJF

e) **Shpenzimet e llogaritura** (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti
1	Përgatitja e planit të përmirësimit të infrastrukturës në kopshte	Drejtoria e Planifikimit dhe Kontrollit të Zhvillimit të Territorit/ DMOP	0	0
2	Miratimi i planit të përmirësimit dhe buxhetit në KB	Drejtoria e Planifikimit dhe Kontrollit të Zhvillimit të Territorit/ Drejtoria Arsimit/ DMOP	0	0
3	Hapja e Procedurës së Prokurimit Publik	Sektori i Prokurimeve		0
4	Rikonstruksion i kopshteve (supervizimi & kolaudimi)	Operatori ekonomik/ Drejtoria e Planifikimit dhe Kontrollit të Zhvillimit të Territorit/ Drejtoria Arsimit/ DMOP		12,000,000
				12,000,000

f) Periudha e zbatimit:	**g) Ndjek zbatimin e projektit:**
2025- 2029	Drejtoria e Planifikimit dhe Kontrollit të Zhvillimit të Territorit/ DMOP/ Drejtoria Arsimit

Nr. 020	**Projekti**: Hapja e një Kopshti me drekë	**Programi Buxhetor:** 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor **Funksioni:** 09

a)Përshkrim i shkurtër i projektit

i Situata

- Duke u bazuar te analiza e realizuar per hartimin e planit te permiresimit te sherbimit per arsimin parashkollor dhe te kerkesa e qytetareve gjate degjesave publike te 2023 ka nje kerkese ne rritje nga qytetaret per hapjen e kopshteve ne dreke. Nga pyetësorët e plotësuar nga Drejtoreshat e kopshteve ka kërkesa nga qytetarët për kopshte me drekë në Kopshtet Fetah Barbullushi, 1 Qershori, Njomëzat dhe kërkesë për zgjerim në kopshtin me drekë Ton Alimhilli.

Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje

VKM nr. 159, datë 01.03.2017, *"Për miratimin e standardeve të projektimit të kopshteve"*, ka për qëllim që të shërbejë si referencë për të gjithë ata që janë të përfshirë në procesin e planifikimit, programimit, projektimit/dizajnit dhe ndërtimit të ndërtesave/hapësirave të reja të kopshteve apo në rehabilitimin e ndërtesave ekzistuese.

ii Synimi i projektit

Ky projekt synon hapjen e 1 kopshti me dreke pas analizës dhe vlerësimit që do të bëjnë Drejtoria e Arsimit dhe Drejtoria e Planifikimit dhe Zhvillimit të Territorit, bazuar në Standarded e VKM Nr. 159.

iii Niveli i ndërhyrjes

A: Ligjore

1. Miratimi i buxhetit për hapjen e kopshtit me dreke

B: Menaxheriale

1. Përgatitja e analizës dhe vlerësimit nga Drejtoria e Arsimit se ku do te hapet kopshti i ri me drekë
2. Përgatitja e planit të përmirësimit të infrastrukturës për hapjen e kopshtit e dreke nga Drejtoria e Planifikimit dhe Zhvillimit të Territorit;
2. Hapja e Procedurës së Prokurimit Publik për gjetjen e operatorit ekonomik për ndërhyrjet në kopsht.
3. Gjetja e operatorit dhe firmosja e kontratës;
4. Supervizimi i punimeve në kopsht
5. Kolaudimi i kopshtit

C: Infrastrukturore

1. Përmirësimi i infrastrukturës për hapjen e kopshtit me dreke nga operatori ekonomik.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Përgatitja e analizës dhe vlerësimit nga Drejtoria e Arsimit se ku do te hapet kopshti i ri me drekë
2. Përgatitja e planit të përmirësimit të infrastrukturës për hapjen e dy kopshtit me dreke
3. Miratimi i buxhetit në KB;
4. Hapja e Procedurës së Prokurimit Publik dhe gjetja e operatorit ekonomik:
5. Përmirësimi i infrastrukturës për hapjen e kopshtit me dreke (mobilimi per hapesira per kopshtet).

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Hapje e 1 kopshti me dreke dhe kushte infrastrukturore në përshtatje me VKM Nr. 159.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)	Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)
• Drejtoria e Planifikimit dhe Kontrollit të Zhvillimit të Territorit/ DMOP/ Drejtoria Arsimit/ Sektori i prokurimeve	• Operatori ekonomik.

e) **Shpenzimet e llogaritura** (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Pergjegjes	Buxheti
1	Përgatitja e analizës dhe vlerësimit se ku do te hapet kopshti i ri me drekë	Drejtoria e Arsimit	0
2	Përgatitja e planit të përmirësimit të infrastrukturës për hapjen e dy kopshtit me dreke	Drejtoria e Planifikimit dhe Zhvillimit të Territorit	0
3	Miratimi i buxhetit në KB	Drejtoria e Ndihmës Ekonomike, Arsimit, Rinisë dhe Sportit	0
4	Hapja e Procedurës së Prokurimit Publik dhe gjetja e operatorit ekonomik	Njësia e Prokurimit Publik	0
5	Përmirësimi i infrastrukturës për hapjen	Operatori Ekonomik	15,000,000

	e kopshtit me dreke		
			15,000,000

f) Periudha e zbatimit: 2025- 2029	**g) Ndjek zbatimin e projektit:** Drejtoria e Planifikimit dhe Kontrollit të Zhvillimit të Territorit/ DMOP/ Drejtoria Arsimit

Nr. 026	**Projekti**: Ndërtimi i këndeve të lojrave në kopshte (15 në 3 vite)	**Programi Buxhetor:** 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor **Funksioni:** 09

a)Përshkrim i shkurtër i projektit

i Situata

- Pjesa më e madhe e kopshteve publike në territorin e Bashkisë Shkoder nuk kanë kënde lojrash për fëmijët. Nga 55 kopshte publike në total, 17 kanë kënde lojrash për fëmijët.

Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje

- Është e nevojshme nga bashkia të pajisë kopshtet me kënde lojrash për fëmijët. Për këtë arsye bashkia duhet:
  1. Të bëjë vlerësimin se në cilat koshpte mund të bëhet duke përcaktuar edhe rendin se ne cilat kopshte do të bëhet ndërtimi i këndeve të lojrave
  2. Të bëjë vlerësimin dhe planin e ndërhyrjes infrastrukturore për ndërtimin e këndeve të lojrave në kopshte
  3. Të ndërtojë këndet e lojrave në kopshte në mënyrë graduale në të gjithe Kopshtet

ii Synimi i projektit

Ky projekt synon përmirësimin e ndërtimin e këndeve të lojrave në 15 Kopshte

iii Niveli I ndërhyrjes

A: Ligjore

- Miratimi i buxhetit për ndërtimin e këndeve të lojrave në 15 Kopshte në KB (5 në vit).

B: Menaxheriale

- Përgatitja e planit për ndërtimin e këndeve të lojrave në 15 Kopshte nga Drejtoria e Planifikimit dhe Kontrollit të Zhvillimit të Territorit;
- Hapja e Procedurës së Prokurimit Publik për gjetjen e operatorit ekonomik për ndërtimin e këndeve të lojrave në 15 Kopshte. Gjetja e operatorit dhe firmosja e kontratës;
- Supervizimi i punimeve në 15 Kopshte;

- Kolaudimi në 15 Kopshte.

C: Infrastrukturore

- Ndërtimi i këndeve të lojrave në 15 Kopshte

iv Aktivitetet kryesore të projektit

- Përgatitja e planit të ndërtimit të këndeve të lojrave në 15 Kopshte nga Drejtoria e Planifikimit dhe Kontrollit të Zhvillimit të Territorit;
- Miratimi i planit të ndërtimit të këndeve të lojrave dhe buxhetit në KB;
- Hapja e Procedurës së Prokurimit Publik për gjetjen e operatorit ekonomik për ndërtimin e këndeve të lojrave në 15 Kopshte. Gjetja e operatorit dhe firmosja e kontratës;
- Ndërtimi i këndeve të lojrave në 15 Kopshte (përfshihet supervizimi i punimeve dhe Kolaudimi i kopshtit pas ndërtimit të këndeve të lojrave).

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

- Kushte infrastrukturore të përshtatshme në 15 kopshte në përshtatje me VKM Nr. 159.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)	Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)
• Drejtoria e Planifikimit dhe Kontrollit të Zhvillimit të Territorit; • Sektori i Arsimit; • Sektori i Prokurimeve.	• Operatori Ekonomik; • OJF

e) **Shpenzimet e llogaritura** (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti
1	Përgatitja e planit të ndërtimit të këndeve të lojrave 15 Kopshte	Drejtoria e Planifikimit dhe Kontrollit të Zhvillimit të Territorit	0	0
2	Miratimi i planit të ndërtimit të këndeve të lojrave dhe buxhetit në KB	Drejtoria e Planifikimit dhe Kontrollit të Zhvillimit të Territorit/ Drejtoria e Arsimit	0	0
3	Hapja e Procedurës së Prokurimit Publik	Sektori i Prokurimeve	0	0
4	Ndërtimi i këndeve të lojrave në 15 Kopshte (supervizimi &	Operatori ekonomik/ Drejtoria e Planifikimit dhe Kontrollit të Zhvillimit të Territorit/ Drejtoria	0	15,000,000

	kolaudimi)	e Arsimit		
			0	15,000,000

f) Periudha e zbatimit: 2025- 2029	**g) Ndjek zbatimin e projektit:** Drejtoria e Planifikimit dhe Kontrollit të Zhvillimit të Territorit/ DMOP/ Drejtoria Arsimit

Nr. 027	**Projekti**: Pajisja e të gjitha kopshteve me kamera	**Programi Buxhetor:** 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor **Funksioni:** 09

a)Përshkrim i shkurtër i projektit

i Situata

- Në kopshtet publike në territorin e Bashkisë Shkoder nuk kanë kamera të instaluara ne ambjentet e kopshteve. Instalimi i kamerave do të rriste monitorimin në kopshte. Kopshtet nuk kane internet dhe kompjuter. Duhet të paktën 1 kompjuter për secilën prej drejtorive të kopshteve.

Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje

- Duke pare kërkesat në rritje të prindërve për të monitoruar në mënyrë të vazhdueshme ambjentet e kopshteve është e nevojshme që bashkia të pajisë kopshtet me kamera vëzhgimi. Për këtë arsye bashkia duhet:
  1. Të bëjë vlerësimin dhe planin instalimit të kamerave në kopshte
  2. Të instalojë kamreaerat dhe internetin në kopshte në të gjithë kopshtet e bashkisë
  3. Të pajisë me kompjutera kopshtet

ii Synimi i projektit

Ky projekt synon përmirësimin monitorimit të ofrimit të shërbimit të Arsimit parashkollor dhe ofrimin e një shërbimi transparent që do të përfshinte edhe më shumë prindërit në mirëmenaxhimin dhe administrimin e kopshteve.

iii Niveli I ndërhyrjes

A: Ligjore

- Miratimi i buxhetit për instalimin e kamerave në kopshte.

B: Menaxheriale

- Përgatitja e planit për instalimin e kamerave në kopshte;
- Hapja e Procedurës së Prokurimit Publik për blerjen e kamerave. Gjetja e operatorit dhe firmosja e kontratës;
- Supervizimi i punimeve dhe në vijim kolaudimi.

C: Infrastrukturore

- Instalimi i kamerave në kopshte

iv Aktivitetet kryesore të projektit

- Përgatitja e planit të instalimit të kamerave në kopshte;
- Hapja e Procedurës së Prokurimit Publik për gjetjen e operatorit ekonomik për instalimin e kamerave në kopshte. Gjetja e operatorit dhe firmosja e kontratës;
- Instalimi i kamerave në kopshte (përfshihet supervizimi i punimeve dhe kolaudimi).

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

- Monitorimin i vazhdueshëm i sherbimit të ofruar në kopshte.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)	Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)
• Drejtoria e Arsimit; • Sektori i TIK • Sektori i Prokurimeve.	• Operatori Ekonomik; • OJF

e) **Shpenzimet e llogaritura** (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti 2024
1	Përgatitja e planit të instalimit të kamerave në kopshte	Drejtoria e Arsimit; Sektori i TIK	0	0
2	Hapja e Procedurës së Prokurimit Publik	Sektori i Prokurimeve	0	0
3	Instalimi i kamerave dhe internetit në kopshte (supervizimi & kolaudimi)	Operatori ekonomik/ Sektori TIK/ Drejtoria e Arsimit	0	3,000,000
			0	3,000,000

f) Periudha e zbatimit:	**g) Ndjek zbatimin e projektit:**
2025- 2029	Drejtoria e Planifikimit dhe Kontrollit të Zhvillimit të Territorit/Drejtoria e Arsimit

Risqet

Risku	Mitigimi
Risku i mos realizimit të objektivave të vendosura në këtë proces lidhet me mungesën e fondeve të Bashkisë për të financuar projektet.	Do të shihet mundësia e gjetjes së donatorëve dhe/ose rritja e të ardhurave të veta të bashkisë nëpërmjet një Politike Fiskale të caktuar.

4.5 Materialet

4.5.1 Planifikimi i nevojës për materiale

Informacion i përgjithshëm

Përsa i përket materialeve didaktike, Drejtueset e kopshteve janë pyetur nëse kopshtet disponojnë materiale didaktike për çdo fëmijë dhe 38 prej tyre janë përgjigjur pozitivisht. Kopshte që nuk disponojnë materiale didaktike për çdo fëmijë janë 17 dhe ndodhen në NjA Bërdicë, Rrethinat, Postribë, Velipojë dhe qytetin e Shkodrës. Shpenzimet për materiale didaktike mbulohen nga prindërit, ndaj jo të gjitha kopshtet kanë materiale didaktike për çdo fëmijë sepse jo të gjithë prindërit pranojnë të paguajnë për to. Bashkia e Shkodrës nuk i pajis kopshtet me materiale didaktike, ajo mbulon vetëm shpenzimet për materiale kancelarike.

Çdo vit Drejtorët e kopshteve në bazë të programit unifikojnë listën e materialeve që çdo fëmijë duhet të ketë në bazë të nevojave.

Nën-objektivat:

Nr	Pershkrimi
1	Hartimi i një liste të unifikuar të materialeve didaktike për të siguruar zhvillimin dhe të nxënit e fëmijëve, bazuar në "Standartet e Zhvillimit dhe të të Nxënit të fëmijëve 3-6 vjeç"

Indikatorët e performancës

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matjene:	Agregimi	Fakt Aktual	1	2	3	4	5
070	Kopshtet që kanë materiale didaktike për çdo fëmijë (%)	Qender	%	Tjeter	38	38	55	55	55	55

Lista e Aksioneve

Numri	Projekti	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxhet
030	Unifikimi i listës dhe blerja e materialeve didaktike për të gjithë kopshtet e Bashkisë Shkoder	Drejtoria e Arsimit	0	15,000,000

Lista e projekteve

Nr. 041	**Projekti**: Unifikimi i listës dhe blerja e materialeve didaktike për të gjithë kopshtet e Bashkisë Shkoder	**Programi Buxhetor:** 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor **Funksioni:** 09
a)Përshkrim i shkurtër i projektit		
i Situata Të gjitha kopshtet janë pajisur me materiale didaktike bazë, bashkia do vazhdojë ti furnizojë sipas mundësive. Materialet individuale të fëmijëve mundësohen nga prindërit nëpërmjet Bordit. Nuk kanë një set të dedikuar sipas grupmoshës por mund të hartohet, në këtë mënyrë bashkia deklaron sa shpenzon dhe diferenca plotësohet nga prindërit nëpërmjet Bordit.		
Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje		
Është e nevojshme që të ngrihet një grup pune për të vlerësuar listën e materialeve didaktike. Duhet vlerësuar cilësia e materialeve, sasia e tyre dhe a janë të mjaftueshme për zhvillimin dhe të nxënit e fëmijëve, bazuar në "Standartet e Zhvillimit dhe të të Nxënit të fëmijëve 3-6 vjeç".		
ii Synimi i projektit Materialet didaktike dhe kancelarike janë të domosdoshme në formimin dhe të nxënit e fëmijëve. Për këtë arsye është e nevojshme të ofrohen në sasinë e duhur dhe në cilësinë e duhur. Nëpërmjet këtij projekti synohet të ngrihet një Grup Pune nga Bashkia Shkoder me pjesëmarrje nga mësuesit e kopshteve, punonjës të Bashkisë përgjegjës për arsimin parashkollor, Shërbimet Sociale dhe ZVAP, për të vlerësuar listën e materialeve didaktike dhe për të krijuar një listë të unifikuar për të gjithë kopshtet dhe të mjaftueshme për procesin e zhvillimit dhe të nxënit të fëmijëve.		
iii Niveli i ndërhyrjes **A: Menaxheriale** 1. Drejtoria e Arsimit organizon takimin mes mësuesve të kopshteve dhe Drejtorisë së Shërbimeve Sociale dhe Strehimit; 2. Krijohet një listë e unifikuar dhe e qartë. Lista përmban emrin e materialit, sasinë e nevojshme për fëmijë, markën dhe çmimin dhe burimin e financimit. 3. Materialet që nuk financohen nga Bashkia i dërgohen drejtuesve të kopshteve, të cilët njoftojnë prindërit. 4. Bashkia financon materialet didaktike për të gjitë fëmijët e regjistruar në kopsht.		
iv Aktivitetet kryesore të projektit 1. Ngritja e grupit të punës; 2. Unifikimi dhe përmirësimi i listës; 3. Dërgimi i listës në kopsht dhe njoftimi i prindërve		
b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme) 1. Përmirësimi i mjeteve të kopshtit; 2. Përpilimi i një liste finale me të gjitha mjetet që duhet të ketë kopshti dhe çdo fëmijë.		

3. Blerja materiale didaktike dhe shpërndarja tyre ne kopshte

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)	Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)
• Drejtoria e Arsimit • Drejtoria e Shërbimeve Sociale dhe Strehimit	• ZVAP

e) **Shpenzimet e llogaritura** (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Pergjegjes	Buxheti
1	Ngritja e grupit të punës	Drejtoria e Arsimit	0
2	Unifikimi dhe përmirësimi i listës	Grupi i Punës	0
3	Dërgimi i listës në kopsht dhe njoftimi i prindërve	Drejtoria e Arsimit	0
4	Hapja e procedurës së prokurimit publik	Njësia e Prokurimit Publik	0
5	Përzgjedhja e operatorit ekonomik dhe pajisja e kopshteve me materiale didaktike	Njësia e Prokurimit Publik/Operatori ekonomik	15,000,000
			15,000,000

f) Periudha e zbatimit:	**g) Ndjek zbatimin e projektit:**
2025- 2029	Drejtoria e Arsimit

4.6 Ushqimi

4.6.1 Planifikimi i shërbimit të ushqimit në kopshte

Informacion i përgjithshëm

Kopshtet duhet të ofrojnë ushqim sipas urdhërit të MSHMS nr. 76/1, i datës 24.01.2018 dhe urdhërit nr. 457, i datës 13.06.2018, "Mbi menunë e ushqimit në qendra shëndetësore dhe kopshte

Kopshtet që ofrojnë ushqim në Bashkinë Shkodër, janë 7 në total dhe të gjitha ndodhen në Qytetin e Shkodrës.

Numri i fëmijëve të regjistruar në 7 kopshtet me drekë është 497, ndërsa numri i fëmijëve të regjistruar në 17 kopshtet pa drekë të Qytetit të Shkodrës është 635. Më pak se gjysma e fëmijëve (44%) të regjistruar në kopshtet publike në qytetin e Shkodrës janë të regjistruar në kopshtet me drekë, pavarësisht se numri i kopshteve me drekë përbën vetëm 35% të kopshteve publike.

Që të funksionojnë kopshtet me ushqim kanë nevojë edhe për infrastrukturën e nevojshme, si: kuzhinën, dhomën e ngrënies, frigoriferin, sobën e gatimit, rafte, enë kuzine etj.

Siç e kemi evidentuar më sipër, kopshtet me drekë kanë më shumë fëmijë të regjistruar dhe janë më të kërkuara. Në disa zona kërkesa e prindërve për kopshtet me drekë është e lartë dhe planifikohet nga bashkia që numri i kopshteve me drekë të rritet.

Bashkia do te vleresoje brenda vitit mundesine e kthimit te nje 1 kopsht pa drekë në kopsht me drekë, duke u bazuar ne kërkesat e prinderve dhe mundesinë infrastrukturore për te te plotesuar standartet qe nje nje kopesht pa ushqim të kthehet në kopsht me ushqim.

Shpërndarja e ushqimit kryhet çdo ditë nga furnitori në bashki dhe nga magazina e bashkisë pranë kopshteve. Komisioni i Vlerësimit është prezent çdo ditë për të vlerësuar produktet ushqimore të dërguara nga furnitori. Transporti kryhet nga shoferi me mjet frigoriferik. Ushqimi merret në dorëzim nga kuzhinierja e kopshtit. Në rast se kuzhinierja vë re se ushqimi nuk është i freskët njoftohet Drejtoresha e kopshtit, e cila komunikon me ofruesin e shërbimit për të zëvendësuar menjeherë ushqimin.

AKU kryhen kontrolle të shpeshta, një herë në javë. Gjatë kontrollit kërkohet libreza shëndetsore e personelit.

Me VKB, Paketa lehtësuese për pagesën e kuotës ushqimore në buxhetin e vitit 2024 është 1,177,000 për fëmijët në ndihmë ekonomike dhe fëmijët Rom.

Objektiva kryesore:

Mbulimi i kërkesës për shërbimin e ushqimit në kopshte

Nën-objektivat:

Nr	Pershkrimi
1	Kthimi i 1 kopshti nga pa drekë në me drekë.

Indikatorët e performancës

Kodi	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matjene:	Agregimi	Fakt Aktual	1	2	3	4	5
066	Numri i fëmijëve që flenë çdo ditë në kopshte	Qytet	Vlere	Mesatare						
063	Numri i fëmijëve të regjistruar në kopshtet me ushqim	Qytet	Vlere	Shumatore	497	550	600	680	750	750
064	Numri i kopshteve me ushqim	Qytet	Vlere	Shumatore	7	8	9	10	11	11
065	Numri i fëmijëve që konsumojnë çdo ditë ushqimin në kopshte	Qytet	Vlere	Mesatare	497	550	600	680	750	750

Lista e Aksioneve

Numri	Projekti	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxhet

Numri	Projekti	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxhet
029	Vlerësimi i kthimit të një kopshti në kopsht me drekë.	Drejtoria e Arsimit	0	17,466,000

Lista e projekteve

Nr. 031	**Projekti**: Vlerësimi i kthimit të një kopshti në kopsht me drekë.	**Programi Buxhetor:** 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor **Funksioni:** 09

a)Përshkrim i shkurtër i projektit

i Situata

Numri i fëmijëve të regjistruar në 7 kopshtet publike me drekë është 497 fëmijë. Kjo e dhënë nënkupton faktin se pjesa më e madhe e fëmijëve janë të regjistruar në kopshte me drekë, pavarësisht se numri i kopshteve me drekë është më i vogël se numri i kopshteve pa drekë. Siç e kemi evidentuar më sipër, kopshtet me drekë kanë më shumë fëmijë të regjistruar dhe janë më të kërkuara. Në disa zona kërkesa e prindërve për kopshtet me drekë është e lartë dhe planifikohet nga bashkia që numri i kopshteve me drekë të rritet.

Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje

Kërkesa e madhe për shërbimin e drekës bën që kopshtet që e ofrojnë këtë shërbim të jenë mbi kapacitet. Si rrjedhojë, efikasiteti i procesit të edukimit dhe nxënies së fëmijëve është i ulët.

Për këtë arsye është e rëndësishme që bashkia të beje një vlerësim se cili nga Kopshtet pa drekë i cili përmbush të gjitha standartet infrastrukturore dhe ka kërkesë nga prindërit të kthehet në kopsht me drekë.

ii Synimi i projektit

Synimi i këtij projekti është kthimi i një kopshti pa ushqim në kopsht me ushqim.

iii Niveli i ndërhyrjes

A: Ligjore

1. Miratimi në KB i planit dhe buxhetit për kthimin e një kopshti pa ushqim në kopsht me ushqim.

B: Menaxheriale

1. Planifikimi i punës dhe kostove për kthimin e një kopshti pa ushqim në kopsht me ushqim, nga Drejtoria e Arsimit në bashkëpunim me Drejtorinë e Planifikimit dhe Kontrollit të Zhvillimit të Territorit;
2. Hapja e procedurave të prokurimit publik dhe përzgjedhja e operatorëve ekonomik.

C: Infrastrukturore

- Kthimi i një kopshti pa ushqim në kopsht me ushqim

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Planifikimi i punës dhe kostot
2. Miratimi i planit në KB
3. Hapja e procedurave të prokurimit publik dhe përzgjedhja e operatorit ekonomik
4. Kthimi i një kopshti pa ushqim në kopsht me ushqim.
5. Punësimi i burimeve njerëzore të nevojshëm. Paga/kuzhiniere është 50 mijë lekë.

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Ulja e kopshteve mbi kapacitet në Bashki;
2. Mbulimi i kërkesës për kopshtet me drekë;

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)	Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)
• Drejtoria e Arsimit • Sektori i Prokurimeve • Drejtoria e Planifikimit e Kontrollit të Zhvillimit të Territorit	• Operatori Ekonomik

e) **Shpenzimet e llogaritura** (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti
1	Planifikimi i punës dhe kostot	Drejtoria e Arsimit/ Sektori i Prokurimeve	0	0
2	Miratimi i planit në KB	Drejtoria e Arsimit	0	0
3	Hapja e procedurave të prokurimit publik dhe përzgjedhja e operatorit ekonomik	Sektori i Prokurimeve	0	0
4	Furnizimi me ushqim në kopsht me drekë	Operatori ekonomik	15,000,000	15,000,000
5	Punësimi i burimeve njerëzore të nevojshme për kopshtin me drekë	Drejtoria e Arsimit / Drejtoria e Burimeve Njerëzore		2,466,000
			15,000,000	17,466,000

f) Periudha e zbatimit:	**g) Ndjek zbatimin e projektit:**

2025- 2029	Drejtoria e Arsimit

4.7 Transporti

4.7.1 Planifikimi i shërbimit të transportit

Informacion i përgjithshëm

Sipas VKM nr. 682, datë 29.7.2015, "Për përdorimin e fondeve publike për transportimin e punonjësve arsimorë që punojnë dhe nxënësve që mësojnë jashtë vendbanimit", mësuesit që e kanë shkollën mbi 5 km larg dhe nxënësit që e kanë shkollën mbi 2 km larg vendbanimit të tyre, duhet të rimbursohen çdo muaj dhe kjo kompetencë i përket zyrës arsimore vendore.

Nevoja për shërbimin e transportit është e konsiderueshme dhe shërbimi i transportit nga shtëpia në institucionin shkollor për fëmijët në kopshtet publike të Bashkisë Shkodër nuk ofrohet. Ndërsa për mësueset shërbimin e transportit e mbulon ZVAP Shkodër, e cila merret edhe me skemat e rimbursimit sipas VKM nr. 682, datë 29.7.2015.

Në Bashkinë e Shkodrës, nga 50 kopshte në total që janë intervistuar është raportuar se 62 fëmijë kanë nevojë për transport publik shtëpi-kopsht-shtëpi.
Nevoja për transport publik është referuar në pjesën më të madhe nga kopshtet e NjA Shkodër, konkretisht për 53 fëmijë, ndërsa numri më i ulët i fëmijëve që kanë nevojë për transport është raportuar nga Njësitë Administrative Dajç dhe Postribë.
Përsa i përket edukatoreve që kanë nevojë për transport shtëpi-kopësht-shtëpi, numri i edukatoreve që kanë nevojë për këtë shërbim është më i ulët krahasuar me numrin e fëmijëve. Në total 39 edukatore kanë raportuar se kanë nevojë për transport.
Nga 50 kopshte në total që operojnë në territorin e Bashkisë Shkodër, 27 janë shprehur se janë të nevojshme linja transporti për fëmijët dhe mësueset.

Lista e Aksioneve

Numri	Projekti	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxhet
029	Vlerësimi i nevojës për ofrimin e sherbimit të	Drejtoria e	450,000	0

Numri	Projekti	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxhet
	trasnportit në kopshte	Arsimit		

Lista e projekteve

Nr. 031	**Projekti**: Vlerësimi i nevojës për ofrimin e sherbimit të transportit në kopshte	**Programi Buxhetor:** 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor **Funksioni:** 09
a)Përshkrim i shkurtër i projektit		
i Situata Sipas VKM nr. 682, datë 29.7.2015, "Për përdorimin e fondeve publike për transportimin e punonjësve arsimorë që punojnë dhe nxënësve që mësojnë jashtë vendbanimit", mësuesit që e kanë shkollën mbi 5 km larg dhe nxënësit që e kanë shkollën mbi 2 km larg vendbanimit të tyre, duhet të rimbursohen çdo muaj dhe kjo kompetencë i përket zyrës arsimore vendore. Nevoja për shërbimin e transportit është e konsiderueshme dhe shërbimi i transportit nga shtëpia në institucionin shkollor për fëmijët në kopshtet publike të Bashkisë Shkodër nuk ofrohet. Ndërsa për mësueset shërbimin e transportit e mbulon ZVAP Shkodër, e cila merret edhe me skemat e rimbursimit sipas VKM nr. 682, datë 29.7.2015.		
Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje		
Ka një kërkesë në rritje nga prindërit për shërbimin e transportit në kopshtet e zonës urbane, poredhe në disa kopshte në disa Njësi administrative. Për këtë arsye është e rëndësishme që Bashkia të bëjë një vlerësim se cila është nevoja për transport dhe cilët kopshte. Ky vlerësim duhet të bëhet i koordinuar me aktivitetet e tjera të parashikuara në këtë Plan të përmirësimit të shërbimit ne kapitullin Burimeve njerëzore - Analizë për shpërndarjen e mësuesve dhe kopshteve.		
ii Synimi i projektit Synimi i këtij projekti është ofrimi i shërbimit të transportit në kopshte.		
iii Niveli i ndërhyrjes **A: Ligjore** • Miratimi në KB i planit dhe buxhetit për ofrimin e shërbimit të transportit **B: Menaxheriale** • Përgatitja e analizës dhe vlerësimit nga Drejtoria e Arsimit për nevojën e ofrimit të shërbimit të transportit në koordinim me ZVAP Shkodër • Hapja e Procedurës së Prokurimit Publik për gjetjen e operatorit ekonomik për ndërhyrjet në kopsht. • Gjetja e operatorit dhe firmosja e kontratës;		
iv Aktivitetet kryesore të projektit 1. Përgatitja e analizës dhe vlerësimit nga Drejtoria e Arsimit për nevojën e ofrimit të shërbimit të		

transportit
2. Planifikimi i punës dhe kostot
3. Miratimi i planit në KB
4. Hapja e procedurave të prokurimit publik dhe përzgjedhja e operatorit ekonomik

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Rritja e numrit të fëmijëve në kopshte;
2. Ofrimi i shërbimit të arsimit parashkollor për fëmijë që banojnë larg kopshteve

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)	Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)
• Drejtoria e Arsimit • Sektori i Prokurimeve	• Operatori Ekonomik

e) **Shpenzimet e llogaritura** (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti
1	Analiza dhe vlerësimit nga Drejtoria e Arsimit për nevojën e ofrimit të shërbimit të transportit	Drejtoria e Arsimit	0	0
2	Planifikimi i punës dhe kostot	Drejtoria e Arsimit	0	0
3	Miratimi i planit në KB	Drejtoria e Arsimit	0	0
4	Hapja e procedurave të prokurimit publik dhe përzgjedhja e operatorit ekonomik	Sektori i Prokurimeve	0	0
5	Ofrimi i shërbimit të transportit	Operatori ekonomik	450,000	0
			450,000	0

f) Periudha e zbatimit:	**g) Ndjek zbatimin e projektit:**
2025- 2029	Drejtoria e Arsimit