

KËSHILLI I MINISTRAVE

Projekt - VENDIM

Nr., datë. _____ / _____ 2018

**PËR PËRCAKTIMIN E DOKUMENTACIONIT PËR TË PËRFITUAR STREHIM SIPAS
ÇDO PROGRAMI SOCIAL TË STREHIMIT, DHE TË AFATEVE E TË
PROCEDURAVE TË MIRATIMIT NGA ORGANET E VETËVETËQEVERISJES
VENDORE**

Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës dhe të pikës 3, të nenit 14, të ligjit nr. 22/2018, "Për strehimin social", me propozimin e ministrit të Financave dhe Ekonomisë, Këshilli i Ministrave

VENDOSI:

1. Përfshirja në programet sociale të strehimit bëhet nëpërmjet aplikimit në strukturën përgjegjëse për strehimin të njësisë së vetëqeverisjes vendore të vendbanimit/ vendqëndrimit të aplikantit.
2. Të drejtën të paraqesin kërkesë për përfitimin nga programet sociale e kanë familjet dhe individët që ka mbushur moshën 18 vjeç të regjistruar në zyrat e gjendjes civile në njësinë e vetëqeverisjes vendore përkatëse, të cilët në momentin e aplikimit plotësojnë kushtet e përcaktuara në pikat 1, 2, 3 dhe 4 të nenit 13 të ligjit nr. 22/2018, "Për strehimin social".
3. Regjistrimi i të miturve nën moshën 18 vjeç pas lirimit ose përfundimit të programit të masës alternative të shmangies, në rastin kur bazuar në një vendim gjyqësor ose një akt administrativ, mbeten të pastrehë, për arsye se nuk duhet të jetojnë me prindërit, kujdestarin ligjor ose me familjen e tyre bëhet me kërkesën e një përfaqësuesi të caktuar me vendim gjykate ose akt administrativ.
4. Aplikimi për të përfituar strehim sipas çdo programi social të strehimit, me përjashtim të rasteve të nevojës emergjente për strehim, bëhet me dy faza. Në fazën e parë aplikantët shprehin vullnetin e tyre për të përfituar nga programet e strehimit social, sipas ligjit 22/2018. Gjatë fazës së dytë vendoset për trajtimin e aplikantit me një program social.
5. Gjatë fazës së parë individi/familja paraqet kërkesën për të përfituar nga programet e strehimit social në çdo kohë, sipas formularit tip, që i bashkëlidhet këtij vendimi si Shtojca "A" dhe sipas deklaratimit tip mbi vërtetësinë e të dhënave, që i bashkëlidhet këtij vendimi si Shtojca "B". Për paraqitjen e kërkesave verbale, zyra e strehimit mund të caktojë një orar të posaçëm brenda orarit zyrtar të punës së njësisë së vetëqeverisjes vendore. Ky orar bëhet publik edhe në faqen e internetit të njësisë.

6. Kërkesa paraqitet drejtpërdrejt në strukturën përgjegjëse për strehimin të njësisë së vetëqeverisjes vendore ose në zyrën e qëndrimit me një ndalesë të njësisë së vetëqeverisjes vendore, në rast se ka një të tillë. Njësitë e vetëqeverisjes vendore mund të vendosin që kërkesa të tilla të paraqiten pranë njësive administrative më të afërta me qendrën e banimit të personave që paraqesin kërkesën, duke përcaktuar edhe kompetencat e tyre. Personat që ekzekutojnë dënimin penal me burgim mund ta paraqesin kërkesën pranë institucionit ku gjenden të ndaluar ose ku ekzekutojnë dënimin penal me burgim.

7. Kërkesat për përfitimin nga programet sociale regjistrohen dhe përpunohen nga strukturat përgjegjëse për strehimin në njësitë e vetvetëqeverisjes vendore në një sistem elektronik. Kërkesat mund të jenë:

a. në formë të shkruar;

b. në formë të shkruar elektronike në adresën e postës elektronike që çdo njësi e vetëqeverisjes vendore bën publike për aplikimin për përfitimin nga programet e strehimit përmes njoftimit në faqen e saj të internetit ose njoftimit publik;

c. në formë deklarate verbale para strukturës përgjegjëse për strehimin ose zyrës së qëndrimit me një ndalesë kur ka të tillë, dhe që regjistrohet nga kjo strukturë apo zyrë.

8. Strukturat përgjegjëse për strehimin bëjnë seleksionimin e kërkesave pa të meta dhe i regjistrojnë sipas rendit kronologjik në sistemin e posaçëm elektronik. Regjistri i kërkesave përmban informacionin që mundëson përpunimin e të dhënave, si vijon:

a. identitetin, emri, atësia, mbiemri;

b. numrin e kërkesës;

c. datën e dorëzimit/paraqitjes së aplikimit;

d. objektin e kërkesës përfshirë edhe preferencën e paraqitur për programin e strehimit social;

e. numrin dhe emërtimin e dokumenteve që i bashkëngjiten kërkesës;

f. adresën e kërkuesit;

g. përbërjen familjare në momentin e aplikimit;

h. statusin e punësimit;

i. kushtin social, sipas pikave (i) deri (xv) të germës (c) të nenit 16 të ligjit nr. 22/2018;

j. kushtin e strehimit, sipas pikave (i) deri (vi) të germës (a) të nenit 16 të ligjit nr. 22/2018;

k. kushtin familjar sipas pikave (i) deri (iv) të germës (b) të nenit 16 të ligjit nr. 22/2018;

l. kushtin ekonomik, ku evidentohen të ardhurat mujore të familjes, sipas përcaktimit të pikës 44 të nenit 2 të ligjit nr. 22/2018;.

9. Në qoftë se kërkesa e aplikantit ka të meta, mangësi të të dhënave kërkuar nga ky vendim, brenda 7 ditëve nga dita e regjistrimit të kërkesës, struktura përgjegjëse për strehimin, me shkrim, i kërkon aplikantit të korrigjojë pasaktësitë dhe i cakton një afat për plotësimin e pasaktësive. Kur kërkuesi nuk plotëson pasaktësitë brenda afatit të caktuar, kërkesa quhet se nuk është regjistruar dhe i kthehet aplikantit.

10. Çdo personi që paraqet kërkesën, në çdo rast, i lëshohet një vërtetim që konfirmon regjistrimin e kërkesës, objektin e saj, datën dhe listën e dokumenteve të bashkëlidhura, nëse ka të tilla, sipas formatit që i bashkëlidhet këtij vendimi si Shtojca "C". Ky vërtetim lëshohet edhe kur kërkesa paraqitet në formë elektronike ose me postë. Vërtetimi dërgohet në adresën e përfshirë në kërkesë nga aplikanti, dhe/ose në postën elektronike, nëse kërkuesi ka paraqitur në kërkesë pëlqimin për këtë.

11. Strukturat përgjegjëse për strehimin ose zyra e shërbimit me një ndalesë ofron ndihmë aktive për plotësimin e formularëve të aplikimit për përfitimin nga programet e strehimit social për cilindo aplikues, duke u kujdesur veçanërisht për: individët me aftësi të kufizuar në të parë dhe në të folur nëpërmjet interpretuesit të gjuhës së shenjave ose lehtësuesit të komunikimit; të moshuarit; për personat që nuk kuptojnë gjuhën shqipe; ose ata që nuk dinë shkrim e këndim; si dhe siguron që çdo individ /familje që ka vështirësi komunikimi për shkak të gjendjes shëndetësore ose sociale të marrë informacionin dhe ndihmën e nevojshme për këtë qëllim.

12. Faza e dytë e aplikimit fillon kur njësia e vetëqeverisjes vendore planifikon zbatimin e njërit prej programeve apo instrumenteve të strehimit social. Bazuar në kërkesat specifike të cdo programi, njësia e vetëqeverisjes vendore ndjek procedurat si më poshtë:

- a) miraton sistemin e pikëzimit;
- b) klasifikon kërkesat për strehim sipas sistemit të pikëzimit;
- c) njofton subjektet që janë përzgjedhur për t'u trajtuar me një program për plotësimin e dokumentacionit duke i njoftuar edhe afatin për plotësimin e dokumentacionit;
- d) mbledh cilindo prej dokumenteve të përmendur në pikën 19 të këtij vendimi që e mbajnë organet publike në vend, duke përjashtuar aplikantin nga detyrimi për paraqitjen e tyre;
- e) bën verifikimin e dokumentacionit sipas pikës 19, brenda 10 (dhjetë) ditëve nga data e dorëzimit;
- f) harton listën e përfituesve mbështetur në klasifikimin e kërkesave;
- g) njofton individët/familjet që përfitojnë nga programet specifike të strehimit, si dhe ato që nuk kanë përfituar brenda 10 (dhjetë) ditëve nga data e përzgjedhjes së përfituesve;

13. Për rastet e aplikantëve jo fitues, struktura përgjegjëse për strehimin njofton edhe arsyet e kësaj vendimmarrje. Vendimet e marra përfshijnë edhe përcaktimin e mjetit ligjor mbrojtës, gjykatën kompetente, si dhe afatet kohore për ushtrimin e këtij mjete.

14. Aplikantët mund ta refuzojnë formën e strehimit dhe të mbeten përsëri në listën e pritjes, vetëm kur nuk u janë plotësuar kushtet e strehimit, sipas normave në fuqi.

15. Në fazën e dytë, çdo aplikant duhet të dorëzojë dokumentacionin që vërteton deklaratimet e bëra në fazën e parë. Dokumentacioni që kërkohet në këtë fazë është:

- a) Për të dhëna personale të aplikantit:
 - i. çertifikata e lindjes së aplikantit, me përjashtim të rasteve specifike kur individi/familja nuk ka regjistrim në gjendjen civile;
 - ii. vërtetimi për vendbanimin në njësinë e vetëqeverisjes vendore ku kërkohet strehimi social, për familjet që kanë lëvizur nga zona të tjera të vendit;
- b) Për vërtetimin e kushteve të strehimit, sipas pikës (a) të nenit 16 të ligjit nr. 22/2018 "Për strehimin social":
 - i. vërtetimi nga zyra e regjistrimit të pasurive të paluajtshme për pronat që disponohen në emër të secilit anëtar të familjes;
 - ii. vërtetimin nga zyra e regjistrimit të pasurive të paluajtshme për sipërfaqen e pronës, që zotëron familja apo ndonjë anëtar i saj, kur banesa është me sipërfaqe nën normat në fuqi të strehimit;

- iii. vërtetimi nga zyra e regjistrimit të pasurive të paluajtshme të vendit të origjinës se nuk figuron e regjistruar asnjë pronë, e cila mund të përdoret edhe për strehim, për familjet, që kanë ndryshuar vendbanim për efekt punësimi;
 - iv. akt verifikimi nga njësia vendore për:
 - banesat në rrezik shembje;
 - rastet kur familja ka mbetur e pastrehë si rezultat i fatkeqësive natyrore;
 - banesat që prishen ose përjashtohen nga procesi i legalizimit;
 - v. vendimin e gjykatës për familjet që humbasin banesën për shkak të zbatimit të vendimit të gjykatës;
- c) Për vërtetimin e kushteve familjare, sipas gurmës (b) të nenit 16:
- i. Çertifikatë familjare;
 - ii. vendimi i gjykatës, që i lë në ngarkim fëmijën ose fëmijët për çiftet e divorcuara;
- d) Për vërtetimin e kushteve sociale, sipas gurmës (c) të nenit 16:
- i. vërtetimi i komisionit mjekësor të përcaktimit të aftësisë së kufizuar, për individë me aftësi të kufizuara;
 - ii. vërtetimi përkatës nga institucioni ku ka qenë i strehuar dhe librezën e jetimit, dhënë nga institucioni shtetëror i autorizuar, për individët me statusin e jetimit;
 - iii. dokumentin që vërteton se ka ngelur i pastrehë si rezultat i lirimimit të banesave të ish-pronarëve;
 - iv. dokumenti i lëshuar nga institucionet përkatëse shtetërore për personat që kanë statusin "emigrant", punëtor emigrant" dhe "azilkërkues";
 - v. dokumenti i lëshuar nga institucionet përkatëse shtetërore për familjet e punonjësve të rënë në detyrë, që u përkasin Policisë së Shtetit, Gardës së Republikës, Shërbimit të Kontrollit të Brendshëm, Policisë së Mbrojtjes nga Zjarri dhe të Shpëtimit, të Forcave të Armatosura, të Shërbimit Informativ Shtetëror dhe Policisë së Burgjeve;
 - vi. dokumenti i lëshuar nga institucionet përkatëse për viktimat e dhunës në familje;
 - vii. vetëdeklarimin nëse individ/familja i përket komunitetit Rom ose Egjiptian;
 - viii. dokumenti i lëshuar nga institucionet përkatëse për të miturit në konflikt me ligjin
 - ix. vetëdeklarimin se i përket grupimit LGBTI, dhe
 - x. vërtetimin me çertifikatë familjare se individ i përket kategorisë vajzë nënë;
- e) Për vërtetimin e kushteve ekonomike sipas gurmës (ç) të nenit 16:
- i. vërtetimi i të ardhurave neto të familjes, kur kjo është e mundur, ose një deklaratë me shkrim nga aplikuesi për të ardhurat e familjes dhe burimin e tyre, bashkëlidhur dokumente zyrtare që e vërtetojnë këtë, nëse ka përfshirë vërtetim nga punëdhënësi për pozicionin dhe pagën e aplikantit dhe të personave të tjerë të familjes, që janë në marrëdhënie pune;
 - ii. dokumenti nga organet tatimore dhe ato të sigurimeve shoqërore për derdhjen e kontributeve, për të gjithë anëtarët e vetëpunësuar të familjes;
 - iii. vërtetimi nga zyra e ndihmës dhe përkujdesjes pranë njësive të vetëqeverisjes vendore për anëtarët e familjes, të përfshirë në programin e ndihmës ekonomike dhe të pagesës për personat me aftësi të kufizuara;
 - iv. vërtetimi nga zyra e punësimit e njësisë vendore përkatëse për personat e përfshirë në programin e pagesës së papunësisë;
 - v. vërtetimi nga organet e sigurimeve shoqërore për personat në pension.

16. Dokumentacioni i parashikuar në germën (d), pika (vii), (ix) dhe (x), si dhe germën (e) të pikës 17 të këtij vendimi dorëzohet nga vetë aplikanti. Dokumentacioni tjetër i parashikuar në pikën 17 të këtij vendimi, që mbajnë apo përgatisin organet publike në vend, sigurohet nga vetë struktura përgjegjëse për strehimin në njësinë e vetëqeverisjes vendore duke përjashtuar aplikantin nga detyrimi për paraqitjen e tyre, vetëm nëse aplikanti depoziton deklaratën e pëlqimit për mbledhjen e informacioneve/dokumenteve të lidhura me të, sipas formatit tip që i bashkëlidhet këtij vendimi si Shtojca "D". Nëse aplikanti nuk e dorëzon apo refuzon të firmosë këtë deklaratë, struktura përgjegjëse për strehimin në njësinë e vetëqeverisjes vendore shkarkohet nga detyrimi i mbledhjes së dokumentacionit dhe ky detyrim i kalon vetë aplikantit. Dokumentacioni i nevojshëm sigurohet me shpenzimet e vetë njësisë së vetëqeverisjes vendore, sipas parashikimit të pikës 2, nenit 14 të ligjit 22/2018 "Për Strehimin Social".

17. Struktura përgjegjëse për strehimin në njësinë e vetëqeverisjes vendore ia dërgon listën përfundimtare për miratim këshillit të njësisë së vetëqeverisjes vendore, i cili e miraton atë në mbledhjen e radhës.

18. Aplikantët që janë në kushtet e nevojës emergjente për strehim që banojnë në banesa në rrezik shembjeje, në banesa që nuk plotësojnë kushtet higjiëno-sanitare, në banesat që prishen për shkak të ndërtimeve të veprave publike, të cilët nuk përfitojnë kompensim financiar nga procedurat e shpronësimit ose që kanë nevojë për strehim të menjëhershëm për shkak të fatkeqësive natyrore paraqesin kërkesën dhe deklaratën sipas pikës 5 të këtij vendimi, duke specifikuar edhe situatën në të cilën gjenden. Struktura përgjegjëse për strehimin në njësinë e vetëqeverisjes vendore shqyrton menjëherë kërkesën dhe brenda ditës verifikon situatën në vend. Gjendja e verifikuar pasqyrohet në një procesverbal që mbahet nga struktura përgjegjëse për strehimin dhe firmoset edhe nga aplikanti.

Kur rastet e emergjencës për strehim identifikohen nga vetë njësia e vetëqeverisjes vendore, ajo nis procedurën duke njoftuar individët/familjet për strehimin për shkak të situatës emergjente.

Në të gjitha situatat e gjendjes së emergjencës, kur procedura fillon me kërkesë të individit/familjes përfituese ose kryesisht nga vetë njësia e vetëqeverisjes vendore, emri/at/lista e aplikantëve brenda ... ditëve paraqiten në këshillin e njësisë së vetëqeverisjes vendore për miratim.

19. Organet e vetëqeverisjes vendore bëjnë publike çdo vit, nëpërmjet mjeteve të informimit publik në faqet e tyre të internetit dhe shpalljes në vende të dukshme, pranë institucionit të tyre, këto të dhëna:

- a) kërkesat, që duhen plotësuar për t'u trajtuar me një program specifik strehimi dhe sistemin e pikëzimit, të miratuara nga këshilli bashkiak;
- b) vendndodhjen e banesave, të ndërtuara apo të blera në treg, që do të përdoren si banesë sociale me qira dhe vendndodhjen e banesave, që mund të shfrytëzohen për subvencionin e qirasë ose uzufuktit;
- c) personin përgjegjës me të cilin duhet kontaktuar për plotësimin e ndryshimin e të dhënave të formularit apo për çdo sqarim tjetër për plotësimin e tij;
- d) dokumentacionin që kërkohet për verifikimin e të dhënave që deklaroi subjekti i interesuar;
- e) procedurën që do të ndiqet nga njësia e vetëqeverisjes vendore për miratimin e përfituesve;

f) organin ankimor të cilit duhet t'i drejtohet subjekti që nuk është përzgjedhur si fitues, si dhe afatet kohore.

20. Struktura përgjegjëse për strehimin në njësitë e vetëqeverisjes vendore harton, administron dhe përditëson regjistrin e familjeve në listat pritëse.

21. Njësitë e vetëqeverisjes vendore informojnë çdo vit ministrinë përgjegjëse për strehimin, mbi nevojat për strehim të evidentuara sipas këtij vendimi, nëpërmjet aplikimeve për strehim social (pika (ç), neni 72).

22. Familjet, të cilat kanë aplikuar më parë, sipas akteve ligjore në fuqi, para hyrjes në fuqi të ligjit nr. 22/2018, "Për strehimin social", dhe që nuk janë trajtuar me strehim, vijojnë të jenë të përfshirë në listën e aplikantëve për programet e strehimit.

23. Ngarkohen njësitë e vetëqeverisjes vendore për zbatimin e këtij vendimi.

24. Ky vendim hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare.

KRYEMINISTRI
Edi Rama

Shtojca "A"

KËRKESA PËR TË PËRFITUAR NGA PROGRAMET E STREHIMIT SOCIAL

**KËRKESË
PËR T'U TRAJTUAR ME STREHIM, BAZUAR NË LIGJIN NR. 22/2018
"PËR STREHIMIN SOCIAL"**

FAZA E PARË E APLIKIMIT

Mbiemriemri.....datëlindja.....
Qyteti Njësia administrative Rruga.....
Pall. Shk. Ap. (Në rastin e një banese privat) Nr..... Tel.....

I. GJENDJA FAMILJARE

MBIEMRI	EMRI	DATELINDJA Dita/Muaji/Viti (00/00/0000)	(1) SEKSI	(2) GJENDJA CIVILE	Nr. DOKUMENTI I IDENTIFIKIMIT	(3) FAMILJARET	(4) PUNESIMI

Në tabelle hidhen kodet si më poshtë

1. SEKSI

Mashkull M
Femër F
Nuk
Pergjigjem N

2. GJENDJA CIVILE

Beqar/e 1
i/e martuar 2
i/e ve 3
i/e divorcuar 4

3. FAMILJARET

Aplikanti 00
nëna/baba 01
Bashkëshorti/ja 02
biri/bija 04
gjysh/e 05
nip/mbesë 06
Vjerri/a 07
Dhëndri/nusja 08
Vëllai/motra 09
Kunati/a 10
Të tjerë 11

4. PUNESIMI

Punësuar në shtet 01
Punësuar në privat 02
Vetëpunësuar 03
Punësim i rastit 04
I përfshirë në programin e ndihmës ekonomike 05
I përfshirë në programin e pagesës së papunësisë 06
Të tjerë. 07

Shënim: Në kolumnat 1,2,3, dhe 4 vendos numrin që i korespondon gjëndjes suaj. Të dhënat e kolonës (3) duhet të korrespondojnë me çertifikatën familjare.

II. KUSHTET E STREHIMIT

PO JO

2. Disponon banesë në pronësi.....

2.1. Në se **PO** jep informacionin e saktë mbi:

- Prona është e regjistruar në emer të (vendos referencen sipas kolones (3) të tabelës “Gjendja familjare” _____

- Prona ka një strukturë:

- Garsoniere

- struktura e apartamentit 1+1

- struktura e apartamentit 2+1

- Struktura e apartamentit 3+1

- Sipërfaqja totale e banesës sipas dokumentit të pronësisë

- Sipërfaqja totale e banimit¹

2.2. Nëse jeni përgjigjur negativisht në pikën (2) vazhdoni me plotesimin e informacionit me poshtë:

- Banoj me qira

- Banoj me prinderit

2.3 Banoj në banesë rrezik shembje.....

2.4 Banoj në banesë të mbipopulluar

2.5 Kam mbetur i pastrehë si rezultat i fatkeqësive natyrore

2.6 Kam mbetur i pastrehë nga procese gjyqësore

2.7 Banoj në banesë që prishet/përfshihet nga legalizimi.....

¹ Në sipërfaqe totale të banimit futen sipërfaqja e dhomave të gjumit plus sipërfaqen e dhomës së ditës, të matura brënda mureve ndarës.

III KUSHTET FAMILJARE

Shëno vetëm në një kuti që i përshtatet kushtit tuaj familjar

- 3.1 Familje një prindërore që kam në ngarkim fëmijë
- 3.2 E/i moshuar që kam mbushur moshën e pensionit dhe nuk jam përzgjedhur për tu strehuar në një institucion public i përkujdesit shoqëror.....
- 3.3 Familje me më shumë se 4 fëmijë
- 3.4 çift me moshë jo më të madhe se 60 vjeç

IV – KUSHTET SOCIALE

Shëno në kutitë që që i përshtaten kushteve tuaja sociale

- 4.1 Ka në përbërje familjare një individ me aftësi të kufizuara.....
- 4.2 Ka statusin e jetimit dhe moshë deri 30 vjeç
- 4.3 Mbetur i pastrehë për shkak të lirimit të banesës ish-pronarëve
- 4.4 Emigrant i ri-kthyer/ punëtor emigrant/ azilkërkues
- 4.5 Familje e policit të rënë në detyrë
- 4.6 Punonjës i repartit të ndërhyrjes së shpejtë (FNSH)
- 4.7 Punonjës i RENEAS
- 4.8 Punonjës i shpëtimit dhe mbrojtjes nga zjarri
- 4.9 Viktimë e dhunës në familje
- 4.10 Viktimë e trafikimit.....
- 4.11 Anëtar i komunitetit ROM
- 4.12 Anëtar i komunitetit Egjiptian
- 4.13 I mitur në konflikt me ligjin
- 4.14 Vajza nëna
- 4.15 Komuniteti LGBTI

V TE ARDHURAT E FAMILJES

Ky seksion duhet të plotësohet për çdo person që siguron një të ardhur në familje në përputhje me kolonat (3) e (4) të tabelës "Gjendja Familjare". Në të ardhura totale të familjes përfshihen të

ardhurat neto nga punësimi, dypunësimi, pagesa e papunësisë, pagesa e ndihmës ekonomike, pensioni, dërgesa nga emigracioni, qira nga prona, transferta të tjera nga të afërm, si dhe çdo lloj e ardhure tjetër që sigurohet mbi baza mujore ose vjetore nga trashëgimi, interesa bankare, etj. Me të ardhura neto kuptohen të ardhurat pas shlyerjes së detyrimeve si taksa, tatime e sigurime shoqërore.

- Të ardhurat totale mujore të familjes
- Të dhëna të detajuara të të ardhurave mujore të familjarëve sipas kolonës (3) të tabelës “Gjëndja Familjare”
- 00 04 08
- 01 05 09
- 02 06 10
- 03 07 11
- Të ardhura nga emigracioni (vjetore)
- Të ardhura nga qira (mujore)
- Të ardhura të tjera (vjetore)

VI FORMA E TRAJTIMIT SIPAS NJERIT PREJ PROGRAMEVE SOCIALE TE STREHIMIT²

Unë dhe familja ime kërkoj të trajtohem me strehim nëpërmjet programit të:
(Rendit nga 1 deri ne 4 sipas preferencës: 1 per preferencën më të madhe; 4 për atë më të ulët)

- Banesë sociale me qira.....
- Banesë me kosto të ulët.....
- Tokë e pajisur me infrastrukturë për të ndërtuar vetë banesë.....
- Përmirësimi i banesës

Shënim: Forma e përfitimit mund të ndryshojë nga ajo që ju keni cilësuar si më të preferuarën, në vartësi të mundësive të zgjidhjes dhe aftësisë financiare të familjes suaj për të përballuar kostot.

² Banesa tranzitore dhe banesa e specializuar, si rregull propozohen nga bashkia për rastet e vécanta dhe nuk ofrohen si alternativa

Në mungesë të banesave sociale me qira dhe në mungesë të banesave me kosto të ulët, njësia e vetëqeverisjes vendore ofron një nga instrumentet e mëposhtëm financiar. Nëse ju pranoni, duhet të shënoni:

- | | Pranoj | Nuk
pranoj |
|---|--------------------------|--------------------------|
| - Në mungesë të banesave sociale, ofrohet subvencionimi i qirasë në tregun e lirë | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| - Në mungesë të banesave me kosto të ulët, ofrohet, sipas mundësive buxhetore, Subvencionimi i interesave të kredive..... | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Shtojca "B"

DEKLARATE E VERTETESISE SE INFORMACIONIT PARAPRAK

DEKLARATE

Nën përgjegjësinë time personale dhe në prani të noterit, deklaroj sa më poshtë:

1. I gjithë informacioni i dhënë në formularin **KËRKESË PËR TRAJTIM ME STREHIM** është i vërtetë.
2. Pranoj që, në rast se përzgjidhem për t'u trajtuar me strehim, të bëhet inspektimi në banesën ku banoj dhe verifikimi i të gjithë informacionit të dhënë.
3. Jam në dijeni se, për çdo informacion të rremë, mua dhe anëtarëve të familjes sime, u hiqet e drejta për të përfituar strehim.
4. Jam në dijeni se, nëse përzgjidhem për tu trajtuar me strehim, struktura përgjegjëse për strehimin në bashki, bazuar në të dhënat mbi të ardhurat familjare, mund të më ofrojë një formë tjetër strehimi nga ajo që kam kërkuar në KREUN IV të këtij formulari.

Nënshkruar në _____, më _____

Deklaruesi: (Emër/Mbiemër/Firmë) _____

Noteri: (Emër/Mbiemër/Firmë) _____

(Pulla e postës dhe Vula e ftohtë)

Shënim: Në prani të Noterit firmoset vetëm deklarata. Fletët e tjera të Formularit nuk i

Shtojca "C":

**VËRTETIM QË KONFIRMON REGJISTRIMIN E KËRKESËS, OBJEKTIN E SAJ,
DATËN DHE LISTËN E DOKUMENTEVE TË BASHKËLIDHURA**

Vërtetim regjistrimi kërkesë

(NJËSIA E VETËQEVERISJES VENDORE)

Nr. _____ Prot. _____, më ____ / ____ 201....

Lënda: Vërtetim regjistrimi kërkesë për përfitimin nga programet e strehimit social

Drejtuar: Z./Znj. _____,
(adresa)

I nderuar Z.,

Vërtetojmë se ju keni paraqitur kërkesën me Nr Protokolli.....,datë , e cila është regjistruar pa të meta pranë (njësia e vetëqeverisjes vendore), me anë të së cilës paraqisni preferencën tuaj për përfitimin nga programi _____ i strehimit social.

Kërkesa juaj është regjistruar me Nr. _____ në regjistrin elektronik të sistemit të pikëzimit. Bashkëlidhur kësaj kërkesë janë depozituar edhe dokumentet si vijon:

	Titulli i dokumentit	Nr i faqeve

Duke Ju falënderuar për bashkëpunimin,

(emri i punonjësit, firma)

Shtojca "D"

DEKLARATË PËR DHËNIEN E PËLQIMIT PËR LEJEN PËR MARRJEN E DOKUMENTACIONIT PËR FAZËN E DYTË TË APLIKIMIT

DEKLARATE

Për dhënie e pëlqimit për mbledhjen e të dhënave, aksesin për njohjen dhe administrimin e të dhënave personale

Unë _____, i biri i/e bija e _____ dhe i/e _____, lindur më _____, në _____ dhe banues/banuese në _____, me shtetësi _____, me numër identifikimi _____, me vullnetin tim të lirë

DEKLAROJ SE

Mbështetur, dhe në zbatim të:

- Pikës 17 të VKM nr....., datë “Për përcaktimin e dokumentacionit për të përfituar strehim sipas çdo programi social të strehimit, dhe të afateve e të procedurave të miratimit nga organet e vetëvetëqeverisjes vendore”
- pikës 3, të nenit 14, të ligjit nr. 22/2018, “Për strehimin social”, si dhe të
- neneve 2, 5, 10, të ligjit Nr. 9887, datë 10.3.2008, “Për mbrojtjen e të dhënave personale”;

	Deklarimi	Firma (në kutinë që aplikanti dëshiron të plotësojë)
1.	<p>- Jap pëlqimin që të mblidhen të dhënat e nevojshme sipas parashikimeve të pikës 17 të VKM.....</p> <p>- Jap pëlqimin që të mblidhen të dhëna dhe të kryhen procedurat e verifikimit të ktyre të dhënave.</p> <p>- Jam dakord që të dhënat e mia personale të mbledhura në referim të pikës 17 të VKM..... të trajtohen nga njësitë e vetqeverisjes vendore për trajtimin e kërkesës sime për të përfituar strehim sipas programeve social të strehimit të parashikuar në Ligjin 22/2018 “Për strehimin social.”</p>	
2.	<p>- Nuk jap pëlqimin që të mblidhen të dhënat e nevojshme sipas parashikimeve të pikës 17 të VKM.....</p> <p>- Nuk jap pëlqimin që të mblidhen të dhëna dhe të kryhen procedurat e verifikimit të ktyre të dhënave.</p> <p>- Nuk jam dakord që të dhënat e mia personale të mbledhura në referim të pikës 17 të VKM..... të trajtohen nga njësitë e vetqeverisejs vendore për trajtimin e kërkesës sime për të përfituar strehim sipas programeve social të strehimit të parashikuar në Ligjin 22/2018 “Për strehimin social.”</p>	

_____, më _____. 20____

DEKLARUESI

(_____)